



Firas I. Korban Ali & Co.  
شركة فiras ايبان علي وشركاه

شركة فiras ايبان علي وشركاه

للمراجعة والتدقيق الحسابات النظامية

شركة مصطفى فؤاد عباس وشركاؤه

للتدقيق ومراقبة الحسابات النظامية  
اعضاء الجمعية العراقية للمحاسبين القانونيين

مصرف آشور الدولي للاستثمار

البيانات المالية للسنة المنتهية كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

07700850075 - 07901558906

firaskorbanali@fa-audit.iq

بغداد - المأمون - قرب دائرة احوال المنصور

موبايل: ٠٧٩٠١٣٤٩٣٣٥ - ٠٧٧٠٠٨٢٤١٣٩

فيلا ٢٣ / محلة ٦٠٩ / زقاق ٣

شارع الاميرت، المنصور

صندوق بريد ٦٠٠٤

بغداد، العراق

## المحتويات

### مصرف آشور الدولي للاستثمار

- 2- لمحة عن المصرف
- 4- اعضاء مجلس الادارة
- 9- تقرير مجلس الادارة السنوي عن نشاط المصرف
- 18- تحليل المركز المالي
- 26- الاهداف والتوجيهات لخطة العمل للعام 2023
- 29- البيانات المالية وتقرير مدققي الحسابات

### واخيراً :

- السيرة الذاتية لاعضاء مجلس الادارة
- مهام ومسؤوليات اعضاء مجلس الادارة
- مدونة ميثاق حوكمة المصارف
- تقرير لجنة مراجعة الحسابات لسنة 2022



## لمحة عن البنك مصرف اشور الدولي للاستثمار

يعد مصرف اشور الدولي للاستثمار من المؤسسات المالية الرائدة في العراق وأحد أكبر المصارف التجارية تأسس المصرف، الذي يتخذ من العراق مقراً له، في عام 2005، ليكون من المصارف المهمة بتقديم خدماته للعملاء في بغداد وفي كافة فروعها ويخدم المصرف حالياً أن يدير أعماله بطريقة تخلق قيمة حقيقية للمتعاملين والمساهمين والموظفين والمجتمعات التي يعمل فيها. أصبح مصرف اشور الدولي الخيار المصرفي المفضل لمواطني العراق . وبالاستناد إلى حضوره المحلي الراسخ، ومنتجاته المبتكرة المؤالمة للسوق يوفر المصرف الحلول المصرفية المناسبة لعملائه مع فهم احتياجاتهم وطموحاتهم وحياتهم وخططهم بشكل واضح وسريع .

### رؤيتنا



يتمثل هدفنا الأساسي في أن نصبح المصرف الأكثر إبتكاراً وتقدماً على الصعيد التكنولوجي في العراق وذلك من خلال توفير أحدث تقنيات المعاملات والخدمات المصرفية الإلكترونية لربائتنا.

### مهمتنا



بناء علاقات راسخة مع عملائنا، وتعظيم العوائد للمساهمين، والمساهمة في تقدم المجتمع المحلي عن طريق تقديم حلول مصرفية ومالية شاملة من خلال قنوات خدمة عالية الجودة والكفاءة، وبيئة عمل متطورة تضم فريقاً متميزاً من العاملين.

### قيمنا



**الثقة** : سنحمي دوماً مصالح عملائنا

**الالتزام** : نكرس أعمالنا لخدمة المجتمع واقتصاد العراق.

**روح المواطنة** : نعمل بروح المواطنة بشكل فعال لتعزيز نمو وتقدم العراق.

**تميز الخدمة** : نسعى لتقديم خدمة متميزة وبأعلى مستوى لتحقيق رضى عملائنا.

**الاهتمام بالعملاء** : عملاؤنا هم أولويتنا، وكل ما نقوم به مكرس لتلبية احتياجاتهم.

**تطوير الموارد البشرية** : نستثمر في مواردنا البشرية ونوفر لهم الفرصة للتطوير والتقدم.

**العمل كفريق** : نشجع العمل كفريق

**الشفافية** : نؤكد على التواصل الصريح والواضح لكسب ثقة وطمأنينة عملائنا ومساهميننا وموظفينا

## شبكة فروع المصرف



- بغداد / كرادة - ساحة عقبة بن نافع
- بغداد / منصور - حي المأمون
- بغداد / شارع الرشيد - مقابل منزله رشاد
- اربيل / شارع بخدياري
- سلیمانیه / قرب كلب عدل بكرة دو
- نبوى / حي الزهور دوار سديتي الجميلة
- تكريت / مقابل ماقم مفاصنة تكريت
- النصرة / قرب شركة طيران الاسرائيلية
- كربلاء / حي النقيب - شارع جميدالسنكرجي

### مصرف آشور الدولي للاستثمار

شركة مساهمة خاصة عراقية تم تأسيسها سنة 2005، سجل تجاري رقم م ش / 25812، رأس المال المكتتب به 250 مليار دينار عراقي كما في نهاية العام 2019

العراق - بغداد - ساحة عقبة بن نافع - محلة 903 شارع 99 مبنى 87 ص. ب 3636

البريد الإلكتروني: [care@ashurbank.iq](mailto:care@ashurbank.iq) / [info@ashurbank.iq](mailto:info@ashurbank.iq)

الموقع الإلكتروني: [www.ashurbank.iq](http://www.ashurbank.iq)

: [www.facebook.com/AshurBank](https://www.facebook.com/AshurBank)

009647809156080

[ashurbank](https://www.instagram.com/ashurbank)

## مجلس الادارة

### رئيس مجلس الادارة

السيد صفوان قصي عبد الحلیم

### اعضاء مجلس الادارة

السيد نور نوري عايد الحنظل

السيد صفوان قصي عبد الحلیم

السيد طارق علي حاسم

السيد بكر ابراهيم محمود

السيدة سلوان حافظ مجید

السيد وضاح عبد الحلیم الطه

### المدير المفوض

السيد زياد عبد الرزاق فطایر

### مدققو الحسابات

شركة مصطفى فؤاد عباس وشركائة وشركة فراس اسماعیل قربان علي وشريكه

كلمة رئيس مجلس الإدارة  
"بسم الله الرحمن الرحيم"

حضرات السادة الكرام

مساهمي مصرف آشور الدولي للاستثمار

يسرني أن أرحب بكم أصالةً عن نفسي ونيابةً عن مجلس الإدارة وأن أضع بين أيديكم التقرير السنوي الخامس عشر لمؤسستنا المصرفية والذي يتضمن تقرير مجلس الإدارة لنتائج أعمال المصرف وأهم نشاطاته وحساباته الختامية عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول لعام 2022، بالإضافة إلى الخطة المستقبلية للعام 2023. وعلى مدى السنوات القليلة الماضية نجحنا في بناء مصرف قوي في العراق، بمساندة شركائنا وعملائنا، نثق بنقاط قوتنا ومنها تركيزنا على تقاليدنا الاحترافية والفهم القوي للسوق المحلي وسجلنا الفني بمساعدة عملائنا على تحقيق النمو والأرباح

ويمتلك مصرف آشور الدولي للاستثمار فريقاً عالمياً من المهنيين المصرفيين، تم اختيارهم بحرفية ودقة عالية، ملتزمين بأخلاقيات العمل والمعايير المصرفية الدولية. وبناء على ذلك، يسرني إبلاغكم أننا بدأنا في مرحلة تحول البنك تليها مرحلة الجيل القادم من الخدمات المصرفية في العراق بهدف تقديم منتجات مبتكرة وخدمات عالية الجودة.

وحقق المصرف في العام 2022 ربحاً بعد الضريبة بمبلغ (12.8) مليار دينار عراقي مقابل (7.6) مليار دينار عراقي في العام 2021، وبلغ العائد على متوسط الموجودات ما نسبته 02 % والعائد على متوسط حقوق المساهمين 04 %،

- تبلغ نسبة تغطية السيولة LCR 793 %.

- تبلغ صافي التمويل المستقر NSFR 275 %.

- تبلغ كفاية رأس المال بازل III 59 %.

واستمر المصرف في جهوده الرامية إلى تقديم أفضل الخدمات والمنتجات والحلول المصرفية بجودة عالية حيث تم إدخال منتج بطاقات الائتمان لأول مرة في المصرف خدمة للمتعاملين، وتلبية لاحتياجاتهم، وتبسيطا لطرق الدفع، ومواكبةً للتطورات المصرفية، وأيضاً طرح منتج الجاري مدين، وإنجاز مشروع طباعة البطاقات لحوي الرعاية الاجتماعية وتطوير الموقع الإلكتروني، وإضافة خدمات إلكترونية عليه وتطبيق نظام الأرشيف الإلكتروني، وتأسيس قسم مركز الخدمة الهاتفية، وتطوير العديد من الخدمات الإلكترونية التي تتناسب مع احتياجات ورغبات العملاء وتسهيل أعمالهم لتختصر عليهم الوقت والجهد، وزيادة نقاط البيع والصرف الآلية المنتشرة في بعض المحافظات العراقية وأماكن التجمعات والتسوق لتصل إلى (74) صرّافاً آلياً في نهاية العام 2022 واستمراراً في سياسة التطوير والارتقاء في أساليب العمل وإجراءاته لمواكبة أفضل الممارسات العالمية، فقد حصل المصرف في عامي 2021-2022 ولأول مرة في مسيرته على تقييم دولي من وكالة موديز للتصنيف الائتماني (Caa1) مماثلاً للتصنيف الائتماني السيادي والذي يعكس القدرة على الوفاء بالتزاماته تجاه الغير، وم نشره على أهم منصات الأعمال المتخصصة في العالم.


وتم الانتهاء من إعداد الاستراتيجية الرقمية بالتعاون مع فريق المستشارين من مؤسسة التمويل الدولية / ذراع البنك الدولي لتحديث وتطوير الخدمات الإلكترونية والمصرفية وكذلك إعداد دليل الحوكمة الرشيدة وإقرارها، كما تم إعداد دليل حوكمة تكنولوجيا المعلومات تنفيذاً لمتطلبات البنك المركزي العراقي وإقرارها أيضاً، وتم تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9)

على البيانات المالية للمصرف كما في 2022/12/31 وفق المنهجية المعتمدة ونموذج الأعمال المقرر وإصدارها وفق المعيار، وإعداد سياسة الحدود المقبولة من المخاطر التي تعكس مستويات المخاطر المقبولة، والحد الأقصى من المخاطر التي يرغب المصرف بتحملها لتحقيق الأهداف المرجوة .

اعزائي المساهمين الكرام .

وفي الختام، لا يسعني في هذا المقام إلا أن أتقدم بالشكر الجزيل للسادة البنك المركزي العراقي على دعمهم المتواصل، وللسادة أعضاء مجلس الإدارة الكرام على الجهود المبذولة في متابعة أوضاع المصرف بشكل مستمر. كما أتقدم بالشكر لمساهميننا وعملائنا الكرام على ثقتهم الكبيرة والفعالية بمؤسستنا وإلى الإدارة التنفيذية وموظفي المصرف بكافة مستوياتهم ومواقعهم على الأداء والعمل بروح الفريق الواحد وتفانيهم وإخلاصهم في تحقيق الإنجازات والنتائج المميزة، راجياً أن يكون العام 2023 يحمل بين طياته مزيداً من التقدم والازدهار لمصرفنا ولعراقنا العزيز.

"والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته"

  
صفوان قصي عبد الحليم  
رئيس مجلس الادارة

### كلمة المدير المفوض

حضرات السيدات والسادة الكرام  
مساهمي مصرف آشور الدولي للاستثمار

يسرني نيابة عن إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار أن أقدم لكم التقرير السنوي عن عام 2022 والذي نستعرض من خلاله أبرز التطورات والانجازات المحققة والمتمثلة في إحداث تطوير في الحلول الرقمية والخدمات التي يقدمها لزيائنه وبما يتناسب مع احتياجات الزبائن وثورة الحلول الرقمية.

هذا وسيستمر المصرف في تنفيذ سياساته وخطته الاستراتيجية لتطوير اعماله، حيث سيتم التركيز على تطوير المنصات الرقمية والبنية التحتية للمصرف وتلبية متطلبات الجهات الرقابية والتمسك بأعلى معايير الامتثال والضوابط الداخلية بما يتناسب مع التغييرات التنظيمية الجديدة ومتطلبات الامن السيبراني اضافة الى تسريع وتيرة الاستثمار من خلال التوسع في شبكة البنوك المراسلة . كما يسعى المصرف بالاستثمار في الموارد البشرية عن طريق مشاركة الموظفين في الدورات والمؤتمرات المحلية والخارجية لمواكبة تطور العمل المصرفي في الدول المجاورة وتأهيل فريق العمل بأحدث الاساليب التقنية والممارسات الفضلى للأرتقاء بقدراتهم لما له الاثر في تطوير العمل المصرفي محلياً.

نحن في مصرف آشور نعتز بثقافتنا المصرفية المميزة ونسعى دوماً لجعل مصرف آشور المصرف الرائد في العراق والخيار الأول والأمثل لزيائنه من خلال حزمة من الخدمات والمنتجات التي تلي كافة احتياجاتهم لجعل شعارنا المتميز "وبانا الحياة أسهل" واقعاً ملموساً

كما يحرص مصرف آشور على تعزيز دوره الفعال والايجابي في خدمة المجتمع المحلي من خلال استهدافه الانشطة الاقتصادية والخيرية والعلمية والاجتماعية .

وفي الختام فأثنه ونيابة عن الادارة التنفيذية وفريق العمل أود أن أتقدم بالشكر والامتنان لرئيس واعضاء مجلس الادارة وكافة المساهمين وزبائن المصرف الكرام على ثقتهم ومساندتهم المتواصلة لنا ، وأن اعرب عن بالغ شكري وتقديري لفريق الادارة التنفيذية ولموظفي المصرف على الجهود التي بذلها لتحقيق أهداف المصرف و مصالح المساهمين. كما أود أن أتقدم بالشكر والتقدير للبنك المركزي العراقي على جهودهم المستمرة في تعزيز استقرار القطاع المالي و المصرفي في العراق . سائلين الله ان يوفقنا الى المزيد من التقدم والازدهار بما يعود بالنفع على وطننا ومجتمعنا وعلى النحو الذي يرضي زبائنا ويحقق مصالح المساهمين.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،

  
زياد فطاح  
المدير المفوض



الانشطة والانجازات للعام 2022

تحليل المركز المالي ونتائج الأعمال للعام 2022

الأهداف والتوجهات لخطة العمل للعام 2023

## تقرير مجلس الادارة السنوي عن نشاط المصرف

عن السنة المنتهية في 2022/12/31

الانشطة والانجازات للعام 2022

استمر المصرف مواكبة للظروف الاقتصادية والسياسية في اتباع سياسة متوازنة تحافظ على جودة الأصول وتحقق النسب المالية الرئيسية ضمن متطلبات الجهات الرقابية وتحقق أيضا أفضل العوائد للمستثمرين وبأقل المخاطر .  
أما من حيث الجانب الاداري , فقد استمر المصرف في تطوير اعماله و عملياته سواء على صعيد العمليات او على توزيع وتطوير الاعمال مما اثمر في الحفاظ على انجازات المصرف وتعزيز دور المصرف في الساحة المصرفية العراقية, وقد حافظ المصرف على نهج التجديد والتطوير المستمر من خلال تنفيذ وتقديم عدة مشاريع ومنتجات استراتيجية تتمحور حول الارتقاء بالخدمات المصرفية المقدمة لكافة شرائح العملاء في المصرف بما يواكب المستجدات الدولية في القطاع المصرفي.  
هذا ويتقدم المجلس بتقريره الشامل بشأن الحسابات الختامية المدققة للسنة المالية المنتهية في 2022/12/31 متضمنا بيانات ومعلومات عن اعمال وانشطة المصرف , وذلك بما يتوافق ويمتثل مع احكام قانون الشركات , و معايير المحاسبة والابلاغ المالي الدولية بالاضافة الى احكام قانون المصارف وتعليمات هيئة الاوراق المالية .

### اعمال وانشطة المصرف خلال العام 2022

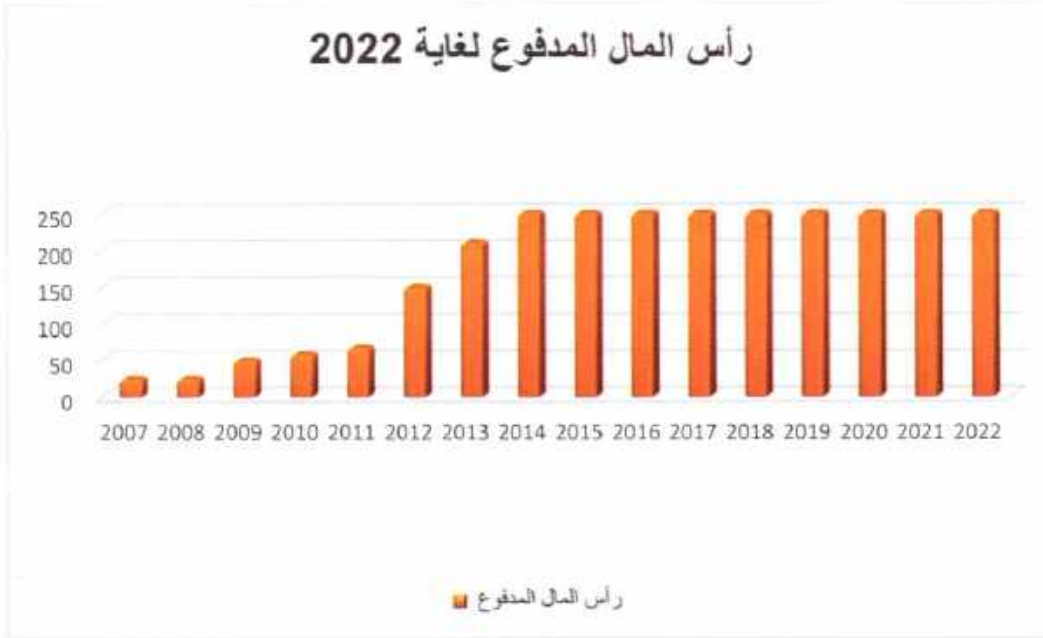
لقد حافظ المصرف على نهجه المستمر في عمليات التطوير و التجديد المستمر من خلال تنفيذ عدة مشاريع استراتيجية تتمحور حول الاستمرار في تطوير المنتجات و الخدمات المصرفية و تطوير قنوات تقديم هذه المنتجات والخدمات وخاصة القنوات الالكترونية وعمل المصرف على تعزيز تواجده وانتشاره لتوسيع قاعدة العملاء و تحديث وتطوير الفروع في المناطق المتواجده فيها وتوسيع شبكة الصرافات الالية و تطوير وتحديث البنية التحتية من شبكات الاتصالات بين الفروع وزيادة جاهزية الصرافات الالية وتطبيق معايير أمن بيانات العملاء و مناهذ و قنوات التوزيع الالكترونية و انظمة الدفع الالكترونية, لتقديم خدمات متكاملة وامنة للعملاء وحلول مصرفية مبنية على تكنولوجيا مبتكرة للارتقاء بالعمل المصرفي طبقا للمعايير العالمية .

وعلى صعيد القاعدة الرأسمالية تم العمل ضمن استراتيجية المصرف منذ فترة التأسيس على تعزيز هذه القاعدة بما يتلائم مع رغبة المصرف في توسعة اعماله بالاضافة الى تلبية متطلبات البنك المركزي العراقي.

رأس المال المدفوع لمصرف آشور الدولي للاستثمار لغاية 2022

السنة	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
رأس المال المدفوع	25	25	50	58	67	150	210	250	250	250	250	250	250	250	250	250

رأس المال المدفوع لغاية 2022



## النتائج المالية

تأتي النتائج المالية لمصرف آشور الدولي للاستثمار كمنحصة لنهج المصرف باتباع سياسته متوازنة بحيث تنعكس على جودة الاصول لديه و تقلل من المخاطر بحيث يتم الموازنة بين العوائد والمخاطر ، وقد انعكست النتائج المالية في المحافظة على النسب الرئيسية ضمن متطلبات الجهات الرقابية فبلغت نسبة كفاية رأس المال حسب مقررات بازل III 59%

## منتجات وخدمات المصرف

واصل المصرف العمل بخطة الاستراتيجية بالارتقاء بمستوى الخدمات المقدمه للزبائن خلال العام 2022 وتطوير العمليات وتوحيد الاجراءات لتحسين الكفاءة والاداء .

واستمرت دائرة الخدمات المصرفية للأفراد بطرح المنتجات والخدمات الجديدة بما يلبي احتياجات الزبائن ويرفع من جودة الخدمات المقدمة .

### خدمات قطاع الافراد

استمر المصرف في اطلاق القرض الشخصي للموظفين المواطنين رواتبهم لدى المصرف بمزايا جديدة من ضمنها رفع المدة الزمنية للقرض لتصل الى 5 سنوات بالاضافة الى زيادة مبلغ القرض ليصل الى 25 مليون دينار عراقي انطلاقا من تلبية احتياجات فئة الموظفين المحولين رواتبهم الى المصرف . وعلى صعيد تشجيع العملاء على الادخار فقد استمر المصرف بتقديم افضل اسعار الفوائد للمدخرين عبر حسابات التوفير . اما على صعيد الخدمات الالكترونية فقد عمل المصرف في اطلاق البطاقات المدفوعة مسبقا بالاضافة الى الانتهاء من عمل بطاقات Credit card , و العمل على رفع مستوى الحماية على البطاقات المصدرة من قبل المصرف وفق الية DS3 , ومركزية اصدار اجراءات عمليات طبع البطاقة المدينة و المدفوعة مسبقا .

### شركات الفروع و منافذ التوزيع

لتطوير الخدمات المقدمة لدى الفرع المتنقل Mobile Branch , عمل المصرف على تفعيل الصراف الالي المتنقل كفرع يقبل عمليات السحب والاداع .

### منافذ التوزيع الالكتروني

استمر المصرف في مواكبة آخر المستجدات في مجال تكنولوجيا الصناعة المصرفية , وفي هذا الصدد فقد تواصل العمل على تطوير منافذ التوزيع ونظم الدفع الالكتروني وبما يمكن العملاء من الحصول على خدمات واجراء المعاملات المصرفية بكل سهولة وامان . وذلك في اطار حرص البنك على تقديم افضل الخدمات الالكترونية لزيائنه. اما في مجال قنوات التوزيع الالكترونية فقد تم مواصلة العمل على تحديث وتطوير خدمات الدفع من خلال موقع المصرف على شبكة الانترنت بما يسهل ويلبي طموحات الزبائن وعلى صعيد المنافذ الالكترونية للمصرف استطاع المصرف التوسع في المنافذ الالكترونية لديه لتصل الى 74 صراف الي .

مع الفج المصرف الخاصة الآلية بصرف آشور الدولي

رقم	الفرع	عنوان الفرع	المنطقة	الرمز
1	فرع أربيل بختياري	بختياري - طريق جسر كاوه السليمان - بالقرب من وزارة العدل	أربيل	36.2042022.43.9998019
2	متاحدي مول	جصدي مول - شارع كركوك	أربيل	36.1962173.44.064067
3	مستشفى أربيل الدولي	أربيل - شارع 100	أربيل	36.1370638.43.8818703
4	شركة اديداز للتصوير	أربيل - جوار جسر كاوه	أربيل	36.241600.143.007731
5	مركز الحياة الرقمي	أربيل - شارع كركوك - تقاطع جسر كاوه	أربيل	36.210419.43.9031344
6	المستشفى السعودي	أربيل - جسر كاوه - شارع 100	أربيل	36.2221306.44.0075083
7	فرع السليمانية	السليمانية - بالقرب من كاتب عين بكرهوس صالحاً	السليمانية	35.354750.45.364833
8	شركة عرب العراق	السليمانية - طريق كركوك	السليمانية	35.0486145.44.9998403
9	بنك سدن سوسية القيداري	السليمانية - سوسية - طريق تكلاف	السليمانية	35.7066705.45.1368225
10	الفرع الزنهاسي	الكرادة - ساحة خليفة بن زاغ - بناء مصرف آشور الدولي	السليمانية	33.301890.44.817072
11	فرع الربيعي	زوبيا - شارع الربيع امام معقلهم رحبانه	السليمانية	33.327826.44.434488
12	فرع المنصور	المنصور - شارع القاسم - بالقرب من الشارع القديم	السليمانية	33.302806.44.549018
13	بنك المركزي العراقي	شارع الرشيد - جادة البنت المركزي العراقي	السليمانية	33.327450.44.303861
14	شركة خطوط الانابيب	طريق البصرة السويج - مخيم البصرة	السليمانية	33.280101.44.441343
15	بايلون مول	المنصور - جوار مول	السليمانية	33.317873.44.545839
16	وزارة العمل والشؤون الاجتماعية	طريق الوزاره - شارع فلسطين	السليمانية	33.373317.44.398705
17	وزارة الموارد المالية	طريق الوزاره - شارع فلسطين	السليمانية	33.341375.44.438404
18	وزارة التخطيط	بصر الوزاره - شارع واما	السليمانية	33.327330.44.401301
19	البنك المركزي العراقي	شارع فلسطين - شارع صبي الدين العمري - مقر البصرة	السليمانية	33.371141.44.400211
20	شركة العامة للمعدات الهندسية البصرة	طريق البصرة السويج - مخيم البصرة	السليمانية	33.272741.44.812734
21	امانة بغداد - ديوان الامانة	شارع الجمهورية - ساحة الوادية - بجوار جامع الخلاص	السليمانية	33.333663.44.4032745
22	امانة بغداد - دائرة المشاريع	منطقة العلافي - بجوار مسجد الوزاره	السليمانية	33.3188705.44.3823354
23	بنك البصرة	شارع الشيخ عمر	السليمانية	44.4084.23.3440
24	جامعة البصرة	الجامعة مقر الجامعة	السليمانية	33.379403.44.370001
25	بنك البصرة	الجامعة - قرب ساحة بنظر الشطيبي	السليمانية	44.390734.44.341988
26	شركة توزيع المشروبات الباردة	البصرة - طريق البصرة	السليمانية	33.382208.44.444361008
27	بنك البصرة	شارع المطار - قرب مقر الشرطة الاتحادية	السليمانية	33.2990704.44.3705341
28	أسواق البصرة	السويج - شارع أبو خديرة	السليمانية	33.2351439.44.4688849
29	أسواق الحياة	السويج - شارع سوس	السليمانية	33.3079746.44.4805823
30	أسواق الربيع	حي العفلى - شارع الربيع	السليمانية	33.3321339.44.3249779
31	محكمة استئناف البصرة	بغداد - شارع فلسطين - قرب مستشفى الصفاة العصبية	السليمانية	33.33223.44.4212823
32	وفا دم	بغداد - المنصور - شارع الشوربان - بالقرب من السيد العراقي	السليمانية	33.3091782.44.3406112
33	محكمة بغداد الجديدة	بغداد - البدييات	السليمانية	33.3298330.44.4814767
34	محكمة استئناف الكرخ	بغداد - حي العفلى - شارع الربيع	السليمانية	33.3408004.44.3291640
35	محكمة المحمودية	المحمودية - شارع بغداد	السليمانية	33.0623413.44.3644965
36	محكمة الكرادة	الكرادة - مقابل مستشفى العافية للوزارة	السليمانية	33.3171348.44.4307179
37	كلاريا	الكرادة خارج - بجوار منطقة وادي ابو الغلام	السليمانية	33.3018173.44.4236549
38	محطة حديفة الصدر	بغداد - مدينة الصدر - شارع العمالي - بجوار الخطوط الجوية العراقية	السليمانية	33.3627344.44.4336649
39	محطة بغداد الجديدة	بغداد - بغداد الجديدة - قرب معادى الدمام	السليمانية	33.3152364.44.4865132
40	محطة الاعلام	الاعلام - شارع البصرة	السليمانية	33.2380795.44.3380383
41	المحكمة الاتحادية العليا	المنطقة الخضراء - بوليف ساحة بغداد	السليمانية	33.3013271.44.374322
42	محطة كهرباء بسطيا	بسطيا	السليمانية	33.162389.44.6472637
43	حديقة جيم الأطفال	تقاطع وزارة النفط - بجوار النخيل مول	السليمانية	33.3413484.44.4388790
44	فرع كربلاء	كربلاء - شارع الشكراني	كربلاء	33.805785.44.020406
45	مجمع العملاء السعودي	كربلاء - حي الصحن	كربلاء	33.8972134.44.0188961
46	فرع البصرة	شارع 38 بجوار قرب فندق البصرة السياسي	البصرة	36.511167.47.841128
47	شركة تيمونة غاز الجنوب	البصرة - المنطقة الصناعية - شارع دينار	البصرة	36.3330083.47.8150083
48	الشركة العامة لموتور العراق	منطقة العرب / خارج دينار / قرب اعدادية الخليل للخدمات	البصرة	36.309833.47.792115
49	شركة نفط البصرة	البصرة - شارع دينار	البصرة	36.330888.47.813878
50	مجمع العمل السكني	البصرة - مجمع الامار السكني - طريق الزبير	البصرة	36.4132615.47.7613833
51	تيمز سكوير مول	البصرة - ليدان - منطقة الصفاة	البصرة	36.341171.47.8054801
52	شركة نفط البصرة	البصرة - شارع دينار	البصرة	36.330888.47.813878
53	فرع الموصل	حي الزبير - بوار جادة العراق - قرب معقلهم حسن الشيع	الموصل	36.370388.43.180684
54	كريستال مول	حي المثوبة - شارع 20	الموصل	36.3384773.43.3617013
55	شركة الفجر الجديد	الموصل - قرية بعوبه	الموصل	36.4407706.43.3474611
56	الاسواق 130	الموصل - المجمع التجاري - قرب محطة الجامعة	الموصل	36.3414959.43.3336383
57	بنك المركزي العراقي - فرع الموصل	حي الدين	الموصل	36.3675408.43.3870881
58	المستقل		الموصل	
59	محكمة استئناف صلاح الدين	صلاح الدين - تكريت - شارع ساحة الاجتماعات	تكريت	34.6141963.43.0609027
60	فرع تكريت	الشارع العام - حي صلاح الدين - مقابل مديرية جندية صلاح الدين	تكريت	34.6118284.43.476754
61	مخلف خركوك - حديفي	كركوك - مجمع مدينتي السكني	كركوك	33.297838.44.3320904
				78

## المسؤولية الاجتماعية

### منظمة نور على نور الانسانية

فعاليات ومبادرات نور على نور الانسانية / الذراع الانساني لمصرف اشور الدولي :

- 1- توفير الكهرباء لمخيم جنس شام : برنامج بنك العطاء يستجيب لمناشدات اهالي مخيم جنس شام ويقوم بتصليح مولدة الكهرباء التي تغطي خدمتها 500 عائلة داخل المخيم علما انها كانت معطلة منذ شهرين خلال فصل الصيف الحار.
- 2- الدعم الصحي : العمليات الجراحية : تلتزم المنظمة بالتعاون مع عدد من المستشفيات والمختبرات الاهلية القيام بعمليات طبية لعدد من المرضى المتعفين، غير القادرين على تغطية كافة التكاليف، وقد انفقت المنظمة اكثر من 45 مليون دينار عراقي هذه السنة على اكثر من 40 مستفيد بين عمليات وتحاليل .
- 3- تجهيز 2000 طالب بالقرطاسية بالتعاون مع شركة كورك : كثر من 2000 حقيبة مدرسية وتجهيز بالقرطاسية سعيا منا لتوفير الأجواء المناسبة للطلاب وتحفيزهم للعام الدراسي الجديد، أطلقت منظمة نور على نور برعاية مصرف آشور الدولي، حملة واسعة في عدد من المحافظات العراقية منها (بغداد، البصرة، صلاح الدين، الموصل)، لتجهيز طلاب المدارس بالمستلزمات الدراسية ( حقائب، اقلام، دفاتر... الخ ) .
- 4- فعاليات عيد الاضحى: تم توزيع ما يقارب الطن، من اللحم وزعت في العيد في محافظات اربيل، بغداد، وصلاح الدين، كانت الحصة الاكبر بما يقارب النصف طن وزعت على النازحين في اربيل، في حين تم اختيار توزيع 250 كيلو غرام، على الازامل في بغداد واختتمنا التوزيعات في تكريت على عوائل متعففة مختلفة بكمية 200 كيلو غرام
- وتم فعالية أيتام : نشاركنا الاحتفال، هدايا العيد، والعديد للأطفال والعوائل في عدد من محافظات العراق، فتم اخذ 50 يتيم الى مول في بغداد حيث توفر لهم الالعاب بشكل مجاني ثم تم توزيع وجبات الفداء عليهم. وفي محافظة تكريت، تم توزيع صناديق تحتوي على الحلوى والهدايا للأطفال الايتام .
- و انجازات عيد الاضحى المبارك : أكثر من 1700 مستفيد من حملات العيد الإنسانية التي أقامتها منظمة نور على نور في بغداد، أربيل، وتكريت، والتي بلغت قيمتها 40 مليون دينار عراقي، وزعت بين حملات الأضاحي، كسوة الأطفال، الهدايا والعديد.
- و كسوة العيد : التعاون مع مصرف اشور الدولي تم اخذ 100 طفل يتيم من احدى مناطق بغداد الفقيرة لاختيار ملابسهم بمناسبة العيد حيث تشاركت المنظمة فرحتهم بمساعدتهم في اختيار الملابس وعملا بمبدأ المسؤولية المجتمعية للقطاع الخاص، تمت دعوة موظفين من مصرف اشور لمشاركة الاطفال ايتامهم .
- 5- دعم فريق المتميزات الرصافة الثانية اولمبياد اللغة الإنجليزية : من أنشطة الدعم والتمكين في المجال التعليمي، دعم منظمة نور على نور لمدرسة المتميزات في اولمبياد اللغة الإنجليزية، وتحقيقهم المركز الثالث فيها.
- 6- محاربات السرطان : وقفة تضامنية مع محاربات السرطان في ندوة علمية رعتها منظمة نور على نور لمشاركة تجربة التعافي ورحلة الشفاء والتوعية حول الفحص المبكر لسرطان الثدي.

## خدمات التي قدمها مصرف آشور الدولي للاستثمار عن عام 2022

- 1- الفرض السريع : إجراءات سريعة وسهلة ومرنة لجميع الموظفين #الموظنة-رواتبهم لدى #مصرف-أشور صار تكدر تأخذ قرض يفطي احتياجاتك ولغاية 7 مليون دينار التقديم عليك والمنح عليه . انتهز الفرصة وتواصل معنا .
- 2- وفر-على-جيبك والشمس-تنور-بيتك : تزامناً مع التوجه الجديد نحو الاستفادة من الطاقة المتجددة مصرف آشور الدولي يقدمك قروض ميسرة لتمويل تركيب الخلايا الشمسية، ضمن مزايا عديدة وشروط سهلة وبسيطة.
- 3- موظف عقد موطن راتبك بمصرف آشور ومحتاج قرض ؟ : غالي والطلب رخيص .قروضنا صارت تشمل جميع موظفي العقود الموظنة رواتبهم لدى مصرف آشور وبفترة سداد تصل لغاية 5 سنوات.
- 4- وطن-راتبك : وطن-راتبك لدى مصرف-اشور وأستفد من قروضنا المتعددة وخدماتنا الإلكترونية المتنوعة .
- 5- استقدم عاملتك : صار بالإمكان تستقدم عاملة لمنزلك مصرف-أشور-الدولي يمنحك قرضاً ميسراً وبالتعاون مع شركة منارة بقداد لاستقدام العاملات الأجنبية ولجميع الموظفين #الموظنة-رواتبهم و #غير-الموظنة و #موظفين-القطاع-الخاص
- 6- وطن يمنه والباقي عدنه : تمتع بخدماتنا المتعددة عبر توظيف الرواتب من مصرف آشورالدولي استفد من جميع المميزات التي تقدم لموظفي التوظيف .
- 7- بطاقتنا تسهل عليك الحياة : البطاقة الائتمانية لمصرف آشور الدولي تمنحك سقف ائتماني تمكن حاملها من الحصول على تمويلات مالية ذات المدى القصير، وتستخدم في عمليات البيع وخدمات التسويق الإلكتروني .
- 8- وطن يمنة والباقي عدنه : أخذ راتب باجر اليوم : مصرف آشور يقدم للموظفين الموظنة رواتبهم استلام 80% من صافي الراتب مقدماً وعند السداد يمكن السحب مرة أخرى .
- 9- وطن يمنة والباقي عدنه : فرض التوظيف من مصرف آشور الدولي يمنحك مزايا عديدة صار تكدر تأخذ قرض الإسكان بقيمة 150 ألف دولار وبفترة سداد تصل لغاية 15 سنة ولجميع موظفين الموظنة رواتبهم في مصرفنا .
- 10- قروض شخصية تصل لغاية 0 مليون دينار عراقي : للموظفين الموظنة رواتبهم في مصرف آشور الدولي .
- 11- بطاقة ائتمانية بسقف يفطي احتياجاتك : يوفر لكم مصرف آشور الدولي مجموعة متنوعة من الخدمات المصرفية للأفراد لتلبية احتياجاتكم، منها خدمة البطاقة الائتمانية التي تمكنكم من شراء الخدمات والمنتجات من المتاجر وعن طريق الانترنت . مميزات البطاقة الائتمانية: تمنح بسقف ائتماني محدد، دون الحاجة لوجود رصيد مسبق في حساب العميل مقابل فائدة متفق عليها ونسبة سداد يحددها العميل من 5%-100%تستخدم للشراء عبر الانترنت بنسبة 100% من المبلغ الائتماني يسحب منها مبالغ كاش بنسبة 50% فقط من المبلغ الائتماني .
- 12- خدمة الموني جرام : سريعة ، سهلة ، موثوقة مصرف آشور الدولي يوفر خدمة التحويل المالي ال موني جرام، ارسال واستقبال الأموال خلال 10 دقائق الى 198 بلداً (المستمسكات المطلوبة: نسخة من جواز المرسل نسخة من جواز المستلم) .

- 13- شوف العالم بعيون آشور : البطاقات الائتمانية من مصرف آشور الدولي توفر لك العديد من المزايا عند استخدامها في الخارج، والتي من بينها: عدم الحاجة لحمل الكثير من النقود، حيث يمكنك استخدام بطاقتك الائتمانية لسداد قيمة مشترياتك أو فواتيرك، سهولة عملية السحب النقدي بالعملة المحلية للبلد الذي ستسافر إليه، راحة البال، إذ يمكنك إيقاف أو استبدال البطاقة بكل سهولة في حال فقدانها أو تعرضها للسرقة من خلال الاتصال بخدمة العملاء مصرف آشور الدولي راخك ورفاهيتك مسؤوليتنا طلبها الآن!
- 14- حساب اليوم مستقبلك باجر : أمن مستقبل أبنائك بحساب البراعم وضمن مستقبلهم وبنه مصرف آشور .
- 15- المستفيدون من خدمة خطابات الضمان :
- 16- مصرف آشور يقدم لعملائه إمكانية فتح الإعتمادات المستندية لتغطية كافة الإستيرادات من خلال شبكة مراسيلنا وبأسعار تنافسية :
- 17- يقدم #مصرف\_آشور\_الدولي خدمة #الإعتمادات\_المستندية لزيائنه لتسهيل عمليات التبادل التجاري وبالسعر الرسمي 1,465 دينار للدولار مع وتسهيل كافة الاجراءات لسرعة إنجاز المعاملات.

#### اهم المشاريع والتي تم انجازها التي تخص مصرف اشور الدولي للاستثمار لعام 2022

1. استبدال جميع الصرافات القديمة بصرافات جديدة ، كذلك تم التعاقد لشراء 70 صراف حديث سيتم نشرها في الدوائر الحكومية والمراكز التجارية بمختلف محافظات العراق .
2. تحديث نظام السوفيت الخاص بالحوالات الخارجية وتغيير نوع المسج من (MT) الى (MX) مع تطبيق مشروع (SWIFT CSP).
3. تحديث النظام المصرفي باحدث نسخته كذلك تحديث جميع السيرفرات من ناحية المواصفات وسعة التخزين.
4. تطبيق المشاريع التالية (SIEM SOLUTION – FORTIMANAGER- ITSM – WAF FIREWALL FORTINET – IPS IDS FIREWALL) وحسب متطلبات البنك المركزي وانظمة الجودة والمعايير العالمية.
5. تحويل جميع ايميلات المصرف على نظام (CLOUD) مع شراء انظمة تشغيل مرخصه (WIN 11 – OFFICE 365) لجميع حاسبات المصرف.





## شبكة المصارف المراسلة

وفي جانب البنوك المراسله عزز المصرف خلال هذا العام شبكة مراسليه حول العالم ليصل عدد البنوك المراسله لديه الى (14) بنك مراسل حول العالم لتغطية كافة الانشطة الخارجية للمصرف خاصة في مجالات الاعتمادات المستنديه والحوالات .

شبكة المصارف المراسلة عن عام 2022	
الدولة	اسم المصرف
الامارات العربية المتحدة	بنك ابو ظبي الاسلامي
الاردن	كابيتال بنك
الاردن	بنك الاسكان للتجارة والتمويل
الاردن	بنك الاتحاد
لبنان	فرانس بنك
لبنان	بنك اوف بيروت
الامارات العربية المتحدة	البنك العربي الافريقي
تركيا	IS BANK
الاردن	بنك الاردن
الاردن	صفوا بنك
تركيا	اكتف بنك
البحرين	البركة الاسلامي
دبي	بنك مصر
تركيا	جلوبال مني بانك

### الموارد البشرية :

يعمل مصرف آشور الدولي وبشكل مستمر على تطبيق افضل الممارسات الادارية على سبيل الارتفاع بموارده البشرية لما يؤثر ذلك على الكفاءة الانتاجية لراس المال البشري للمؤسسة وبالتالي فإن تحقيق الاهداف والتميز عن المنافسين هو الاساس لذي عملية تغيير وتطوير حقيقي ، وقد شهد عام 2022 مواصلة المصرف تطبيق استراتيجياته الهادفة الى الاهتمام برأس المال البشري عن طريق رفده بالخبرات والكفاءات المصرفية والمحافظة على الكفاءات الموجودة وتطوير واطلاق القدرات البشرية لدى موظفي المصرف وتنمية مهاراتهم بهدف النهوض بموارد المصرف البشرية وتأهيلهم ليكونوا قادرين على القيام بدورهم بكفاءة عالية من خلال العمليات التحريبيه.

تصنيف وعدد موظفي مصرف آشور حسب الدرجة الوظيفية			
العدد	عنوان الوظيفة	الوظيفة الدرجة	ت
2	مدير مفوض/معاون مدير مفوض/مستشار	درجة خاصة	1
12	مدير دائرة	التنفيذية	2
46	مدير دائرة/وحدة/قسم/فرع	الادارية	3
17	مشرف	الاشرافيه	4
17	ادارة مشاريع وصيانة /محامي/مهندس	الفنية والاستشارية	5
158	موظف اول /موظف	الاساسية	6
39	موظف امن/موظف نقل/معاون اداري موظف متابعة	غير مصنفة	7
291	المجموع		

## تحليل المركز المالي ونتائج الأعمال للعام 2022

### الموجودات

بلغت موجودات المصرف 779.4 مليار دينار في نهاية العام 2022 مقابل 613.5 مليار في نهاية العام 2021، ولدى تحليل الأهمية النسبية لبنود الموجودات نجد ان بند النقدية البالغ 495 مليار دينار شكل مانسيته 64% من مجموع الموجودات، وشكلت التسهيلات الائتمانية بالصافي 31% ليبلغ رصيدها 241.6 مليار دينار، اما النسبة المتبقية البالغ 5% فتشمل محفظة الاسهم والممتلكات والمعدات ومشروعات تحت التنفيذ وموجودات اخرى. بإجمالي مبلغ 42.6 مليار دينار.

### الأهمية النسبية لعناصر المركز المالي للمصرف للعام 2022 مقارنة مع العام 2021

النمو %	الأهمية النسبية	2021	الأهمية النسبية	2022	البيان
-1%	%81	498,843,599	%64	495,077,833	النقود في الصندوق ولدى المصارف
15%	%1	3,896,454	%1	4,499,913	محفظة الموجودات المالية
188%	%14	83,804,881	%31	241,682,253	تسهيلات ائتمانية مباشرة - بالصافي
5%	%3	20,273,508	%3	21,340,498	ممتلكات ومعدات - بالصافي
151%	%1	6,707,397	%2	16,819,078	الموجودات الاخرى
%359	%100	613,525,839	%100	779,419,575	مجموع الموجودات

### المركز المالي لعام 2022



## المطلوبات و حقوق الملكية

بلغت حقوق الملكية لمساهمي المصرف 294 مليار دينار في نهاية العام 2022 مقارنة مع 281 مليار دينار في نهاية العام 2021

المطلوبات وحقوق المساهمين عن عام 2022 مقارنة مع عام 2021					
النمو%	الاهمية النسبية	2021	الاهمية النسبية	2022	البيان
35%	%26	156,667,084	%27	211,847,739	ودائع العملاء
5%	%1	5,532,285	%1	5,795,630	تأمينات نقدية
83%	%18	113,263,143	%27	207,169,015	قروض طويلة الاجل
-38%	%8	48,711,796	%4	30,241,448	مخصصات متنوعة
163%	%0	1,847,578	%1	4,853,241	مخصص ضريبة الدخل
312%	%1	6,109,035	%3	25,183,618	مطلوبات اخرى
5%	%46	281,394,918	%38	294,328,884	حقوق المساهمين
%564	%100	613,525,839	%100	779,419,575	مجموع المطلوبات وحقوق المساهمين

## المطلوبات وحقوق المساهمين لعام 2022



## محفظة الموجودات المالية

بلغ حجم استثمارات المصرف 4.499 مليار دينار في نهاية 2022 بالمقارنة مع 3,896 مليار دينار في نهاية العام 2021

حجم الاستثمارات لعام 2022			
اسم الشركة	نسبة مساهمة المصرف	كلفة السهم	عدد الاسهم
الشركة العراقية للكفالات المصرفية	12.30%	0.868	1,067,971
شركة سوق اربيل للاوراق المالية	2.50%	0.410	102,418
الشركة العراقية لتمويل المشاريع الصغيرة والمتوسطة	19.98%	0.729	2,397,829
شركة الأموال لخدمات الصيرفة الالكترونية	1.20%	1.169	142,224
الشركة العراقية لضمان الودائع	0.88%	1.000	789,474
المجموع			4,499,915

## التسهيلات الائتمانية المباشرة - بالصافي

### 1- التسهيلات المباشرة

زاد صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة في نهاية العام 2022 والبالغ 241.6 مليار دينار مقارنة مع 83,804 مليار دينار في نهاية العام 2021 .

تسهيلات ائتمانية مباشرة لعام 2022 مقارنة مع العام 2021		
البيان	2022	2021
قروض ممنوحة *	238,346,930	90,187,323
حسابات جارية مدينة	11,368,604	4,842,558
تنزل: فوائد معلقة	(200,493)	(189,765)
مخصص خسائر ائتمانية متوقعة	(7,832,788)	(11,035,235)
<b>صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة</b>	<b>241,682,253</b>	<b>83,804,881</b>

### ب - التسهيلات غير المباشرة (الائتمان التعهدي)

بلغ رصيد الائتمان التعهدي ( خطابات الضمان والاعتمادات المستندية ) 17.682 مليار دينار في نهاية العام 2022 ، مقارنة مع 11,703 مليار دينار في نهاية العام 2021 .

### كفاية راس المال بازل III

بلغت نسبة ( كفاية راس المال حسب بازل III ) لدى المصرف 59 % في نهاية العام 2022 مقابل 127 % في نهاية العام 2021 ، وهي تتجاوز متطلبات الحد الأدنى وفق المعايير الدولية والمتمثلة في لجنة بازل III ومتطلبات البنك المركزي والعراقي بأن لا تقل عن 12.5% لكل منهما على الترتيب .

### نسبة السيولة

بلغت نسبة تغطية السيولة LCR 793% في نهاية العام 2022 مقابل 803% في نهاية العام 2021 .

اما نسبة السيولة المستقرة NSFR بلغت 275% في نهاية العام 2022 مقابل 484% في نهاية العام 2021 .

اما النسبة القانونية بلغت 102% في نهاية عام 2022 مقابل 163% في نهاية العام 2021 .

### ودائع العملاء

بلغ رصيد وودائع العملاء (الحسابات الجارية والتوفير والودائع لأجل ) لدى المصرف 211.8 مليار دينار في نهاية العام 2022 مقابل 156.6 مليار دينار في نهاية العام 2021 .

مجموع الودائع عن عام 2022 مقارنة مع لعام 2021					
النمو	الاهمية النسبية	2021	الاهمية النسبية	2022	البيان
%43	%83	129,437,524	%88	185,384,299	حسابات جارية وتحت الطلب
%6	%12	18,344,911	%9	9,475,175	ودائع توفير
%21-	%6	8,884,649	%3	6,988,265	ودائع لأجل
%28	%100	156,667,084	%100	211,847,739	مجموع الودائع

## ارصدة التخصيصات

استمر المصرف في اتباع سياسة واضحة للتحوط لاية خسائر متوقعة، ورصد مخصص حسب معيار رقم 9 ، حيث بلغت نسبة تغطية مخصصات مخاطر الائتمان الى أصل التسهيلات غير العاملة (المرحلة الثالثة) بعد تنزيل الفوائد المعلقة 100% .  
وفيما يلي الأرصدة القائمة للتخصيصات في نهاية السنة:-

المخصصات عن عام 2022 مقارنة مع العام 2021		
2021	2022	البيان
11,035,235	7,832,788	مخصص مخاطر الائتمان النقدي
1,115,130	676,584	مخصص مخاطر الالتزامات التعهدية
2,275,882	2,591,825	مخصص على النقد في المصارف
48,711,796	30,241,448	مخصصات متنوعة
1,847,578	4,853,241	مخصص ضريبة الدخل
64,985,621	46,195,886	المجموع

## اجمالي الدخل

حقق المصرف صافي ربح بعد الضريبة للعام 2022 بمبلغ 12.8 مليار دينار مقابل 7.6 مليار دينار للعام 2021 .

## الايادات

بلغ اجمالي الدخل للمصرف 30.7 مليار دينار في نهاية العام 2022 مقابل 22.5 مليار دينار للعام 2021 وقد شكلت الايرادات من صافي الفوائد والعمولات البند الرئيسي من اجمالي الدخل حيث بلغت 28.0 مليار دينار وبنسبة 78% .

## الايادات عن عام 2022 مقارنة مع 2021

النمو	الاهمية النسبية	2021	الاهمية النسبية	2022	البيان
%38	%77	17,431,921	%78	24,089,303	صافي إيرادات الفوائد والعمولات
%159	%1	238,158	%2	616,499	أرباح عملات أجنبية
%106-	%1	145,757	%0	(8,059)	أرباح رأسمالية
%28	%21	4,719,806	%20	6,036,201	ايرادات أخرى
%119	%100	22,535,642	%100	30,733,944	المجموع



## المصروفات

بلغ المصروفات للمصرف 36.1 مليار دينار في نهاية العام 2022 مقابل 11.4 مليار دينار في العام 2021 وبلغت نفقات الموظفين بنسبة 15% والمصاريف التشغيلية الأخرى بنسبة 82% والاستهلاكات بنسبة 4%.

**المصاريف عن عام 2022 مقارنة مع 2021**

اسم الحساب	2022	الاهمية النسبية	2021	الاهمية النسبية	النمو%
نفقات الموظفين	5,320,828	15%	4,597,218	40%	16%
مصاريف تشغيلية أخرى	29,413,091	82%	5,080,073	45%	479%
استهلاكات واطفاءات	1,342,648	4%	1,319,568	12%	2%
خسائر فروقات نقدية	(60000)	-1%	400,000	4%	-115%
المجموع	36,016,567	100%	11,396,859	100%	381%





## المؤشرات المالية الرئيسية لنشاط المصرف من 2006 - 2022

البيانات المعروضة من العام 2014 - 2022 تم عرضها وفق معايير المحاسبة والابلاغ المالي الدولية بناء على طلب البنك المركزي العراقي بالتحويل الى المعايير الدولية بدلا من النظام المحاسبي الموحد حيث كانت سنة الاساس هي العام 2014 .

### المؤشرات المالية الرئيسية لنشاط المصرف للسنوات من 2006 - 2022

العام	راس المال	اجمالي الموجودات	ودائع العملاء	الاستثمارات في الأسهم	الالتزام النقدي	حقوق المساهمين	صافي الربح		
							عدد الفروع	عدد الضريبة	
							بفداد	المحافظات	
2006	25	30.881	4.718	0.4	2.596	25.859	1.011	1	0
2007	25	79.699	4.658	0.505	4.318	31.258	5.006	1	2
2008	50	161.114	94.927	113.505	1.978	59.561	7.888	1	3
2009	57.5	160.435	86.055	103.748	3.128	69.903	9.254	1	3
2010	66.7	139.371	55.265	56.879	16.372	76.561	6.896	1	3
2011	66.7	169.295	69.753	3.767	43.932	84.608	7.51	1	3
2012	150	267.893	71.553	112.608	50.698	170.524	15.792	2	3
2013	210	355.83	83.164	12.608	96.974	230.925	14.968	2	5
2014	250	385.529	101.505	3.189	61,283	229,860	2.71	2	5
2015	250	407.73	115.498	11.053	28.44	237.899	17.788	2	6
2016	250	382.771	94.83	2.566	17.683	252.64	14.742	3	7
2017	250	375,796	75,772	2.614	10,398	266.126	13.498	3	6
2018	250	467,480	177,355	2,661	5,624	268,409	4,735	3	6
2019	250	424,656	139,173	2,695	14,990	267,040	6,049	3	6
2020	250	475,519	113,093	2,895	25,108	273,563	14,827	3	6
2021	250	613,525	156,667	3,896	83,804	281,394	7,620	3	6
2022	250	779,419	211,848	4,450	241,682	294,329	12,891	3	6

## الطاقة المتجددة

تم طرح منتج ( الطاقة المتجددة ) / الطاقة الشمسية والمدعوم من قبل البنك المركزي ضمن مبادرة دعم المشاريع الصغيرة والمتوسطة وذلك لتوجيه المواطنين وحثهم على استخدام الطاقة النظيفة والاستغناء عن المولدات وهذا بحد ذاته يساهم بشكل كبير في خفض نسبة التلوث في الهواء من خلال تقليل بعث غاز ثنائي اوكسيد الكاربون من المولدات الكهربائية العاملة بالوقود. واستبدالها بالطاقة المتجددة وبكثف مناسبة ومواصفات عالية وكما حددها البنك المركزي العراقي الموقر وقد تم عمل ندوة توعوية في تكريت بداخل مجمع بيتي السكني تمحورت عن اهمية التحول والتوجه الى الطاقة الشمسية لعدد من الساكنيين في المجمع وتم تواجد حضور وجهاء المدينة وعدد من الشخصيات المهمة .



## الاهداف والتوجهات لخطة العمل للعام 2023


- 1- الاستمرار في تطبيق استراتيجية المصرف للاعوام 5 سنوات القادمة مدعمة بخارطة الطريق وخطة عمل
- 2- تفعيل نشاط المصرف الاساسي والرئيسي في الائتمان تدريجياً دون التركيز على مبادرات البنك المركزي
- 3- البدء الفعلي بتحقيق إيرادات ائتمانية للحد التدريجي من إيرادات النافذة.
- 4- توسيع الشرائح المستهدفة بحيث تلبي البرامج شرائح جديدة في القطاع العام والخاص والتي تؤدي الى زيادة قاعدة العملاء مثل الشركات المعتمدة.
- 5- مراجعة الهياكل التنظيمية ضمن الممارسات الفضلى ومن ثم وضع خطة لاعادة تأهيل وتدريب الموظفين من خلال برامج مكثفة لترسيخ ثقافة المعرفة والمسؤولية والاهداف الرقمية وغيرها اضافة الى تسكين الكادر المؤهل لبعض الوظائف وفق الهيكل المعتمد.
- 6- الاستمرار في ترسيخ ثقافة الاهداف الرقمية مع تطبيق تقييم الاداء على اساس الادارة بالاهداف ومؤشرات الاداء لمراجعة دورية بالانجازات المحققة مقابل الاهداف المرجوه.
- 7- ترسيخ ثقافة الطاقة الايجابية وزيادة الكفاءة التشغيلية للموظفين الطموحين والواعدين.
- 8- الاستمرار بعقد ورشات عمل لتأهيل الموظفين على مواجهة التغير والتحديات القادمة لتحقيق الاهداف المرجوة
- 9- الاستمرار في تأهيل الفروع لاعداد خطة المبيعات المحلية للفرع للبدء بالتنفيذ الفعلي مع الية المتابعة الدورية بالانجازات مقابل الاهداف.
- 10- اعداد خطة عمل لتفعيل خدمات الدفع الالكتروني واطلاق منتج التاجر
- 11- اعداد خطة اطلاق التحول الرقمي التدريجي
- 12- اعداد دليل معايير باقات الهوية المؤسسية ويتضمن اجزاء الترويج الداخلي والخارجي للمصرف ليتم استخدامه خلال تصاميم الفروع برؤية جديدة
- 13- اعداد خطة عمل لانشاء فريق المبيعات المباشرة وتعيين الكادر لكافية المحافظات وفق الهيكل المعتمد.
- 14- اطلاق برنامج توظيف الرواتب وبرنامج تمويل الطاقة المتجددة ويتضمن ذلك حملة ترويجية بحوافر وجوائز تحفيزية لاستقطاب قاعدة عريضة والتي ستساعد على زيادة الفرص البيعية عند اطلاق المنتجات والخدمات المصرفية المبتكرة.
- 15- انشاء مركز الخدمة الهاتفية على مدار الساعة 7/24 وستكون على 3 مراحل للتنفيذ والتطبيق وسيتم اطلاق المرحلة الاولى الربع الثالث من عام 2023
- 16- مراجعة برامج التجزئة لكافة الشرائح المستهدفة مدعمة بمصفوفة الصلاحيات ومسار عمل سلس ليتم اطلاقها بحتها الجديدة تدريجياً
- 17- وضع خطة لتوسيع شبكة المراسلات والمؤسسات المالية الخارجية مع تسكين الكادر الوظيفي حسب الاصول
- 18- تفعيل شركة اشور كابتال ADGM - في الامارات العربية المتحدة - ايوظبي مع اعداد خطة

## الاهداف والتوجهات لخطة العمل للعام 2023

- 1- الاستمرار في تطبيق استراتيجية المصرف للاعوام 5 سنوات القادمة مدعمة بخارطة الطريق وخطة عمل
- 2- تفعيل نشاط المصرف الاساسي والرئيسي في الائتمان تدريجياً دون التركيز على مبادرات البنك المركزي
- 3- البدء الفعلي بتحقيق ايرادات ائتمانية للحد التدريجي من ايرادات النافذة.
- 4- توسيع الشرائح المستهدفة بحيث تليي البرامج جديدة في القطاع العام والخاص والتي تؤدي الى زيادة قاعدة العملاء مثل الشركات المعتمدة.
- 5- مراجعة الهياكل التنظيمية ضمن الممارسات الفضلى ومن ثم وضع خطة لاعادة تأهيل وتدريب الموظفين من خلال برامج مكثفة لترسيخ ثقافة المعرفة والمسؤولية والاهداف الرقمية وغيرها اضافة الى تسكين الكادر المؤهل لبعض الوظائف وفق الهيكل المعتمد.
- 6- الاستمرار في ترسيخ ثقافة الاهداف الرقمية مع تطبيق تقييم الاداء على اساس الادارة بالاهداف ومؤشرات الاداء لمراجعة دورية بالانجازات المحققة مقابل الاهداف المرجوه.
- 7- ترسيخ ثقافة الطاقة الايجابية وزيادة الكفاءة التشغيلية للموظفين الطموحين والواعدين.
- 8- الاستمرار بعقد ورشات عمل لتأهيل الموظفين على مواجهة التغير والتحديات القادمة لتحقيق الاهداف المرجوة
- 9- الاستمرار في تأهيل الفروع لاعداد خطة المبيعات المحلية للفرع للبدء بالتنسيق الفعلي مع الية المتابعة الدورية بالانجازات مقابل الاهداف.
- 10- اعداد خطة عمل لتفعيل خدمات الدفع الالكترونية واطلاق منتج التاجر
- 11- اعداد خطة اطلاق التحول الرقمي التدريجي
- 12- اعداد دليل معايير باقات الهوية المؤسساتية ويتضمن اجزاء الترويج الداخلي والخارجي للمصرف ليتم استخدامه خلال تصاميم الفروع برؤية جديدة
- 13- اعداد خطة عمل لانشاء فريق المبيعات المباشرة وتعيين الكادر لكافية المحافظات وفق الهيكل المعتمد.
- 14- اطلاق برنامج توظيف الرواتب وبرنامج تمويل الطاقة المتجددة ويتضمن ذلك حملة ترويجية بحواجز وجوائز تحفيزية لاستقطاب قاعدة عربية والتي ستساعد على زيادة الفرص البيعية عند اطلاق المنتجات والخدمات المصرفية المبتكرة.
- 15- انشاء مركز الخدمة الهاتفية على مدار الساعة 7/24 وستكون على 3 مراحل للتنفيذ والتطبيق وسيتم اطلاق المرحلة الاولى الربع الثالث من عام 2023
- 16- مراجعة برامج التجزئة لكافة الشرائح المستهدفة مدعمة بمصفوفة الصلاحيات ومسار عمل سلس ليتم اطلاقها بحتها الجديدة تدريجياً
- 17- وضع خطة لتوسيع شبكة المراسلات والمؤسسات المالية الخارجية مع تسكين الكادر الوظيفي حسب الاصول .
- 18- تفعيل شركة اشور كابتال ADGM - في الامارات العربية المتحدة - ابوظبي مع اعداد خطة .

- 19- استراتيجية ترسيخ الوعي لاسم المصرف في السوق المحلي من خلال تسمية المنتجات باسم يرتبط باسم اشور على سبيل المثال اشور لون، اشور عقاري، اشور بطاقتي، اشور سيارتي.
- 20- نقل الفرع الرئيسي الى المبنى المجاور وتصميمه بالهوية المؤسسية الجديدة بالاضافة الى تصميم الفرع الجديد في مول حمورابي ( الحلة ) وايضا نقل فرع تكريت الى مشروع مدينتي ( مول تكريت ) بالتصميم الجديد من اجل توحيد الهوية المؤسسية للمصرف للتحديث بلغة موحدة
- 21- مشروع اعادة هندسة العمليات من خلال اعداد تقرير تشخيص شامل بمعوقات العمل لقطاع الاعمال وكافة الجهات الداعمة للوصول الى تطبيق حلول ضمن جدول زمني متفق عليه لمواكبة التغيير بمتطلبات اطلاق المنتجات والخدمات المصرفية الرقمية ومركزيات العمليات للوصول الى رحلة وتجربة ناجحة وخروج الزبون بخبرة مميزة يوصي بها الزبائن قائمين ومحتلين لقطاعي الشركات والافراد.
- 22- شراكة فعالة للمشاريع الريادية المميزة مع اعداد معايير ومصنوفة تمويل الافكار المبدعة والمبتكرة وبالتعاون مع مؤسسات غير ربحية NGOs.
- 23- مراجعة الية التحصيل والديون المتعثرة مدعمة ببرنامح حوافز
- 24- اطلاق برنامج شراكة مع سبارك الهولندية لدعم قطاع الشركات المتوسطة والصغيرة ضمن الممارسات الفضلى
- 25- اعداد الية عمل لتطبيق مركزية الحافظة اليومية لكافة الفروع ليتم مركزيتها في اربيل.
- 26- اعداد خطة لمركزية الودائع لضمان شاملة مشروع تحديث بيانات الزبائن
- 27- تشخيص خصائص ووظائف النظام البنكي الاساسي الحالي ونظام البطاقات لتحديد المتطلبات الاساسية لمواكبة التغيير والتحديات المطلوبة تماشياً مع استراتيجية المصرف ومتطلبات المركزي والجهات الرقابية للاعوام الخمسة القادمة .
- 28- الاستمرار في تدعيم طاقم البيئة الرقابية الداخلية من خلال استكمال الكادر الوظيفي حسب الهياكل وتأهيلهم لتلبية الجهات الرقابية الداخلية والخارجية مدعمة بالانظمة ضمن الممارسات الفضلى.
- 29- تفعيل دور المصرف بالتعاون مع كافة ادارات مجموعة الحنظل من خلال عقد اجتماعات دورية للتعاون المستمر واستغلال فرص البيعية المباشرة والغير مباشرة لمنفعة كافة الاطراف بمهنية وحرفية.
- 30- تطوير مبتكر لمنهج حسابات التوفير مع التركيز على شريحة الاطفال واطلاقه في السوق المصرفي بروية جديدة.



  
د. صفوان قصي عبد الحليم  
رئيس مجلس الادارة





البيانات المالية  
وتقرير مدققي الحسابات  
للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الاول 2022



شركة فراس اسماعيل قربان علي وشركه

لرئاسة تدقيق الحسابات (تشاريتيه)

شركة مصطفى فؤاد عباس وشركاؤه

للتدقيق ومراقبة الحسابات التضامنية  
اعضاء الجمعية العراقية للمحاسبين القانونيين

العدد: ١/٤٠

التاريخ: ٢٠٢٣/١١/٢٩

تقرير مدقق الحسابات المستقل  
الى مساهمي مصرف اشور الدولي للاستثمار (ش.م.خ) المحترمين  
بغداد - العراق

تقرير حول تدقيق القوائم المالية

الرأي

لقد قمنا بتدقيق القوائم المالية لمصرف اشور الدولي للاستثمار ("المصرف") والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ وقائمة الدخل وقائمة الدخل الشامل وقائمة التغيرات في حقوق المساهمين وقائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ والايضاحات حول القوائم المالية وملخص لأهم السياسات المحاسبية.

في رأينا، إن القوائم المالية المرفقة تُظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للمصرف كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ وأداءه المالي وتدفقاته النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

أساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، إن مسؤولياتنا وفقاً لهذه المعايير مفصلة أكثر ضمن بند مسؤولية مدقق الحسابات عن تدقيق القوائم المالية الواردة في تقريرنا هذا. نحن مستقلون عن المصرف وفقاً لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادرة عن المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين بالإضافة إلى متطلبات السلوك المهني الأخرى الملائمة لتدقيق القوائم المالية في العراق، وقد التزمنا بمتطلبات السلوك المهني ومتطلبات المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين. لقد قمنا بالحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة وتوفر أساساً لإبداء الرأي.

امور التدقيق الهامة

ان أمور التدقيق الهامة هي تلك الأمور التي وفقاً لاجتهادنا المهني كانت الأكثر جوهرية خلال تدقيق القوائم المالية للسنة الحالية. لقد تمت دراسة هذه الأمور ضمن الإطار الكلي لتدقيق القوائم المالية لإبداء رأينا حول هذه القوائم ولا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. تم وصف إجراءات التدقيق المتعلقة بكل امر من الأمور المشار إليها ادناه.

لقد قمنا بالمهام المذكورة في فقرة مسؤولية مدقق الحسابات والمتعلقة بتدقيق القوائم المالية، بالإضافة لكافة الأمور المتعلقة بذلك. بناء عليه فإن تدقيقنا يشمل تنفيذ الإجراءات التي تم تصميمها للاستجابة لتقييمنا لمخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية. ان نتائج إجراءات التدقيق التي قمنا بها، بما في ذلك الإجراءات المتعلقة بمعالجة الأمور المشار إليها ادناه، توفر أساساً لرأينا حول تدقيق القوائم المالية المرفقة.

07700850075 - 07901558906

firaskorbanali@fa-audit.iq

بغداد - المأمون - قرب دائرة احوال المنصور

موبايل: ٠٧٧٠٠٨٢٤١٣٩ - ٠٧٩٠١٣٤٩٣٣٥

فيلا ٢٣ / محلة ٦٠٩ / زقاق ٣

شارع الاميرات، المنصور

صندوق بريد ٦٠٠٤

بغداد، العراق



شركة فراس اسماعيل قربان علي وشركه

لرابة وتدقيق الحسابات تضامنية

شركة مصطفى فؤاد عباس وشركاه

للتدقيق ومراقبة الحسابات التضامنية  
اعضاء الجمعية العراقية للمحاسبين القانونيين

١. الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات الائتمانية  
إيضاح (٥) في القوائم المالية

امر التدقيق الهام:

نطاق التدقيق لمواجهة امر التدقيق الهام

تتضمن اجراءات التدقيق ما يلي:

- فهم لطبيعة محافظ التسهيلات الائتمانية للمصرف بالإضافة الى فحص لنظام الرقابة الداخلي المتبع في عملية المنح والتسجيل وتقييم فعالية الاجراءات الرئيسية المتبعة في عملية المنح والتسجيل.
- قمنا بدراسة وفهم لسياسة المصرف المتبعة في احتساب المخصصات بالمقارنة مع متطلبات معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩) والارشادات والتوجيهات التنظيمية ذات الصلة.
- قمنا بتقييم نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة للمصرف، مع التركيز بشكل خاص على الملاءمة مع نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة والمنهجية الأساسية مع متطلبات معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩).
- لقد قمنا بدراسة عينة من التسهيلات بشكل فردي، وقمنا بالاجراءات التالية لتقييم ما يلي:
  - مدى ملاءمة مراحل التصنيف.
  - مدى ملاءمة عملية تحديد التعرض الائتماني عند التعثر، بما في ذلك النظر في التدفقات النقدية الناتجة عن التسديد والعمليات الحسابية الناتجة عنها.
  - مدى ملاءمة احتمالية التعثر، التعرض الائتماني عند التعثر ونسبة الخسارة بافتراض التعثر للمراحل المختلفة.
  - مدى ملاءمة وموضوعية التقييم الداخلي، بالإضافة الى كفاءة واستقلالية الخبراء المستخدمين في عملية الاحتساب.
  - صحة ودقة النموذج المستخدم في عملية احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.
  - تقييم مدى ملاءمة عملية تقدير المصرف لحدوث ارتفاع في مستوى المخاطر الائتمانية وأسس انتقال التعرض الائتماني بين المستويات، للتعرضات التي انتقلت بين المستويات، بالإضافة الى تقييم العملية من ناحية التوقيت المناسب لتحديد الزيادة الجوهرية في مخاطر الائتمان للتعرضات الائتمانية.

- إعادة احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات المتعدية بشكل فردي بالإضافة الى فهم اخر التطورات

يعتبر هذا الامر من الامور الهامة في عملية التدقيق حيث يتطلب احتسابه وضع افتراضات واستخدام الادارة لتقدير احتساب مدى وتوقيت تسجيل الخسائر الائتمانية المتوقعة للتسهيلات الائتمانية.

هنالك احتمالية لعدم نقة مخصص التدني المسجل سواء نتيجة استخدام بيانات غير دقيقة او استخدام فرضيات غير منطقية. نظراً لأهمية الاحكام المستخدمة في تصنيف التسهيلات الائتمانية في مراحل مختلفة وفقاً لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩)، اعتبرت اجراءات التدقيق فيما يخص هذا الامر من أمور التدقيق الرئيسية.

بلغ مجمل رصيد التسهيلات الائتمانية للمصرف ٢٤٩,٧١٥,٥٣٤ ألف دينار عراقي ومخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة ٧,٨٣٢,٧٨٨ ألف دينار عراقي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

تم عرض سياسة مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة في السياسات المحاسبية المتبعة لأعداد هذه القوائم المالية في  
إيضاح ٢.

07700850075 - 07901558906

firaskorbanali@fa-audit.iq

بغداد - المأمون - ق ب دائرة احوال المنصور

موبايل: ٠٧٩٠١٣٤٩٣٣٥ - ٠٧٧٠٠٨٢٤١٣٩

فلا ٢٣ / محلة ٦٠٩ / زقاق ٣

شارع الاميرت، المنصور

صندوق بريد ٦٠٠٤

بغداد، العراق





## شركة فراس اسماعيل قربان علي وشركاه

لرأية وتدقيق الحسابات تضامنية

## شركة مصطفى فؤاد عباس وشركاه

للتدقيق ومراقبة الحسابات التضامنية  
اعضاء الجمعية العراقية للمحاسبين القانونيين

Firas I. Korban Ali & Co.

Chartered Public Accountants

لهذه التعرضات الائتمانية من ناحية التدفقات النقدية والمركز المالي وإذا كان هناك أي جنولة أو هيكلية.

- فيما يتعلق بالافتراضات المستقبلية المستخدمة من قبل المصرف لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة، لقد قمنا بمناقشة هذه الافتراضات مع الإدارة وقمنا بمقارنة هذه الافتراضات مع المعلومات المتاحة.
- قمنا بتقييم الإفصاحات في القوائم المالية لضمان ملاءمتها لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٧).

قمنا بتقييم السياسات المحاسبية والتقديرات والأحكام المحاسبية الهامة والإفصاح عن التسهيلات الائتمانية مفصلة في ايضاحات ٢ و ٥ حول القوائم المالية.

### المعلومات الأخرى الواردة في التقرير السنوي للمصرف لعام ٢٠٢٢

تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي غير القوائم المالية وتقرير مدقق الحسابات. ان الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى. إننا نتوقع أن يتم تزويدنا بالتقرير السنوي للمصرف لعام ٢٠٢٢ بتاريخ لاحق لتقريرنا. إن رأينا حول القوائم المالية لا يشمل المعلومات الأخرى وإننا لا نبدي أي تأكيد حولها .

فيما يتعلق بتدقيقنا للقوائم المالية، ان مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى عندما تصبح متاحة لنا، بحيث نقيم فيما إذا كانت المعلومات الأخرى تتعارض جوهريا مع القوائم المالية او معرفتنا من خلال عملية تدقيق القوائم المالية او أن هذه المعلومات تحتوي ظاهريا على أخطاء جوهرية.

### مسؤولية الإدارة والمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقا لمعايير التقارير المالية الدولية، بالإضافة الى تحديد نظام الرقابة الداخلي الضروري لإعداد قوائم مالية خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن غلط.

كما أن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة المصرف على الاستمرار كمنشأة مستمرة والإفصاح عن الأمور المتعلقة بمبدأ الاستمرارية بما في ذلك استخدام مبدأ الاستمرارية في المحاسبة عند إعداد القوائم المالية، إلا إذا كان في نية الإدارة تصفية المصرف أو إيقاف عملياتها أو عدم وجود أي بديل واقعي آخر سوى القيام بذلك.

إن المكلفين بالحوكمة مسؤولون عن الاشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمصرف.

07700850075 - 07901558906

firaskorbanali@fa-audit.iq

بغداد - المأمون - قرب دائرة احوال المنتصور

موبايل: ٠٧٩٠١٣٤٩٣٣٥ - ٠٧٧٠٠٨٢٤١٣٩

فيلا ٢٣ / محطة ٦٠٩ / زقاق ٣

شارع الاميرت، المنصور

صندوق بريد ٦٠٠٤

بغداد، العراق



شركة فراس اسماعيل قربان علي وشركه

لرأفة وتدفق الحسابات تضامنة

شركة مصطفى فؤاد عباس وشركاه

للتدقيق ومراقبة الحسابات التضامنية  
اعضاء الجمعية العراقية للمحاسبين القانونيين

## مسؤولية مدقق الحسابات عن تدقيق القوائم المالية

إن أهدافنا تتمثل بالحصول على تأكيد معقول بأن القوائم المالية ككل خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن غلط وإصدار تقرير التدقيق الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو تأكيد عالي المستوى ولكنه ليس ضماناً أن التدقيق الذي يجري وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سيكشف دائماً خطأ جوهرياً عند وجوده. إن الأخطاء قد تحدث نتيجة لاحتيال أو غلط ويتم اعتبارها جوهرياً، إذا كانت منفردة أو مجتمعة يمكن أن يكون لها تأثير على القرارات الاقتصادية المتخذة من قبل مستخدمي هذه القوائم المالية.

إننا نقوم بممارسة الاجتهاد المهني والمحافظة على الشك المهني كجزء من التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، وكذلك نقوم بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناتجة عن احتيال أو غلط، وتصميم وتنفيذ إجراءات تدقيق تستجيب لهذه المخاطر والحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة توفر أساساً لإبداء الرأي. إن خطر عدم اكتشاف خطأ جوهري ناتج عن احتيال يعد أكبر من ذلك الناتج عن غلط، لما قد يتضمنه الاحتيال من تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو تأكيدات غير صحيحة أو تجاوز لنظام الرقابة الداخلي.

- الحصول على فهم لنظام الرقابة الداخلي المتعلق بالتدقيق وذلك لتصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف وليس بهدف إبداء رأي حول مدى فعالية نظام الرقابة الداخلي للمصرف.

- تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومعقولية التقديرات المحاسبية والايضاحات المتعلقة بها التي قامت بها الإدارة.

- التوصل إلى نتيجة حول ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، وبناءً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، وفيما إذا كان هناك عدم يقين جوهري مرتبط بأحداث أو ظروف قد تلحق بشكوك كبيرة حول قدرة الشركة على الاستمرار. وإذا ما توصلنا إلى نتيجة بأن هناك شك جوهري، فعلى الإشارة في تقرير التدقيق إلى ايضاحات القوائم المالية ذات الصلة أو تعديل رأينا إذا كانت هذه الايضاحات غير كافية. إن استنتاجاتنا مبنية على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى عدم استمرار الشركة في أعمالها كمنشأة مستمرة.

- تقييم العرض العام لهيكل القوائم المالية ومحتواها بما في ذلك الايضاحات حولها وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث التي تحقق العرض العادل.

إننا نتواصل مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بنطاق التدقيق وتوقيته وملاحظات التدقيق المهمة التي تتضمن أي نقاط ضعف مهمة في نظام الرقابة الداخلية التي يتم تحديدها من قبلنا خلال عملية التدقيق.

نقوم كذلك بتزويد المسؤولين المكلفين بالحوكمة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية والإفصاح للمسؤولين المكلفين بالحوكمة عن كل العلاقات والأمور الأخرى التي تظهر على أنها تؤثر على استقلاليتنا، وحيثما كان ملائماً الإفصاح عن الإجراءات المتخذة لإلغاء مخاطر الاستقلالية والإجراءات المعززة المطبقة.

07700850075 - 07901558906

firaskorbanali@fa-audit.iq

بغداد - المأمون - قرب دائرة احوال المنصور

موبايل: ٠٧٧٠٠٨٢٤١٣٩ - ٠٧٩٠١٣٤٩٣٣٥

فيلا ٢٢ / محلة ٦٠٩ / زقاق ٣

شارع الاميرت، المنصور

صندوق بريد ٦٠٠٤

بغداد، العراق



شركة فراس اسماعيل قربان علي وشركاه

لرأفة وتدقيق الحسابات تضامنية

شركة مصطفى فؤاد عباس وشركاه

للتنسيق ومراقبة الحسابات التضامنية  
اعضاء الجمعية العراقية للمحاسبين القانونيين

Firas I. Korban Ali & Co.  
Certified Public Accountant

من تلك الأمور التي يتم التواصل بها مع المسؤولين المكلفين بالحوكمة، نقوم بتحديد الأمور الأكثر أهمية على تدقيق القوائم المالية للفترة الحالية والتي تمثل أمور التدقيق الهامة. اننا نقدم وصف عن هذه الأمور في تقرير التدقيق الا اذا كان القانون أو التعليمات تمنع الإفصاح عن ذلك الأمر، او في حالات نادرة جدا والتي بناءً عليها لا يتم الإفصاح عن ذلك الأمر في تقريرنا لان العواقب السلبية المتوقعة للإفصاح قد تفوق المنفعة العامة الناتجة عنه.

### تقرير حول المتطلبات القانونية

١. من خلال دراستنا للسجلات المحاسبية ومراجعتنا لطبيعة العمليات المصرفية لم نبيّن لنا ما يشير إلى وجود عمليات مصرفية تتعلق بغسيل الأموال أو تلك التي ساهمت بتمويل الإرهاب.
٢. إن تقرير الإدارة متفق مع احكام قانون الشركات رقم ٢١ لسنة ١٩٩٧ المعدل.
٣. بلغ معيار كفاية رأس المال ٩٠٪.
٤. تم الاطلاع على تقارير قسم التدقيق الداخلي والامتثال، لم تسترّع انبهاها اية امور جوهرية.
٥. أن المجموعة الدفترية المستخدمة من قبل المصرف متفقة مع متطلبات نظام مسك الدفاتر وقد تضمنت حسب تقديرنا تسجيل كافة موجودات ومطلوبات وموارد واستخدامات المصرف للسنة المالية. إن عملية جرد الموجودات النقدية تمت من قبل الإدارة أثناء وجودنا (على جرد النقد في الخزينة والفرع الرئيسي) بشكل سليم، أما عملية جرد الموجودات الثابتة فقد تمت من قبل الإدارة وبموجب الكشوفات المقدمة إلينا واطلاعنا عليها.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير،،

فراس اسماعيل قربان علي



مصطفى فؤاد عباس



محاسب قانوني ومراقب حسابات

07700850075 - 07901558906

firaskorbanali@fa-audit.iq

بغداد - المأمون - قرب دائرة احوال المنصور

موبايل: ٠٧٩٠١٣٤٩٣٣٥ - ٠٧٧٠٠٨٢٤١٣٩  
فيلا ٢٣ / محلة ٦٠٩ / زقاق ٣  
شارع الاميرات، المنصور  
صندوق بريد ٦٠٠٤  
بغداد، العراق

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### قائمة المركز المالي

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	إيضاح	
دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)		الموجودات
٣٣٣,٣١٧,٩٢٤	٣٠٧,١٣١,٠٢٦	٣	نقد وأرصدة لدى البنك المركزي
١٦٥,٥٢٥,٦٧٥	١٨٧,٩٤٦,٨٠٧	٤	أرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية الأخرى
٨٣,٨٠٤,٨٨١	٢٤١,٦٨٢,٢٥٣	٥	تسهيلات انتمائية مباشرة, صافي
٣,٨٩٦,٤٥٤	٤,٤٩٩,٩١٣	٦	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر
١٧,٩٠٣,٧٢٩	١٧,٨١٦,٣٤٨	٧	ممتلكات ومعدات, صافي
٢,٣٦٩,٧٧٩	٣,٥٢٤,١٥٠	٨	مشاريع تحت التنفيذ
٦,٧٠٧,٣٩٧	١٦,٨١٩,٠٧٨	٩	موجودات أخرى
٦١٣,٥٢٥,٨٣٩	٧٧٩,٤١٩,٥٧٥		مجموع الموجودات
			المطلوبات وحقوق المساهمين
			المطلوبات
١٥٦,٦٦٧,٠٨٤	٢١١,٨٤٧,٧٣٩	١٠	ودائع العملاء
٥,٥٣٢,٢٨٥	٥,٧٩٥,٦٣٠	١١	تأمينات نقدية
١١٣,٢٦٣,١٤٣	٢٠٧,١٦٩,٠١٥	١٢	أموال مقرضة
٤٨,٧١١,٧٩٦	٣٠,٢٤١,٤٤٨	١٣	مخصصات متنوعة
١,٨٤٧,٥٧٨	٤,٨٥٣,٢٤١	١٤	مخصص ضريبة الدخل
٦,١٠٩,٠٣٥	٢٥,١٨٣,٦١٨	١٥	مطلوبات أخرى
٣٣٢,١٣٠,٩٢١	٤٨٥,٠٩٠,٦٩١		مجموع المطلوبات
			حقوق المساهمين
٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠	١٦	رأس المال
٨,٦٢٦,٥٦٦	٩,٢٧١,١٢٦	١٧	إحتياطي إجباري
٢٢١,٦٩٧	٢٦٤,٤٤٤	٦	إحتياطي القيمة العادلة
٢٢,٥٤٦,٦٥٥	٣٤,٧٩٣,٣١٤		أرباح مدورة
٢٨١,٣٩٤,٩١٨	٢٩٤,٣٢٨,٨٨٤		مجموع حقوق المساهمين
٦١٣,٥٢٥,٨٣٩	٧٧٩,٤١٩,٥٧٥		مجموع المطلوبات وحقوق المساهمين

دقت  
التوقيع: .....  
الاسم: صهيب محمود



صفوان قصي عبد الحليم

رئيس مجلس الإدارة - مصرف آشور الدولي للاستثمار

ضحى عبدالله محمد رضا

المدير المالي - مصرف آشور الدولي للاستثمار

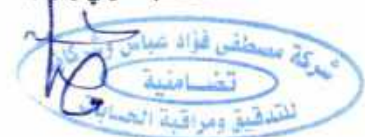
خضوعاً لتقريرنا المرقم ٤٠ / ١ / والمؤرخ في ٢٩/١١/٢٠٢٣

المحاسب  
كوثر عبد الكريم احمد

رقم العضوية  
٣٥٧٩٣

مصطفى فؤاد عباس

محاسب قانوني ومرافق حسابات



تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) الى رقم (٣٤) جزء من هذه الوثيقة المالية وتقدم معها

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### قائمة الدخل

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	إيضاح	
دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)		
٢,٢٧١,٣٥٨	٧,٠٩٩,٦٣٢	١٨	الفوائد الدائنة
(١,٠٤٢,٢٩٢)	(١,١٦٨,٥٠٤)	١٩	ينزل: الفوائد المدينة
١,٢٢٩,٠٦٦	٥,٩٣١,١٢٨		صافي إيرادات الفوائد
١٦,٢٠٢,٨٥٥	١٨,١٥٨,١٧٥	٢٠	صافي إيرادات العمولات
١٧,٤٣١,٩٢١	٢٤,٠٨٩,٣٠٣		صافي إيرادات الفوائد والعمولات
٢٣٨,١٥٨	٦٦٦,٤٩٩		أرباح تحويل عملات أجنبية
١٤٥,٧٥٧	(٨,٠٥٩)		(خسائر) أرباح بيع ممتلكات ومعدات
٤,٧١٩,٨٠٦	٦,٠٣٦,٢٠١	٢١	إيرادات اخرى
٢٢,٥٣٥,٦٤٢	٣٠,٧٣٣,٩٤٤		اجمالي الدخل
(٤,٥٩٧,٢١٨)	(٥,٣٢٠,٨٢٨)	٢٢	نفقات الموظفين
(٥,٠٨٠,١٧٣)	(٢٩,٤١٣,٠٩١)	٢٣	مصاريف تشغيلية أخرى
(١,٣١٩,٥٦٨)	(١,٣٤٢,٦٤٨)	٧	إستهلاكات وإطفاءات
(٤٠٠,٠٠٠)	٦٠,٠٠٠		أرباح (خسائر) فروقات نقدية
(١١,٣٩٦,٨٥٩)	(٣٦,٠١٦,٥٦٧)		إجمالي المصروفات
١١,١٣٨,٧٨٣	(٥,٢٨٢,٦٢٣)		الأرباح التشغيلية قبل المخصصات
(٣,١٨٦,٢٢٤)	٣,٣٢٥,٠٥١	٢٤	مخصص خسائر ائتمانية متوقعة
-	١٨,٤٧٠,٣٤٨	١٣	مخصصات متنوعة مستردة
٢,٣٥٢,٣٨٣	١,٩٥٠,٠١١		ديون مشطوبة مستردة
١٠,٣٠٤,٩٤٢	١٨,٤٦٢,٧٨٧		الأرباح التشغيلية بعد المخصصات
١٠,٣٠٤,٩٤٢	١٨,٤٦٢,٧٨٧		الربح للسنة قبل ضريبة الدخل
(٢,٦٨٤,٨٨٤)	(٥,٥٧١,٥٦٧)		ينزل: ضريبة الدخل للسنة
٧,٦٢٠,٠٥٨	١٢,٨٩١,٢١٠		صافي الربح للسنة
فلس/دينار	فلس/دينار	٢٥	ربح السهم الأساسي والمخفض للسنة (دينار عراقي)
١/٠٣٠	٠/٠٥٢		



ضحى عبدالله محمد رضا

المدير المالي - مصرف آشور الدولي للاستثمار

صفوان قصي عبد الحليم

رئيس مجلس الإدارة - مصرف آشور الدولي للاستثمار

المحاسب

كوثر عبد الكريم احمد

رقم العضوية

٣٥٧٩٣

2023

جائزته رستم الحيا و  
محاسبين من اقبية وتدفيق الحسابات  
وإيضاحات السنة

لصادق على صفة ختم وتوقيع مراتب الحسابات وانه مزاول  
لمهلة مراقبة وتدقيق الحسابات لسنة ٢٠٢٣ دون أي مسؤولية  
عن محتويات هذه البيانات المالية.

رقم الرصيد ١٤/٩/٢٠٢٣

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) الى رقم (٣٤) جزء من هذه القوائم المالية وتقرأ معها

مصرف آشور الدولي للاستثمار

قائمة الدخل الشامل

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	
٧,٦٢٠,٠٥٨	١٢,٨٩١,٢١٩	الربح للسنة
		بنود الدخل الشامل التي لن يتم تحويلها الى الأرباح والخسائر في
		الفترات اللاحقة:
		صافي التغير في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من
٢١١,١٨٤	٤٢,٧٤٧	خلال الدخل الشامل الآخر
٧,٨٣١,٢٤٢	١٢,٩٣٣,٩٦٦	مجموع الدخل الشامل للسنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) الى رقم (٣٤) جزء من هذه القوائم المالية وتقرأ معها

مصرف آشور الدولي للاستثمار  
قائمة التغيرات في حقوق المساهمين  
للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

مجموع حقوق المساهمين	أرباح مدوّرة	احتياطي القيمة العادلة	احتياطي إيجاري	رأس المال
دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)
٢٨١,٣٩٤,٩١٨	٢٢,٥٤٦,٦٥٥	٢٢١,٦٩٧	٨,٦٢٦,٥٦٦	٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠
١٢,٩٣٣,٩٦٦	١٢,٨٩١,٣١٩	٤٢,٧٤٧	-	-
-	(٦٤٤,٥٦٠)	-	٦٤٤,٥٦٠	-
٢٩٤,٣٢٨,٨٨٤	٣٤,٧٩٣,٣١٤	٢٦٤,٤٤٤	٩,٢٧١,١٢٦	٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠
٢٧٢,٥٦٣,٦٧٦	١٥,٣٠٧,٦٠٠	١٠,٥١٣	٨,٢٤٥,٥٦٣	٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠
٧,٨٣١,٢٤٢	٧,٦٢٠,٠٥٨	٢١١,١٨٤	-	-
-	(٣٨١,٠٠٣)	-	٣٨١,٠٠٣	-
٢٨١,٣٩٤,٩١٨	٢٢,٥٤٦,٦٥٥	٢٢١,٦٩٧	٨,٦٢٦,٥٦٦	٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠

٢٠٢١

الرصيد كما في ١ كانون الثاني  
الدخل الشامل للسنة  
تحويلات للإحتياطيات  
الرصيد كما في ٣١ كانون الأول

٢٠٢١

الرصيد كما في ١ كانون الثاني  
الدخل الشامل للسنة  
تحويلات للإحتياطيات  
الرصيد كما في ٣١ كانون الأول

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) الى رقم (٣٤) جزء من هذه القوائم المالية وتقرأ معها

مصرف آشور الدولي للاستثمار

قائمة التدفقات النقدية

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	
١٠,٣٠٤,٩٤٢	١٨,٤٦٢,٧٨٧	<b>الأنشطة التشغيلية</b>
		ربح السنة قبل الضريبة
		تعديلات لينود غير نقدية:
١,٣١٩,٥٦٨	١,٣٤٢,٦٤٨	إستهلاكات وإطفاءات
٣,١٨٦,٢٢٤	(٣,٣٢٥,٠٥١)	مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
-	(١٨,٤٧٠,٣٤٨)	مخصصات متنوعة مستردة
(١٤٥,٧٥٧)	٨,٠٥٩	(خسائر) أرباح بيع ممتلكات ومعدات
٢١,٩٢١	٢٨,٢٢٧	مصروف فوائد عقود الإيجار التمويلي
١٤,٦٨٦,٨٩٨	(١,٩٥٣,٦٧٨)	التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة التشغيلية قبل التغيير في الموجودات والمطلوبات
		<b>التغيير في الموجودات والمطلوبات</b>
(٥٠,٠٠٠)	-	صافي النقد المحتجز في البنك المركزي العراقي - كردستان
(٧,٠٨٦,٨٥٢)	(٤,٦٣٢,٩٥٣)	الإحتياطي القانوني لدى البنك المركزي
١٢٤,٣١٠	(١٧٥,٤٨١)	إحتياطي تأمينات خطابات الضمان لدى البنك المركزي
(٦٢,٤٩٧,٩٦١)	(١٥٤,٦٧٤,٩٢٤)	صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة
(١,٤٩٧,٥٠٩)	(١٠,١١١,٦٨١)	الموجودات الأخرى
٤٣,٥٧٣,٨٢١	٥٥,١٨٠,٦٥٥	ودائع العملاء
١,٤٠٤,٢٦٦	٢٦٣,٣٤٥	التأمينات النقدية
(١,٥٦٦,٥١١)	١٩,٥٩٩,٢٠٢	المطلوبات الأخرى
(١٢,٩٠٩,٥٣٨)	(٩٦,٥٠٥,٥١٥)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية قبل الضريبة
(٣,٨٣٢,٦٧٦)	(٢,٥٦٥,٩٠٥)	ضريبة الدخل المدفوعة
(١٦,٧٤٢,٢١٤)	(٩٩,٠٧١,٤٢٠)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة التشغيلية
		<b>الأنشطة الاستثمارية</b>
(٧٨٩,٤٧٣)	(٥٦٠,٧١٢)	شراء أصول مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(١٧٠,٢٩٤)	(٤٣٨,٨١٩)	شراء ممتلكات ومعدات
١,٧٣٦,٦٧٠	٦٠,١٠٠	بيع ممتلكات ومعدات
(٢,٥٠٣,٧٠٣)	(٢,٠٣٨,٩٧٨)	مشاريع تحت التنفيذ
(١,٧٢٦,٨٠٠)	(٢,٩٧٨,٤٠٩)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الأنشطة الاستثمارية
		<b>الأنشطة التمويلية</b>
(٥٧,٠٠٠)	(١١٣,٨٠٧)	دفعات التزامات عقود الإيجار
(٤,٣٥٥,٤٧٦)	(١٥,٧٢٤,٥٧٨)	تسديد أموال مقترضة
٩٢,٦٨٥,٤٢٧	١٠٩,٦٣٠,٤٥٠	الزيادة في الأموال المقترضة
(٩٧٣,٦٧٦)	(٤٩٣)	الأرباح الموزعة المدفوعة
٨٧,٢٩٩,٢٧٥	٩٣,٧٩١,٥٧٢	صافي التدفق النقدي من الأنشطة التمويلية
٦٨,٨٣٠,٢٦١	(٨,٢٥٨,٢٥٧)	صافي (النقص) الزيادة في النقد وما في حكمه
٤١١,٢٥٠,٣٨٩	٤٨٠,٠٨٠,٦٥٠	النقد وما في حكمه في بداية السنة
٤٨٠,٠٨٠,٦٥٠	٤٧١,٨٢٢,٣٩٣	النقد وما في حكمه في نهاية السنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) الى رقم (٣٤) جزء من هذه القوائم المالية وتقرأ معها



## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### ١. معلومات عامة

إن مصرف آشور الدولي للاستثمار (المصرف) هو شركة مساهمة خاصة عراقية تم تأسيسها سنة ٢٠٠٥ بموجب إجازة التأسيس المرقمة م. ش /٢٥٨١٢، ومركزه الرئيسي مدينة بغداد ورأس ماله المدفوع بالكامل ٢٥٠ مليار دينار عراقي. يقوم المصرف بتقديم جميع الأعمال المصرفية والمالية المتعلقة بنشاطه من خلال مركزه الرئيسي في مدينة بغداد (حي الكرادة)، وفروعه الثمانية المنتشرة داخل العراق بالإضافة إلى تقديم خدمات الصيرفة وخدمات الوساطة المالية. تم إقرار القوائم المالية من قبل مجلس إدارة المصرف في اجتماعه الذي عقد بتاريخ ١٢ تشرين الثاني ٢٠٢٣.

#### ٢. أسس الإعداد وملخص السياسات المحاسبية الهامة

##### ١.٢ أسس الإعداد

تم إعداد القوائم المالية للمصرف وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية (IFRS) الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات معايير التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية يلتزم المصرف بالقوانين المحلية النافذة وتعليمات البنك المركزي العراقي.

تم إعداد القوائم المالية وفقاً لمبدأ الكلفة التاريخية باستثناء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر التي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية.

إن الدينار العراقي هو عملة إظهار القوائم المالية والذي يمثل العملة الرئيسية للمصرف، وتم تقريب جميع المبالغ لأقرب ألف دينار عراقي.

##### ٢.٢ التغيير في السياسات المحاسبية

إن السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد القوائم المالية متفقة مع تلك التي اتبعت في إعداد القوائم المالية السقوية للمصرف للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠٢١، باستثناء أن المصرف قام بتطبيق المعايير والتعديلات التالية بدأ من ١ كانون الثاني ٢٠٢٢:

##### إشارة إلى الإطار المفاهيمي - تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٣)

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال أيار ٢٠٢٠ بإصدار تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٣) اندماج الأعمال

- إشارة إلى الإطار المفاهيمي. تحل هذه التعديلات محل الإشارة إلى الإطار المفاهيمي لإعداد وعرض القوائم المالية والذي صدر في عام ١٩٨٩ ومع الإشارة إلى الإطار المفاهيمي للتقارير المالية والذي صدر في آذار ٢٠١٨ دون تغيير جوهرى على متطلبات الإطار المفاهيمي.

كما أضاف المجلس استثناء لبدء الاعتراف بالمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٣) لتجنب إمكانية ظهور أرباح أو خسائر "اليوم الثاني" (Day ٢) للمطلوبات والالتزامات المحتملة المشمولة ضمن نطاق معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٧) أو تفسير لجنة تفسير معايير التقارير المالية الدولية رقم (٢١) في حال تم تكبدها بشكل منفصل.

في الوقت ذاته قرر المجلس توضيح التوجيهات الحالية على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٣) للأصول المحتملة التي لن تتأثر باستبدال الإطار المفاهيمي لإعداد وعرض القوائم المالية.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهرى على القوائم المالية للمصرف.

الممتلكات والألات والمعدات: المتحصل من البيع قبل الاستخدام المعني - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦)

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال أيار ٢٠٢٠ بإصدار تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦) الممتلكات والألات والمعدات: المتحصل من البيع قبل الاستخدام المعني والذي يمنع المنشآت من تخفيض كلفة الممتلكات والألات والمعدات بقيمة المبالغ المتحصلة من بيع منتج تم انتاجه في الفترة خلال إحضار الأصل إلى الموقع وتجهيزه للحالة اللازمة للعمل بالطريقة المقصودة التي تحددها الإدارة. وفقاً لذلك يجب على المنشأة الاعتراف بالمبالغ المتحصلة من بيع هذه المنتجات وتكلفة انتاجها في الأرباح أو الخسائر.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للمصرف.

العقود الخاسرة - كلفة التزامات العقود - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٧)

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال أيار ٢٠٢٠، بإصدار تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٧) والتي تحدد التكاليف التي يجب على المنشأة ان تأخذها بعين الاعتبار عند تقييم ما اذا كان العقد الخاسر او سينتج عنه خسارة.

تطبق التعديلات طريقة "التكلفة المباشرة". ان التكاليف المباشرة المتعلقة بعقود بيع البضائع أو الخدمات تتضمن كلا من التكاليف الإضافية والتكاليف الموزعة المتعلقة بأنشطة العقد بشكل مباشر. لا تتعلق المصاريف الادارية والعمومية بالعقود بشكل مباشر ولذلك يتم استبعادها إلا إذا تم تحميلها الى الطرف الاخر بموجب شروط العقد.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للمصرف.

المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١) - تبني المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى - شركة تابعة كمتبني للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى

كجزء من التحسينات على معالجة المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للأعوام من ٢٠١٨-٢٠٢٠، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلاً على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١) - تبني المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى. يسمح التعديل للشركة التابعة التي تختار تطبيق الفقرة د ١٦ (أ) من المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١) لقياس فروقات تحويل العملات الأجنبية المتراكم باستخدام المبالغ المععلن عنها من قبل الشركة الأم، بناءً على تاريخ تطبيق الشركة الأم للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للمرة الأولى يتم تطبيق هذا التعديل أيضاً على الشركة الحليفة أو الاستثمار المشترك الذي يختار تطبيق الفقرة د ١٦ (أ) من المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١).

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للمصرف.

المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٩) الأدوات المالية - اختبار '١٠%' لإلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية

كجزء من التحسينات على معالجة المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية للأعوام من ٢٠١٨-٢٠٢٠، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلاً على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٩). يوضح التعديل الرسوم التي يأخذها المصرف بعين الاعتبار عند تقييم ما إذا كانت شروط المطلوبات المالية الجديدة أو المعدلة تختلف اختلافاً جوهرياً عن شروط المطلوبات المالية الأصلية. تشمل هذه الرسوم فقط تلك المدفوعة أو المستلمة من قبل المقرض والمقرض، بما في ذلك الرسوم المدفوعة أو المستلمة من قبل المقرض أو المقرض نيابة عن الآخر. يقوم المصرف بتطبيق التعديل على المطلوبات المالية التي يتم تعديلها أو تبادلها في أو بعد بداية السنة المالية التي يطبق فيها المصرف التعديل.

لم يكن لهذه التعديلات أثر جوهري على القوائم المالية للمصرف.

٣.٢ المعايير والتفسيرات الجديدة الصادرة ولكن غير مطبقة بعد

إن المعايير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة حتى تاريخ القوائم المالية مبيّنة أدناه، وسيقوم المصرف بتطبيق هذه التعديلات ابتداءً من تاريخ التطبيق الإلزامي.

**المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) عقود التأمين**

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية في أيار من عام ٢٠١٧ المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) عقود التأمين نموذجاً شاملاً للاعتراف والقياس والعرض والإيضاحات المتعلقة بعقود التأمين. وما أن سري، يحل المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) محل المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٤) عقود التأمين الصادر في عام ٢٠٠٥. ينطبق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) على جميع أنواع عقود التأمين (مثل عقود الحياة وغيرها من عقود التأمين المباشرة وعقود إعادة التأمين) دون النظر للمنشأة المصدرة لعقد التأمين، كما ينطبق على بعض الضمانات والأدوات المالية التي تحمل خاصية المشاركة. تسري استثناءات محدودة لنطاق التطبيق. يوفر الإطار العام للمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) نموذج محاسبي لعقود التأمين يكون أكثر فائدة واتساقاً لشركات التأمين. على عكس المتطلبات الواردة في المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٤)، والتي تعتمد إلى حد كبير على سياسات المحاسبة المحلية السابقة، يوفر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) نموذجاً شاملاً لعقود التأمين حيث يغطي جميع الجوانب المحاسبية ذات الصلة. إن جوهر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧) هو النموذج العام، ويكمله:

- تطبيق محدد للعقود مع ميزات المشاركة المباشرة (نهج الرسوم المتغيرة).
- نهج مبسط (نهج تخصيص الأقساط) بشكل أساسي للعقود قصيرة الأجل.

سيتم تطبيق هذا المعيار بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني، مع السماح بالتطبيق المبكر شريطة أن المنشأة طبقت المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (٩) والمعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٥) قبل أو مع تطبيق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (١٧). لا ينطبق هذا المعيار على المصرف.

**تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١): تصنيف المطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة**

قام المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال كانون الثاني ٢٠٢٠ بإصدار تعديلات على فقرات (٦٩) إلى (٧٦) من معيار المحاسبة الدولي رقم (١) لتحديد متطلبات تصنيف المطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة. توضح هذه التعديلات:

- تعريف "الحق لتأجيل التسوية".
- الحق لتأجيل التسوية يجب أن يكون موجود في نهاية الفترة المالية.
- أن التصنيف لا يتأثر باحتمالية المنشأة ممارسة حقها في التأجيل.
- وفي حال كانت المشتقات المتضمنة في المطلوبات القابلة للتحويل في حد ذاتها أداة حقوق ملكية عند إذ لا تؤثر شروط المطلوبات على تصنيفها.

سيتم تطبيق التعديلات بأثر رجعي اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٤. يقوم المصرف حالياً بتقييم تأثير التعديلات على الممارسات الحالية وما إذا كانت اتفاقيات القروض الحالية قد تتطلب إعادة تفاوض. لا ينطبق هذا المعيار على المصرف.

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

تعريف التقديرات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٨)

في شباط من عام ٢٠٢١، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٨)، حيث قدم تعريفاً لـ "التقديرات المحاسبية". توضح التعديلات الفرق بين التغييرات في التقديرات المحاسبية والتغيرات في السياسات المحاسبية وتصحيح الأخطاء. كما أنها توضح كيفية استخدام المنشآت لتقنيات القياس والمدخلات لتطوير التقديرات المحاسبية. سيتم تطبيق هذه التعديلات اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ وتطبق على التغييرات في السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية التي تحدث في أو بعد بداية تلك الفترة. يُسمح بالتطبيق المبكر طالما تم الإفصاح عن ذلك. من غير المتوقع أن يكون للتعديلات أثر جوهري على القوائم المالية المنفصلة للمصرف.

الإفصاح عن السياسات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) وبيان الممارسة رقم (٢)

في شباط من عام ٢٠٢١، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) وبيان ممارسة المعايير الدولية للتقارير المالية رقم (٢) اتخاذ أحكام الأهمية النسبية، حيث تقدم إرشادات وأمثلة لمساعدة المنشآت على تطبيق أحكام الأهمية النسبية على الإفصاحات عن السياسة المحاسبية. تهدف التعديلات إلى مساعدة المنشآت على تقديم إفصاحات السياسة المحاسبية التي تكون ذات منفعة أكبر من خلال استبدال متطلبات المنشآت بالإفصاح عن سياساتها المحاسبية "الهامة" بمتطلبات الإفصاح عن سياساتها المحاسبية "المادية" وإضافة إرشادات حول كيفية تطبيق المنشآت لمفهوم الأهمية النسبية في اتخاذ القرارات بشأن الإفصاح عن السياسة المحاسبية. سيتم تطبيق التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١) للقرارات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ مع السماح بالتطبيق المبكر. نظراً لأن التعديلات على بيان الممارسة رقم (٢) تقدم إرشادات غير إلزامية حول تطبيق تعريف مصطلح جوهري على معلومات السياسة المحاسبية، فإن تاريخ سريان هذه التعديلات ليس ضرورياً. يقوم المصرف حالياً بتقييم تأثير التعديلات لتحديد تأثيرها على إفصاحات السياسة المحاسبية للمصرف.

الضريبة المؤجلة المتعلقة بالأصول والالتزامات الناشئة عن معاملة واحدة - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١٢

أصدر المجلس الدولي للمعايير المحاسبية خلال في شهر أيار ٢٠٢١ تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١٢، والتي تضيق نطاق استثناء الاعتراف الأولي بموجب معيار المحاسبة الدولي ١٢، بحيث لم يعد ينطبق على المعاملات التي تؤدي إلى فروق مؤقتة متساوية خاضعة للضريبة والخصم.

وينبغي تطبيق التعديلات على المعاملات التي تحدث في أو بعد بداية أقدم فترة مقارنة معروضة. بالإضافة إلى ذلك، في بداية أقرب فترة مقارنة مقدمة، يجب أيضاً الاعتراف بأصل ضريبي مؤجل (بشرط توفر ربح كاف خاضع للضريبة) والالتزام ضريبي مؤجل لجميع الفروق المؤقتة القابلة للخصم والخاضعة للضريبة المرتبطة بعود الإيجار وإلغاء التزامات.

سيتم تطبيق هذه التعديلات للقرارات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠٢٣ مع السماح بالتطبيق المبكر. يقوم المصرف حالياً بتقييم تأثير التعديلات لتحديد تأثيرها على إفصاحات السياسة المحاسبية للمصرف.

٤.٢ ملخص السياسات المحاسبية الهامة

تدرج ادناه السياسات المحاسبية المتبعة في اعداد القوائم المالية والتي تم اتباعها بشكل ثابت.

تحقق الإيرادات

طريقة معدل الفائدة الفعلية

وفقاً لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩)، يتم تحقق إيرادات الفوائد باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية لكافة الأدوات المالية والأدوات المالية المحددة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة التي تم تسجيلها بالتكلفة المطفأة. يتم اثبات إيرادات الفوائد على الموجودات المالية التي تحمل فائدة والتي يتم قياسها بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر وفقاً لمعيار التقارير المالية الدولي رقم (٩). إن معدل الفائدة الفعلي هو السعر الذي يخصم المتحصلات النقدية المستقبلية المقدرة خلال العمر المتوقع للأداة المالية أو، الفترة الأقصر، إلى صافي القيمة الدفترية للأصل المالي.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

يتم احتساب معدل الفائدة الفعلية (وبالتالي، التكلفة المطفأة للأصل) من خلال الأخذ بعين الاعتبار أي خصم أو علاوة عند الاقتناء، إضافة إلى الرسوم والتكاليف التي تشكل جزءاً لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي. يعترف المصرف بإيرادات الفوائد باستخدام معدل العائد الذي يمثل أفضل تقدير لمعدل العائد الثابت على مدى العمر المتوقع للقروض. ومن ثم، يتم الاعتراف بتأثير أسعار الفائدة المختلفة المحتملة التي يتم فرضها على مراحل مختلفة، والخصائص الأخرى لدورة حياة الأصل (بما في ذلك الدفعات المسبقة، وفرض الغرامات والرسوم). إذا تم تعديل التوقعات المتعلقة بالتدفقات النقدية على الموجودات المالية لأسباب غير مخاطر الائتمان. يتم إثبات التعديلات كإضافة أو طرح للقيمة الدفترية للأصل في بيان المركز المالي مع زيادة أو طرح الفرق في إيرادات الفوائد. يتم إطفاء التسوية فيما بعد من خلال القوائد والإيرادات المماثلة في قائمة الدخل الشامل.

### الفائدة والإيرادات والمصروفات المماثلة

لجميع الأدوات المالية المقاسة بالكلفة المطفأة، بالقيمة العادلة من خلال الدخل وبالقيمة العادلة خلال الدخل الشامل الآخر فإن الفائدة الدائنة والمدينة على هذه الأدوات المالية تقيّد بسعر الفائدة الفعلي. إن عملية احتساب الفائدة تأخذ بعين الاعتبار الشروط التعاقدية للأدوات المالية (على سبيل المثال، خيارات الدفع المسبق) وتتضمن أي رسوم أو تكاليف إضافية تتعلق بهذه الأدوات المالية بشكل مباشر وهي جزء لا يتجزأ من سعر الفائدة الفعلي ولكنها لا تمثل خسائر ائتمانية مستقبلية. عندما يتم تخفيض قيمة هذه الموجودات المالية أو مجموعة من الموجودات المالية المماثلة من خلال خسائر تدني القيمة، فإنه يستمر احتساب قيمة إيرادات الفوائد باستخدام سعر الفائدة المعمول به لخصم التدفقات النقدية المتوقعة لأغراض احتساب خسارة قيمة التدني. يتم الاعتراف بالمصاريف على أساس مبدأ الاستحقاق.

### عمولات ورسوم دائنة

يمكن تقسيم الرسوم الدائنة إلى الفئتين التاليتين:

١. رسوم دائنة تم تحصيلها من خلال خدمات تم تقديمها على مدة زمنية محددة. مخصص الخدمات المأخوذ مقابل الرسوم المتحققة خلال مدة زمنية محددة يتم احتسابه للفترة ذاتها. هذه الرسوم تشمل عمولات دائنة، رسوم إدارة الموجودات.
٢. الرسوم الدائنة التي تشكل جزءاً لا يتجزأ من الأدوات المالية. تشمل الرسوم التي يعتبرها المصرف جزءاً لا يتجزأ من الأدوات المالية رسوم منح القروض ورسوم الالتزام بالقروض التي من المحتمل أن يتم استغلالها والرسوم الائتمانية ذات الصلة الأخرى.

### الأدوات المالية - الاعتراف الأولي

#### تاريخ الاعتراف

يتم إثبات الموجودات والمطلوبات المالية، باستثناء التسهيلات الائتمانية والسلف للعملاء والأرصدة المستحقة للعملاء في تاريخ المعاملة، أي التاريخ الذي يصبح فيه المصرف طرفاً في الأحكام التعاقدية للأدوات المالية. ويشمل ذلك الصفقات الاعتيادية: مشتريات أو مبيعات الموجودات المالية التي تتطلب تسليم الموجودات خلال الإطار الزمني المحدد عامة بموجب قوانين أو اتفاقيات في السوق. يتم إثبات التسهيلات والسلف للعملاء عند تحويل الأموال إلى حسابات العملاء. ويعترف المصرف بالأرصدة المستحقة للعملاء عند تحويل الأموال إلى المصرف ويتم قيد العمولات كإيرادات عند تقديم الخدمات المتعلقة.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### القياس الأولي للأدوات المالية

يعتمد تصنيف الأدوات المالية عند الاعتراف الأولي على شروطها التعاقدية ونموذج الأعمال الخاص بإدارة الأدوات. يتم قياس الأدوات المالية مبدئيًا بقيمتها العادلة، باستثناء الموجودات المالية والمطلوبات المالية المسجلة بالقيمة العادلة من خلال الفائدة أو الخسارة، بحيث يتم إضافة أو خصم تكاليف المعاملات من المبلغ. عندما تختلف القيمة العادلة للأدوات المالية عن سعر المعاملة عند الإنبات المبدئي، يقوم المصرف باحتساب فائدة أو خسارة لليوم الأول كما هو موضح أدناه.

#### اليوم الأول للربح أو الخسارة

عندما يختلف سعر المعاملة للأداة عن القيمة العادلة عند نشأتها، وتعتمد القيمة العادلة على أسلوب تقييم باستخدام مدخلات فقط يمكن ملاحظتها في معاملات السوق، يقوم المصرف بتسجيل بالفرق بين سعر المعاملة والقيمة العادلة في صافي الدخل للمصرف. في الحالات التي تستند فيها القيمة العادلة إلى نماذج لا يمكن ملاحظة بعض مدخلاتها، يتم تأجيل اثبات الفرق بين سعر المعاملة والقيمة العادلة ويتم لاحقًا الاعتراف بها في قائمة الدخل فقط عندما تصبح المدخلات قابلة للملاحظة، أو عند الغاء الاعتراف بالأداة المالية.

#### فئات القياس للموجودات والمطلوبات المالية

يقوم المصرف بتصنيف الموجودات المالية (أدوات الدين) على أساس نموذج الأعمال لإدارة الموجودات والشروط التعاقدية، ويتم قياسها:

- بالكلفة المطفأة
- بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
- بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

يقوم المصرف بتصنيف وقياس محفظتها التجارية ومشتقاتها المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل. ويتاح للمصرف تصنيف الأدوات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل، إذا أدى ذلك إلى الغاء أو التقليل بشكل جوهري من حالات عدم الثبات في القياس أو الاعتراف.

يتم قياس المطلوبات المالية، عدا عن التزامات القروض والضمانات المالية، بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل عندما يتم الاحتفاظ بها لغايات المتاجرة والمشتقات المالية.

#### الموجودات والمطلوبات المالية

المبالغ المستحقة من المصارف والتسهيلات والسلف للعملاء والاستثمارات المالية بالتكلفة المطفأة

يقوم المصرف فقط بقياس المبالغ المستحقة من المصارف والتسهيلات والسلف للعملاء والاستثمارات المالية الأخرى بالكلفة المطفأة في حال تحقق الشرطين التاليين معاً:

- الاحتفاظ بالموجودات المالية ضمن نموذج الاعمال بهدف تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية
- الشروط التعاقدية للموجودات المالية تحدد تواريخ التدفقات النقدية التي تعتبر مدفوعات أصل الدين والتدفقات النقدية للفائدة للمبلغ القائم. تفاصيل هذه الشروط مبينة أدناه

#### تقييم نموذج الأعمال

يقوم المصرف بتحديد نموذج الأعمال على المستوى الذي يعكس على أفضل وجه كيفية إدارة الموجودات المالية لتحقيق أهدافه التجارية. لا يتم تقييم نموذج العمل الخاص بالمصرف على أساس كل أداة على حدة، ولكن يتم تقييمه على مستوى المحفظة المجمععة ويستند إلى عوامل ملحوظة مثل:

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

- كيفية تقييم أداء نموذج الأعمال والموجودات المالية المحتفظ بها ضمن نموذج الأعمال وإبلاغها للإدارة التنفيذية العليا في المصرف.
  - المخاطر التي تؤثر على أداء نموذج الأعمال (والموجودات المالية المحتفظ بها في نموذج الأعمال)، والطريقة التي يتم بها إدارة هذه المخاطر.
  - الطريقة التي يتم بها تعويض مديري الأعمال (على سبيل المثال، إذا كان التعويض بناء على القيمة العادلة للموجودات المدارة أو على التدفقات النقدية التعاقدية المحصلة).
  - التكرار المتوقع لتقييم المصرف، مع ضرورة الأخذ بعين الاعتبار قيمة وتوقيت البيع.
- يعتمد تقييم نموذج الاعمال على سيناريوهات متوقعة بشكل معقول دون وضع سيناريوهات "الحالة الأسوأ" أو " الحالة تحت الضغط " بعين الاعتبار.
- في حال تم تحقيق التدفقات النقدية بعد الاعتراف المبني بطريقة تختلف عن التوقعات الأساسية للمصرف، لا يقوم المصرف بتغيير تصنيف الموجودات المالية المتبقية المحتفظ بها في نموذج الأعمال، ولكنها تقوم بأخذ هذه المعلومات عند تقييم الموجودات المالية التي تم شرائها حديثاً للفترة اللاحقة.

#### اختبار مدفوعات أصل الدين والتدفقات النقدية للفائدة فقط

كخطوة لاحقة بعد عملية التصنيف للأدوات المالية، يقوم المصرف بتقييم الشروط التعاقدية للموجودات المالية لتحديد ما إذا كانت تجتاز اختبار مدفوعات أصل الدين والتدفقات النقدية للفائدة.

يعرّف "أصل الدين" لغرض هذا الاختبار بالقيمة العادلة للأصل المالي عند الاعتراف الأولي وقد يتغير على مدى عمر الأصل المالي (على سبيل المثال، تسديد دفعات لأصل الدين أو إطفاء علاوة / خصم).

إن أهم عناصر الفوائد في اتفاقيات التسهيلات تتمثل في القيمة الزمنية للنقود ومخاطر الائتمان. لغايات تقييم اختبار مدفوعات أصل الدين والتدفقات النقدية للفائدة، يقوم المصرف بتطبيق أحكام واعتماد عوامل ذو صلة مثل العملات للموجودات المالية المحددة، والفترة التي يتم فيها تحديد سعر الفائدة.

من جانب آخر، لا تؤدي الشروط التعاقدية التي تزيد من الحد من التعرض للمخاطر أو التقلبات في التدفقات النقدية التعاقدية غير المرتبطة باتفاقيات الدين الأساسية إلى وجود تدفقات نقدية تعاقدية ضمن مدفوعات أصل الدين والتدفقات النقدية للفائدة على المبلغ المستحق. في مثل هذه الحالات، يتم قياس الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل.

#### مشتقات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

المشتقات المالية هي أدوات مالية، أو عقود أخرى، يتوفر فيه الخصائص الثلاث التالية:

- تتغير قيمته نتيجة التغير في سعر الفائدة المحدد، سعر الأداة المالية، سعر السلعة، سعر الصرف الأجنبي، مؤشر الأسعار، أو التصنيف الائتماني ومؤشر الائتمان، أو أي متغيرات أخرى، شريطة أن يكون ذلك، في حالة وجود متغير غير مالي غير محدد لطرف في العقد.
- لا تتطلب استثمار مبني، أو استثمار مبني بمبلغ أقل من المتوقع لأية عقود يتوقع أن يكون لها نفس الأثر لعناصر السوق.
- يتم تسويتها في تاريخ مستقبلي لاحق.

يدخل المصرف بمعاملات مشتقات مالية مع عدة أطراف. يتم تسجيل المشتقات بالقيمة العادلة وتسجل كأصل عندما تكون قيمتها العادلة موجبة وتسجل كالتزام عندما تكون قيمتها العادلة سالبة. تدرج التغيرات في القيمة العادلة للمشتقات المالية في صافي الدخل ما لم يتم تطبيق محاسبة التحوط.

أدوات الدين بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر

يقوم المصرف بتطبيق هذه الأدوات بموجب معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩) لأدوات الدين التي يتم قياسها بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر عند تحقق الشروط التالية:

- إذا كانت تلك الموجودات المالية (أدوات الدين) محتفظ بها وفقاً لنموذج أعمال يهدف إلى الاحتفاظ بالموجودات بغرض تحصيل التدفقات النقدية المتعاقد عليها وبيع الموجودات المالية.
- إذا كان ينشأ عن الشروط التعاقدية للموجودات المالية مواعيد محددة لتدفقات نقدية متمثلة حصرياً بأصل مبلغ الدين غير المسدد والفوائد المترتبة عليه.

يتم قياس أدوات الدين بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر بالقيمة العادلة ويتم تسجيل الأرباح والخسائر من التغير في القيمة العادلة التي تم الاعتراف بها في قائمة الدخل الشامل الأخر. يتم إثبات إيرادات الفوائد والتغير في سعر العملات الأجنبية في الأرباح أو الخسائر بنفس الطريقة المتبعة في الموجودات المالية التي يتم قياسها بالتكلفة المطفأة.

عندما يحتفظ المصرف بأكثر من استثمار في نفس الضمان، يتم استبعادها على أساس الوارد أولاً- صادر أولاً. في حالة الغاء الاعتراف، يتم إعادة تصنيف الأرباح أو الخسائر المترتبة المعترف بها سابقاً في الدخل الشامل الأخر إلى قائمة الدخل.

أدوات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر

بعد الاعتراف الأولي، يتاح للمصرف خيار تصنيف في بعض الأحيان تصنيف بعض استثماراته في حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر عندما تستوفي متطلبات حقوق الملكية بموجب معيار التقارير المالية الدولي رقم (٩) والتي لا يتم الاحتفاظ بها بغرض المتاجرة. يتم تحديد هذا التصنيف على أساس كل أداة على حدة.

لا يتم تدوير الأرباح والخسائر من أدوات حقوق الملكية هذه إلى قائمة الدخل. يتم إثبات توزيعات الفوائد في قائمة الدخل كإيرادات تشغيلية أخرى عند إثبات حق الدفع، ما لم يكن المتحصل من التوزيعات لاسترداد جزء من كلفة الأدوات، في هذه الحالة، يتم الاعتراف بالفوائد في الدخل الشامل الأخر، ولا تخضع لتقييم انخفاض القيمة.

موجودات ومطلوبات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

يتم تسجيل الموجودات والمطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل في قائمة المركز المالي بالقيمة العادلة. يتم الاعتراف بالتغير بالقيمة العادلة في قائمة الدخل باستثناء إذا كان التغير بالقيمة العادلة للمطلوبات المالية تم تصنيفها بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل نتيجة التغير بمخاطر الائتمان للمصرف. يتم تسجيل هذه التغيرات في القيمة العادلة في الاحتياطي الائتماني الخاص من خلال الدخل الشامل الأخر ولا يتم إعادة تدويرها إلى قائمة الدخل. إيرادات الفوائد المتحققة أو المتكبدة من الأدوات المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل في إيرادات أو مصروفات الفوائد، باستخدام سعر الفائدة الفعلي، مع الأخذ بعين الاعتبار أي علاوة/ خصم وتكاليف المعاملة والتي تشكل جزءاً لا يتجزأ من الأدوات المالية. يجب قياس الفوائد المتحققة من الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل باستخدام أسعار الفائدة التعاقدية. يتم الاعتراف بإيراد توزيعات الفوائد من أدوات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل كإيرادات تشغيلية أخرى عند إثبات الحق في السداد.



## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### الضمانات المالية وخطابات الاعتماد وسقوف القروض غير المستغلة

يقوم المصرف بإصدار ضمانات مالية وخطابات ائتمان وسقوف للتسهيلات. يتم اثبات الضمانات المالية (ومخصصاتها) مبدئيًا في البيانات المالية بالقيمة العادلة لاحقًا للاعتراف المبدئي بما فيها العلاوات المستتمة. يقوم المصرف بإثبات التزامات الضمانات بالمبلغ الأعلى المعترف به ناقص الإطفاء المتراكم المعترف به في قائمة الدخل الشامل بموجب معيار التقارير المالية الدولي رقم ٩ - مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة.

يتم إثبات العلاوات المستتمة في بيان الدخل الشامل بصافي إيرادات الرسوم والعمولات عند إصدار خطاب الضمان. يلتزم المصرف بتحديد شروط محددة للتسهيلات بالسقوف غير المستغلة وخطابات الاعتماد على مدار فترة الالتزام للعميل، وبنفس البنود المحددة لعقود الضمانات المالية ويتم ادراج هذه العقود ضمن نطاق الخسائر الائتمانية المتوقعة.

#### إلغاء الاعتراف بالموجودات والمطلوبات المالية

##### إلغاء الاعتراف نتيجة للتعديل الجوهرية في الشروط والأحكام

يقوم المصرف بإلغاء الاعتراف بالموجودات المالية، مثل تسهيلات العملاء في حال إعادة التفاوض على الشروط والبنود للتسهيلات بحد كبير وجدولتها باعتبارها تسهيلات جديدة. مع الاعتراف بالفرق كأرباح وخسائر عدم تحقق إلى ما لم يتم تسجيل خسائر انخفاض في القيمة. ويتم تصنف التسهيلات الجديدة في المرحلة (١) لأغراض قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة.

في حال كان التعديل لا يؤثر بشكل جوهري على التدفقات النقدية، لا ينتج عنه إلغاء الاعتراف بالتسهيل. يقوم المصرف بتسجيل أرباح وخسائر نتيجة التغير بالتدفقات النقدية المخصومة بسعر الفائدة الفعلي، ما لم يتم تسجيل خسائر انخفاض في القيمة.

##### إلغاء الاعتراف لأسباب غير وجود تعديلات جوهرية

#### أ. الموجودات المالية

يتم إلغاء الموجودات المالية (أو جزء من الموجودات المالية أو جزء من الموجودات المالية للمصرف)، عند إلغاء حق المصرف باستلام التدفقات النقدية من الموجودات المالية. ويقوم المصرف أيضاً بإلغاء الاعتراف بالموجودات المالية إذا قامت بتحويل الموجودات المالية ويتم تحويل هذا الإلغاء لعدم التحقق.

يقوم المصرف بتحويل الموجودات المالية فقط:

- إذا قام المصرف بتحويل حقوقها التعاقدية لتحصيل التدفقات النقدية من الموجودات المالية

أو

- إذا احتفظ المصرف بحقوقه في التدفقات النقدية، مع افتراض وجود التزاماً بدفع التدفقات النقدية المستتمة بالكامل دون أي تغيير جوهري إلى طرف ثالث بموجب اتفاقية التمرير المباشر.

إن اتفاقية التمرير المباشر تمثل المعاملات التي يحتفظ المصرف بموجبها بالحقوق التعاقدية لاستلام التدفقات النقدية من الموجودات المالية، ولكنها تفرض التزامها بدفع هذه التدفقات النقدية إلى طرف ثالث، عند تحقق جميع الشروط الثلاثة التالية:

- المصرف غير ملزم بدفع مبالغ للطرف المستفيد، ما لم يكن قد حصل نفس المبلغ من الموجودات المالية، باستثناء السلف قصيرة الأجل مع الحق في استرداد كامل للمبلغ الممول بالإضافة إلى الفائدة المستحق بأسعار السوق.
- لا يمكن للمصرف بيع أو رهن الأصل بخلاف الأسهم الممنوحة للطرف المستلم.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

- يلتزم المصرف بتحويل التدفقات النقدية المستلمة بالنيابة عن الطرف المستفيد دون أي تأخير جوهري، باستثناء الاستثمارات في النقد أو النقد المعادل بما في ذلك إيرادات الفوائد المستلمة للفترة بين تاريخ التحصيل وتاريخ التحويل للطرف المستفيد.

يعتبر التحويل مؤهلاً لإلغاء الاعتراف إذا:

- قام المصرف بتحويل جميع المزايا والمخاطر من الموجودات المالية.

أو

- قام المصرف بنقل السيطرة على الأصل، دون الاحتفاظ أو نقل كافة المزايا والمخاطر من الموجودات المالية.

يعتبر المصرف نقل الملكية فقط عند في إذا كان للطرف المستفيد الحق في بيع الأصل بالكامل لطرف ثالث مستقل ويكون له الحق في ممارسة هذا الاجراء من طرفه دون فرض قيود إضافية على النقل.

في حال استمر المصرف باحتفاظه بالسيطرة على الأصل دون الاحتفاظ بكافة المزايا والمخاطر بشكل جوهري، يتم إثبات الأصل فقط خلال فترة المصرف بالاستثمار، وفي هذه الحالة، يعترف المصرف أيضاً بالالتزامات المرتبطة به. يتم قياس الأصل المحول والالتزام المتعلق به على أساس يعكس الحقوق والالتزامات التي يحتفظ بها المصرف. يقوم المصرف بقياس الضمانات بالقيمة الدفترية للأصل والمبلغ الممكن دفعه من قبل المصرف.

إذا استمر المصرف باستثمار الأصل المحول المشتري أو خيار الشراء (أو كليهما)، يقوم المصرف بقياس الاستثمار بالمبلغ المطلوب دفعه من قبل المصرف عند إعادة الشراء. إذا كان خيار الشراء للأصل يقاس بالقيمة العادلة، يستمر المصرف باعتراف الاستثمار بالقيمة العادلة للأصل المحول أو خيار الشراء (أيهما أقل).

#### ب. المطلوبات المالية

يتم إلغاء المطلوبات المالية عند اعفاء المصرف من الالتزام. عند استبدال المطلوبات المالية من قبل نفس المقرض بشروط مختلفة أو تعديل شروط الالتزام الحالي بشكل جوهري، يتم التعامل مع مثل هذا التعديل على كإلغاء الالتزام الأصلي والاعتراف بالالتزام جديد. يتم إثبات الفرق بين القيمة الدفترية للالتزام المالي الأصلي والمبلغ المدفوع في قائمة الدخل.

#### انخفاض قيمة الموجودات المالية

##### نظرة عامة حول الخسائر الائتمانية المتوقعة

يقوم المصرف بتسجيل المخصصات للخسائر الائتمانية المتوقعة لجميع التسهيلات وموجودات الدين المالية غير المحتفظ بها بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل، إضافة إلى التزامات التسهيلات وعقود الضمان المالية، والمشار إليها جميعاً "الأدوات المالية".

أدوات الملكية لا تخضع لاختبار التدني بموجب المعيار الدولي للقرارات المالية رقم (٩).

يستند مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة على الخسائر الائتمانية المتوقعة حدوثها على مدى عمر الأصل، وفي حال لم يكن هناك تغير ملموس على مخاطر الائتمان من تاريخ الإنشاء، وفي هذه الحالة، يستند المخصص على الخسارة الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً.

إن الخسارة الائتمانية المتوقعة المرجحة باحتمالية التعثر للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهر هي جزء من الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدة حياة الأصل الناتجة عن أحداث فشل بالأدوات المالية التي يمكن حدوثها خلال ١٢ شهر من تاريخ التقرير.

يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة لكل من الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني والخسائر الائتمانية المتوقعة باحتمالية التعثر للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهراً إما على أساس فردي أو على أساس تجمعي بناء على طبيعة الأدوات المالية للمحافظة.

قام المصرف بوضع سياسة لإجراء تقييم، بشكل دوري، فيما إذ كانت مخاطر الائتمان للأداة المالية قد زادت بشكل ملموس من تاريخ الاعتراف الأولي، من خلال الأخذ بعين الاعتبار التغير في مخاطر التعثر على مدى العمر المتبقي للأدوات المالية.

بناءً على ما ذكر أعلاه، يقوم المصرف بتصنيف الموجودات المالية إلى المرحلة (١) والمرحلة (٢) والمرحلة (٣)، كما هو موضح أدناه:

- المرحلة الأولى: عند الاعتراف الأولي للموجودات المالية للمرة الأولى، يقوم المصرف بتسجيل مخصص بناءً على الخسائر الائتمانية المتوقعة باحتمالية التعثر للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهر. تشمل المرحلة الأولى أيضاً الموجودات المالية التي تم إعادة تصنيفها من المرحلة الثانية.
- المرحلة الثانية: عند حدوث زيادة مؤثرة في مخاطر الائتمان من تاريخ الاعتراف الأولي، يقوم المصرف بتسجيل مخصص الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني. تتضمن المرحلة الثانية أيضاً الموجودات المالية التي شهدت تحسن بمخاطر الائتمان والتي تم إعادة تصنيفها من المرحلة الثالثة.
- المرحلة الثالثة: القروض التي ينطبق عليها مفهوم التنفي (التعثر)، يقوم المصرف باحتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني.

بالنسبة للموجودات المالية التي لا يتوفر للمصرف توقعات معقولة لاسترداد اما كامل المبلغ القائم، أو جزء منه، يتم تخفيض القيمة الدفترية للموجودات المالية. ويعتبر بمثابة الغاء (جزئي) للموجودات المالية.

#### بطاقات الائتمان والتسهيلات الائتمانية المتجددة

تتضمن منتجات المصرف عدد من البطاقات والتسهيلات الائتمانية الممنوحة للأفراد والشركات، والتي يحق للمصرف فيها إلغاء و / أو تخفيض التسهيلات. لا تحد المصرف من الخسائر الائتمانية المتعرض لها لفترة الإشعار التعاقدية، ولكنها تحسب بدلاً من ذلك الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى فترة تعكس توقعات المصرف بسلوك العميل، واحتمال تخلفه عن السداد وإجراءات تخفيف المخاطر المستقبلية للمصرف، والتي يمكن تشمل الحد من أو إلغاء التسهيلات.

إن التقييم المستمر حول وجود زيادة مؤثرة في المخاطر الائتمانية للتسهيلات الائتمانية المتجددة تشبه التقييمات المطبقة على القروض الأخرى. يعتمد هذا على التحولات في درجة الائتمان الداخلية للعميل.

إن سعر الفائدة المستخدم لخصم الخسائر الائتمانية المتوقعة لبطاقات الائتمان هو سعر الفائدة الفعال.

#### نظرة مستقبلية للمعلومات

في نموذج احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة، يعتمد المصرف على مجموعة واسعة من المعلومات المستقبلية المستخدمة كمداخلات، وعلى سبيل المثال:

- الزيادة في الناتج الإجمالي المحلي
- معدلات البطالة
- معدلات الفائدة للبنك المركزي
- مؤشرات أسعار النفط العالمية
- مؤشرات أداء الأسواق العالمية

إن المدخلات والنماذج المستخدمة في احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة قد لا تشمل على كافة الخصائص السوق كما في تاريخ البيانات المالية. نتيجة لذلك، يتم إجراء تعديلات نوعية في بعض الأحيان كتعديلات مؤقتة في حال وجود اختلافات كبيرة.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### تقييم الضمانات

يقوم المصرف لغايات التقليل من مخاطر الائتمان باستخدام الضمانات، حيثما أمكن. وهناك عدة أشكال للضمانات، مثل الضمانات النقدية والأوراق المالية وخطابات الاعتماد والعقارات والمبالغ المستحقة القبض وغيرها من الموجودات غير المالية واتفاقيات التحسينات الائتمانية.

لا يتم تسجيل الضمانات، ما لم يتم استردادها، في بيان المركز المالي للمصرف. ولكن تؤثر القيمة العادلة للضمانات على احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة للمصرف. يتم تقييمها بشكل عام، كحد أدنى، عند الاعتراف الأولي ويتم إعادة تقييمها بشكل دوري. ومع ذلك، بعض الضمانات، على سبيل المثال النقد أو الأوراق المالية يتم تقييمها بشكل يومي.

إلى أقصى حد، يستخدم المصرف بيانات السوق النشط لتقييم الموجودات المالية المحتفظ بها كضمان. ويتم تقدير قيمة الموجودات المالية الأخرى التي ليس لديها سوق نشط باستخدام نماذج الاعمال. يتم تقييم الضمانات غير المالية، مثل الضمان العقاري، بناءً على البيانات المقدمة من أطراف خارجية مثل مقيمين الرهن العقاري أو استنادًا إلى مؤشرات أسعار السكن.

#### الضمانات المستردة

تتمثل سياسة المصرف في تحديد ما إذا كان من الأفضل استخدام الأصل المسترد في نشاط المصرف أو بيعه. يتم تحويل الموجودات المقرر استخدامها في نشاط المصرف إلى فئة الموجودات الثابتة ويتم الاعتراف بها بالقيمة المستردة أو صافي القيمة الدفترية، ابهما أقل. بالنسبة للضمانات المقرر بيعها كخيار أفضل يتم تحويلها إلى فئة الموجودات المحتفظ بها للبيع بقيمتها العادلة، وبالقيمة العادلة ناقصًا تكلفة البيع للموجودات غير المالية في تاريخ الاستحقاق حسب سياسة المصرف.

حسب طبيعة نشاط المصرف، لا يقوم المصرف باسترداد الممتلكات أو الموجودات الأخرى في محفظتها التجارية، ولكنها تعين وكلاء خارجيين لاسترداد قيمتها، بشكل عام من خلال المزادات، لتسوية الديون غير المسددة. ويتم إرجاع أي أموال فائضة من بيع الضمانات إلى العملاء / المقترضين. نتيجة لذلك، لا يتم تسجيل العقارات السكنية للضمانات المستردة في قائمة المركز المالي.

#### إعدام الدين

يتم اعدام الموجودات المالية إما بشكل جزئي أو كلي فقط عند توقف المصرف عن الاسترداد.

في حال كان المبلغ المعدم أكبر من مخصص الخسائر المتراكمة، يتم معالجة الفرق كإضافة إلى المخصص التي يتم تطبيقها مقابل إجمالي القيمة الدفترية. يتم تسجيل المبالغ المستردة اللاحقة إلى مصرف خسائر الائتمان المتراكمة.

#### القروض المعدلة

يقوم المصرف أحيانًا بإجراء تعديلات على شروط العقد للقروض كاستجابة لطلب المقترض نتيجة الصعوبات المالية بدلا من استرداد أو تحصيل الضمانات، يقوم المصرف بتعديل شروط القرض نتيجة لظهور أو وجود صعوبات مالية للمقترض. قد تشمل الشروط تمديد دفعات السداد أو الاتفاق على شروط قرض جديدة. تتمثل سياسة المصرف في مراقبة القروض المجدولة من أجل المساعدة على ضمان استمرار حدوث الدفعات المستقبلية. ان قرار المصرف بتعديل التصنيف بين المرحلة (٢) والمرحلة (٣) يتم على أساس كل حالة على حدة، إذا حددت هذه الإجراءات خسارة فيما يتعلق بالقرض، يتم الإفصاح عنها وإدارتها كقرض مجدول ضمن المرحلة (٣) حتى يتم تحصيلها أو الغائها.

عند إعادة هيكلة القرض أو تعديل بنودها دون ان يتم الغائها، يعيد المصرف تقييم ما إذا كان هناك زيادة مؤثرة في مخاطر الائتمان. ويقوم المصرف بإعادة النظر في تصنيفها.

عقود الإيجار

يقوم المصرف بتقييم العقود المبرمة عند البدء بها لتحديد اذا كان العقد عقد إيجار أو يحتوي على إيجار. اي انه إذا كان العقد ينقل الحق في التحكم في استخدام الأصل المحدد لفترة من الزمن مقابل المبالغ المدفوعة.

ويطبق المصرف نهجا موحداً للاعتراف والقياس فيما يتعلق بجميع عقود الإيجار، باستثناء عقود الإيجار القصيرة الأجل وعقود إيجار الأصول منخفضة القيمة. ويعترف المصرف بالتزامات الإيجار لدفعات الإيجار وأصول حق الاستخدام التي تمثل الحق في استخدام الأصول المستأجرة.

موجودات حق الاستخدام

يقوم المصرف بالاعتراف بموجودات حق الاستخدام في تاريخ بدء عقد الإيجار (أي، التاريخ الذي يكون الأصل فيه قابل للاستخدام). يتم الاعتراف بأصل حق الاستخدام بالتكلفة، بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم وخسائر التدهن في القيمة، ويتم تعديل القيمة عند إعادة تقييم التزامات الإيجار.

تتضمن تكلفة أصل حق الاستخدام قيمة التزامات الإيجار المعترف بها، بالإضافة الى التكاليف المباشرة الأولية المتكبدة، ودفعات الإيجار التي تمت في أو قبل تاريخ بدء العقد، مطروحاً منها أي حوافز مستلمة متعلقة بعقد الإيجار. في حال لم يكن المصرف متيقن من الحصول على ملكية الأصل المؤجر في نهاية مدة العقد، يتم استهلاك قيمة حق استخدام الأصل المعترف به على أساس القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي للأصل أو مدة الإيجار ايهما اقل. تخضع موجودات أصول حق الاستخدام إلى اختبار التدهن في القيمة.

التزامات عقود الإيجار

يقوم المصرف في تاريخ بدء عقد الإيجار، بالاعتراف بالتزامات عقد الإيجار بالقيمة الحالية لدفعات الإيجار التي بتعين دفعها خلال مدة العقد. تتضمن دفعات الإيجار الدفعية الثابتة (والتي تتضمن الدفوعات التي في مضمونها تعتبر دفعات إيجار ثابتة) مطروحاً منها حوافز الإيجار المستحقة ودفعات الإيجار المتغيرة التي تعتمد على مؤشرات أو معدلات متفق عليها وفقاً لشروط العقد، والمبالغ المتوقعة تحصيلها بموجب ضمانات القيمة المتبقية. تتضمن دفعات الإيجار أيضاً القيمة المستحقة عند ممارسة خيار الشراء والذي من المؤكد أن يمارسه المصرف وقيمة غرامات إنهاء عقد الإيجار، إذا كان المصرف ينوي ان يمارس خيار الإنهاء وفقاً لشروط العقد.

يتم الاعتراف بدفعات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشرات أو معدلات متفق عليها وفقاً لشروط العقد كمصاريف في الفترة التي يقع فيها الحدث أو الشرط الذي يؤدي الى دفع تلك المبالغ.

الممتلكات والمعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة التاريخية بعد تنزيل الإستهلاك المتراكم وخسائر التدهن المتراكمة إن وجدت. تشمل تكلفة الممتلكات والمعدات الكلفة المتكبدة لإستبدال أي من مكونات الممتلكات والمعدات ومصاريف التمويل للمشاريع الإنشائية طويلة الأجل إذا تحققت شروط الاعتراف. يتم إثبات جميع النفقات الأخرى في قائمة الدخل عند تحققها. يتم إحتساب الإستهلاك (باستثناء الأراضي حيث أن الأراضي لا تستهلك) باستخدام طريقة القسط الثابت وفقاً للعمر الإنتاجي المتوقع كما يلي:

العمر الإنتاجي (سنوات)	مباني
٥٠	الات ومعدات
٥	اثاث واجهزة مكاتب وحاسبات
٥	وسائط نقل
٥	أنظمة

يتم شطب أي بند من الممتلكات والمعدات وأي أجزاء جوهرية منها عند التخلص منها أو عند عدم وجود منفعة اقتصادية متوقعة من استخدام البند أو التخلص منه. يتم قيد أي ربح أو خسارة ناتجة عن شطب البند، والذي يمثل الفرق بين العائد من التخلص وصافي القيمة الدفترية للبند، في قائمة الدخل الشامل.

تتم مراجعة القيم المتبقية للموجودات والأعمار الإنتاجية وطرق الإستهلاك في كل سنة مالية ويتم تعديلها لاحقاً إن لزم الأمر.

#### مشاريع تحت التنفيذ

يمثل هذا البند كافة التكاليف المدفوعة للموردين والخاصة بالتجهيزات وأعمال التجديد أو انشاء فروع جديدة للمصرف أو شراء معدات على حساب اتمام الإنجاز، والتي تشمل تكاليف التصميم والإنشاء والمواد المباشرة والإشراف ومصاريف الفوائد المتعلقة بالمشروع. عند الانتهاء من تنفيذ المشروع، يحول الى حساب ممتلكات ومعدات. يتم إجراء دراسة التدني في القيمة الدفترية للمشروع قيد الإنشاء عند وجود أدلة تشير إلى عدم إمكانية إسترداد القيمة الدفترية لهذا المشروع. في حال وجود مثل هذه الأدلة، يتم تخفيض القيمة الدفترية للمشروع للقيمة المتوقع إستردادها.

#### التدني في قيمة الموجودات المالية

يقوم المصرف بتاريخ إعداد التقارير المالية بتقييم فيما إذا كان هناك دليل بأن الأصل قد انخفضت قيمته. إذا وجد أي دليل على ذلك، أو عندما يتطلب إجراء اختبار سنوي للانخفاض في القيمة، يقوم المصرف بتقييم المبلغ الممكن تحصيله للأصل. إن مبلغ الأصل الممكن تحصيله هو القيمة العادلة للأصل أو وحدة توليد النقد ناقصاً تكاليف البيع وقيمه المستخدمة أيهما أعلى ويتم تحديده للأصل الفردي، إلا إذا كان الأصل لا يولد تدفقات نقدية داخلية مستقلة إلى حد كبير عن تلك الناتجة من الموجودات الأخرى أو موجودات المصرف. عندما يتجاوز المبلغ المدرج للأصل أو وحدة توليد النقد المبلغ الممكن تحصيله، يعتبر الأصل منخفضاً ويتم تخفيضه إلى المبلغ الممكن تحصيله. أثناء تقييم القيمة العادلة المستخدمة، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية للقيمة العادلة الحالية لها باستخدام سعر خصم ما قبل الضريبة والذي يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للأموال والمخاطر المحددة للأصل. أثناء تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع، تؤخذ المعاملات الحديثة في السوق في الاعتبار إذا كانت متوفرة. وإذا لم يكن ممكناً تحديد مثل تلك المعاملات، يتم استخدام نموذج التقييم المناسب.

#### المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على المصرف التزامات في تاريخ قائمة المركز المالي ناشئة عن أحداث سابقة وإن تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه.

ضريبة الدخل

تحتسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في القوائم المالية لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتزليل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أو الخسائر المترتبة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتزليل لأغراض ضريبية .

تحتسب الضرائب بموجب النسب الضرائبية المقررة بموجب القوانين والأنظمة والتعليمات في البلدان التي يعمل فيها المصرف.

التقاص

يتم إجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية وإظهار المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي فقط عندما تتوفر الشروط القانونية الملزمة، وكذلك عندما يتم تسديدها على أساس التقاص أو يكون تحقق الموجودات وتسديد المطلوبات في نفس الوقت. وليس هذا هو الحال بشكل عام مع اتفاقيات المقاصة الرئيسية، وبالتالي، يتم عرض الموجودات والمطلوبات ذات الصلة بالأجمالي في قائمة المركز المالي.

الموجودات التي آلت ملكيتها للمصرف وفاء لديون مستحقة

تظهر الموجودات التي آلت ملكيتها للمصرف في قائمة المركز المالي ضمن بند "موجودات أخرى" وذلك بالقيمة التي آلت بها للمصرف أو القيمة العادلة أيهما أقل، وبعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية بالقيمة العادلة بشكل إفرادي، ويتم قيد أي تدني في قيمتها كخسارة في قائمة الدخل ولا يتم تسجيل الزيادة كإيراد. يتم أخذ الزيادة اللاحقة في قائمة الدخل إلى الحد الذي لا يتجاوز قيمة التدني الذي تم تسجيله سابقاً.

أحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة

يقوم المصرف باحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة بناءً على المتوسط المرجح لثلاثة سيناريوهات لقياس العجز النقدي المتوقع، مخصومة بسعر تقريبي لأسعار الفائدة الفعال. إن العجز النقدي هو الفرق بين التدفقات النقدية المستحقة للمصرف وفقاً للعقد والتدفقات النقدية المتوقع تحصيلها. يتم توضيح آلية احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة والعناصر الرئيسية على النحو التالي:

- احتمالية التعثر: احتمالية التعثر هي تقدير لاحتمال التخلف عن السداد خلال أفق زمني معين. التعثر من الممكن أن يحدث في فترة محددة خلال فترة التقييم.

- التعرض الائتماني عند التعثر: إن التعرض الائتماني عند التعثر هو تقدير المبلغ القائم الخاضع للتعثر في تاريخ مستقبلي، مع الأخذ بعين الاعتبار التغيرات المتوقعة على المبلغ القائم بعد تاريخ التقرير، بما في ذلك دفعات سداد أصل الدين والفائدة سواء كان مجدول ضمن عقد، السحوبات المتوقعة من التسهيلات الملتزم بها، والفائدة المستحقة عند تأخير الدفعات المستحقة.

- نسبة الخسارة بافتراض التعثر: نسبة الخسارة بافتراض التعثر هي تقدير للخسارة الناشئة في الحالة التي يحدث فيها التعثر في وقت معين. وهي تمثل الفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة والمبلغ الذي يتوقع المقرض تحصيله من وجود ضمانات حقيقية. عادة ما يتم التعبير عنها كنسبة مئوية من التعرض الائتماني عند التعثر.

عند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة، فإن المصرف يأخذ بعين الاعتبار ثلاثة سيناريوهات (السيناريو العادي، السيناريو الأفضل، والسيناريو الأسوأ). ويرتبط كل منها بأوزان مختلفة من احتمالية التعثر، التعرض الائتماني عند التعثر، ونسبة الخسارة بافتراض التعثر.

يشتمل تقييم السيناريوهات المتعددة أيضاً على كيفية استرداد التسهيلات المتعثرة، بما في ذلك احتمالية معالجة التسهيلات المتعثرة وقيمة الضمانات أو المبالغ المتوقع تحصيلها من بيع الضمانات.

باستثناء بطاقات الائتمان والدوارة الأخرى، فإن الحد الأقصى للفترة التي يتم فيها تحديد خسائر الائتمان هي العمر التعاقدى للأدوات المالية ما لم يكن لدى المصرف الحق القانوني في شرائها مسبقاً.

يتم احتساب خسائر التدني في القيمة والإفصاح عنها بشكل منفصل عن الأرباح والخسائر الناتجة من تعديل إجمالي القيمة الدفترية للموجودات المالية.

آليات احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة تتلخص كما يلي:

المرحلة الأولى: يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة باحتمالية التعثر للتعرض الائتماني خلال ١٢ شهر كجزء من الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدة حياة الأصل، وبالتالي يقوم المصرف باحتساب المخصص من احتمالية حدوث تعثر للأدوات المالية خلال ١٢ شهر بعد تاريخ التقرير. يتم تطبيق هذه الاحتمالات الافتراضية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً على مبلغ التعرض الائتماني عند التعثر مضروبة بنسبة الخسارة بافتراض التعثر مخصومة بسعر الفائدة الفعلي. ويتم إجراء هذا الاحتساب لكل من السيناريوهات الثلاثة، كما هو موضح أعلاه.

المرحلة الثانية: عند حدوث زيادة مؤثرة بالمخاطر الائتمانية من تاريخ الاعتراف الأولي، يقوم المصرف باحتساب مخصص للخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني، وتتماثل الية احتساب المخصص بنفس الطريقة الموضحة أعلاه، بما في ذلك استخدام السيناريوهات المختلفة، ولكن يتم استخدام احتمالية التعثر والتعرض الائتماني عند التعثر لكامل عمر الأداة المالية، ويتم خصم مبلغ العجز النقدي المتوقع بمعدل الفائدة الفعلي.

المرحلة الثالثة: بالنسبة للموجودات المالية التي ينطبق عليها مفهوم التدني (التعثر)، يقوم المصرف باحتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني. وتتماثل الية احتساب المخصص بالطريقة المتبعة بالمرحلة الثانية، ويتم تحديد احتمالية التعثر نسبة ١٠٠٪ ونسبة خسارة بافتراض التعثر أكبر من تلك المطبقة في المرحلتين الأولى والثانية.

التزامات التسهيلات: عند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة لكامل عمر التعرض الائتماني للمبالغ الغير مستغلة من التزامات والاعتمادات والتسهيلات، يقوم المصرف بتقدير الجزء المتبقي والذي من المتوقع استغلاله على مدى العمر المتوقع. وتحتسب الخسائر الائتمانية المتوقعة بعد ذلك بناء على القيمة الحالية للعجز النقدي كما لو تم استغلال مبلغ التسهيل كاملاً حسب المتوسط المرجح للثلاثة سيناريوهات المستخدمة في الاحتساب، مخصومة بسعر الفائدة الفعلي. بالنسبة لبطاقات الائتمان والتسهيلات المتجددة والتي تشمل التسهيلات والمبالغ غير المستغلة، يتم احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وعرضهم مع التسهيلات. بالنسبة لالتزامات التسهيلات الاعتمادات، يتم تسجيل الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن المخصصات.



عقود الضمان: يتم قياس التزام المصرف لكل ضمان بالمبلغ الأكبر، إما المبلغ المعترف به عند القياس مطروحاً منه الإطفاء المتراكم المعترف به في بيان الربح أو الخسارة، أو مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة. ولذلك، يقوم المصرف بتقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة بناءً على القيمة الحالية للمدفوعات المتوقعة لتعويض حاملها من الخسائر الائتمانية المتكبدة. يتم خصم العجز النقدي بسعر الفائدة المعدل المرتبطة للمبلغ القائم، ويتم الاحتساب باستخدام المتوسط المرجح من السيناريوهات الأربعة. يتم الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة المتعلقة بعقود الضمان ضمن المخصصات.

#### أدوات الدين المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

إن الخسائر الائتمانية المتوقعة لأدوات الدين المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر لا تخفض القيمة الدفترية للموجودات المالية في بيان المركز المالي، والذي تظهر بالقيمة العادلة. بدلاً من ذلك، يتم الاعتراف بمبلغ مساوي للمخصص الذي يمكن ان ينشأ في حال تم قياس الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة في الدخل الشامل الآخر، ويظهر كمبلغ تدني متراكم مع تكلفة مقابلة للربح أو الخسارة. يتم إعادة تدوير الخسائر المتراكمة المعترف بها في الدخل الشامل الآخر إلى الربح والخسارة عند استبعاد الموجودات.

#### العملات الأجنبية

يتم إثبات المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء المعاملات. يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بأسعار العملات الأجنبية الوسطية السائدة في تاريخ القوائم المالية والمعلنة من البنك المركزي العراقي. يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الأجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة. يتم إثبات الأرباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الأجنبية في قائمة الدخل.

يتم قيد فروقات التحويل لبنود الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية غير النقدية (مثل الأسهم) كجزء من التغيير في القيمة العادلة. يتم تسجيل الأرباح والخسائر الناجمة عن فروقات تحويل العملة الأجنبية لأدوات الدين (التي تحمل فوائد) ضمن الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل في قائمة الدخل. في حين يتم تسجيل فروقات تحويل العملة الأجنبية لأدوات الملكية في بند احتياطي تقييم موجودات مالية ضمن حقوق المساهمين في قائمة المركز المالي.

#### القيمة العادلة

تمثل القيمة العادلة السعر الذي سيتم الحصول عليه عند بيع الموجودات أو الذي سيتم دفعه لتسوية التزام في معاملة منظمة بين المشاركين في السوق بتاريخ القياس.

يتم قياس القيمة العادلة بناءً على فرضية أن عملية بيع الموجودات أو تسوية الالتزام تتم من خلال الأسواق الرئيسية للموجودات والمطلوبات. في حال غياب السوق الرئيسي، يتم استخدام السوق الأكثر ملائمة للموجودات أو المطلوبات. يحتاج المصرف لامتلاك فرص الوصول للسوق الرئيسي أو السوق الأكثر ملائمة.

يقوم المصرف بقياس القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات باستخدام الافتراضات المستخدمة من المشاركين في السوق عند تسعير الموجودات أو المطلوبات على افتراض أن المشاركين في السوق يتصرفون وفقاً لمصلحتهم الاقتصادية.

إن قياس القيمة العادلة للموجودات غير المالية يأخذ بعين الاعتبار قدرة المشاركين في السوق على توليد المنافع الاقتصادية من خلال استخدام الموجودات بأفضل طريقة أو بيعه لمشارك آخر سيستخدم الموجودات بأفضل طريقة.

يقوم المصرف باستخدام أساليب تقييم ملائمة وتتناسب مع الظروف وتوفر المعلومات الكافية لقياس القيمة العادلة وتوضيح استخدام المدخلات الممكن ملاحظتها بشكل مباشر وتقليل استخدام المدخلات الممكن ملاحظتها بشكل غير مباشر.

جميع الموجودات والمطلوبات التي يتم استخدام القيمة العادلة لقياسها أو تم الإفصاح عنها في القوائم المالية أو تم شطبها باستخدام المستويات التالية للقيمة العادلة، وبناءً على أدنى مستوى للمدخلات التي لديها تأثير مهم لقياس القيمة العادلة ككل:

المستوى الأول: الأسعار السوقية المعلنة في الأسواق الفعالة للموجودات والمطلوبات المشابهة.

المستوى الثاني: تقنيات تقييم تأخذ في الاعتبار المدخلات ذات التأثير المهم على القيمة العادلة ويمكن ملاحظتها بشكل مباشر أو غير مباشر.

المستوى الثالث: تقنيات تقييم حيث تستخدم مدخلات لها تأثير مهم على القيمة العادلة ولكنها ليست مبنية على معلومات في السوق يمكن ملاحظتها.

يقوم المصرف بتحديد إذا ما تم تحويل أي من الموجودات والمطلوبات ما بين مستويات القيمة العادلة من خلال إعادة تقييم التصنيفات (بناءً على أدنى مستوى للمدخلات ذات الأثر الجوهرى على قياس القيمة العادلة ككل) في نهاية كل فترة مالية.

لغايات إيضاح القيمة العادلة، يقوم المصرف بتحديد تصنيفات الموجودات والمطلوبات حسب طبيعتها ومخاطر الموجودات أو المطلوبات ومستوى القيمة العادلة.

تحتسب قيمة التدني على الفرق بين القيمة الدفترية للموجودات المالية بالتكلفة المطفأة والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة مخصومة باستخدام نسبة الفائدة الفعالة الأصلية.

يتم تخفيض القيمة الدفترية للموجودات المالية بالتكلفة المطفأة بمقدار خسارة التدني من خلال حساب مخصص التدني في القيمة. هذا ويتم الاعتراف بالتغير بالقيمة الدفترية لحساب المخصص في قائمة الدخل.

#### النقد وما في حكمه

يتضمن النقد وما في حكمه كما هو متكور في قائمة التدفقات النقدية من النقد، الأرصدة لدى البنك المركزي، الأرصدة لدى المصارف والمؤسسات المصرفية، وتنزل ودائع المصارف والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر من تاريخ المنح

#### معلومات القطاعات

قطاع الاعمال يمثل مجموعة من الموجودات والعمليات التي تشترك معا في تقديم منتجات او خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات اعمال اخرى.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات او خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات تعمل في بيئات اقتصادية اخرى.

**٥.٢ أهم الاجتهادات والتقديرات والافتراضات المحاسبية المستخدمة**

إن إعداد البيانات المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من إدارة المصرف القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية والإفصاح عن الإلتزامات المحتملة. كما أن هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في الإيرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في بنود الدخل الشامل الأخرى، وبشكل خاص يتطلب من إدارة المصرف إصدار أحكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها. إن التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم اليقين وأن النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغيرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل.

يتم مراجعة الاجتهادات والتقديرات والافتراضات بشكل دوري ، ويتم قيد أثر التغير في التقديرات في الفترة المالية التي حدث فيها هذه التغير في حال كان التغير يؤثر على هذه الفترة المالية فقط ويتم قيد أثر التغير في التقديرات في الفترة المالية التي حدث فيها هذه التغير وفي الفترات المالية المستقبلية في حال كان التغير يؤثر على الفترة المالية والفترات المالية المستقبلية.

إن تقديرات المصرف المعتمدة في اعداد البيانات المالية معقولة ومفصلة على النحو التالي:

**التدني في قيمة العقارات المستملكة**

يتم قيد التدني في قيمة العقارات المستملكة اعتماداً على تقييمات عقارية حديثة ومعتمدة من قبل مقدرين معتمدين لغايات احتساب التدني في قيمة الاصل، ويعاد النظر في ذلك التدني بشكل دوري.

**العمر الإنتاجي للممتلكات والمعدات والموجودات غير الملموسة**

تقوم الإدارة باعادة تقدير الاعمار الانتاجية للموجودات الملموسة والموجودات غير الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاستهلاكات والاطفاءات السنوية اعتماداً على الحالة العامة لتلك الاصول وتقديرات الاعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل ويتم قيد خسارة التدني في قائمة الدخل للسنة.

**ضريبة الدخل**

يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من نفقة ضريبة الدخل وفقاً للأنظمة والقوانين والمعايير المحاسبية ويتم احتساب واثبات مخصص الضريبة اللازم.

**مخصص القضايا**

يتم تكوين مخصص لمواجهة أية التزامات قضائية محتملة استناداً للدراسة القانونية المعدة من قبل المستشار القانوني في المصرف والتي تحدد المخاطر المحتمل حدوثها بالمستقبل ويعاد النظر في تلك الدراسة بشكل دوري.

**الموجودات والمطلوبات التي تظهر بالكلفة**

تقوم الإدارة بمراجعة الموجودات والمطلوبات التي تظهر بالكلفة بشكل دوري لغايات تقدير أي تدني في قيمتها ويتم قيد خسارة التدني في قائمة الدخل للسنة.

**مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة**

يتم قياس الخسارة الائتمانية المتوقعة كمخصص يعادل الخسارة الائتمانية المتوقعة لمدة (١٢) شهراً لموجودات المرحلة الأولى، أو الخسارة الائتمانية على مدى العمر الزمني للموجودات في المرحلة الثانية أو المرحلة الثالثة.

### تقييم نموذج الأعمال

يعتمد تصنيف وقياس الموجودات المالية على نتائج اختبار مدفوعات المبلغ الأصلي والفائدة على المبلغ الأصلي الفانم واختبار نموذج الأعمال. يحدد المصرف نموذج الأعمال على مستوى يعكس كيفية إدارة مجموعات الموجودات المالية مغا لتحقيق هدف أعمال معين. ويتضمن هذا التقييم الحكم الذي يعكس جميع الأدلة ذات الصلة بما في ذلك كيفية تقييم أداء الموجودات وقياس أدائها، والمخاطر التي تؤثر على أداء الموجودات وكيفية إدارتها وكيف يتم تعويض مدراء الموجودات. يراقب المصرف الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة أو القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر والتي تم استبعادها قبل استحقاقها لفهم سبب استبعادها وما إذا كانت الأسباب متفقة مع الهدف من الأعمال المحتفظ بها. وتعتبر المراقبة جزءاً من التقييم المتواصل للمجموعة حول ما إذا كان نموذج الأعمال الذي يتم بموجبه الاحتفاظ بالموجودات المالية المتبقية مناسباً، وإذا كان من غير المناسب ما إذا كان هناك تغيير في نموذج الأعمال وبالتالي يتم إدخال تغييراً مستقبلياً لتصنيف تلك الموجودات.

### زيادة هامة في مخاطر الائتمان

ينتقل الأصل من المرحلة الأولى إلى المرحلة الثانية أو الثالثة في حال وجود زيادة في مخاطر الائتمان بشكل كبير منذ الاعتراف الأولي وفقاً لتعليمات البنك المركزي العراقي والمعيار (٩). بحيث يتم تقييم ما إذا كانت مخاطر الائتمان لأي من الموجودات قد ارتفعت بشكل كبير من خلال المعلومات الكمية والنوعية الحالية والمستقبلية والتقديرية والمستخدم من قبل إدارة المصرف المتعلقة بالتغير المهم في مخاطر الائتمان والتي تؤدي إلى تغير تصنيف هذه الموجودات ضمن المراحل الثلاث (١ و ٢ و ٣) بحيث يتم قياس الخسارة الائتمانية المتوقعة كمخصص يعادل الخسارة الائتمانية المتوقعة لمدة (١٢) شهراً لموجودات المرحلة الأولى، أو الخسارة الائتمانية على مدى العمر الزمني للموجودات في المرحلة الثانية أو المرحلة الثالثة موضحة بشكل مفصل ضمن الإيضاح رقم (٢٨).

### إنشاء مجموعات من الموجودات ذات خصائص مخاطر ائتمانية مماثلة

عندما يتم قياس خسائر الائتمان المتوقعة على أساس جماعي، يتم تجميع الأدوات المالية على أساس خصائص المخاطر المشتركة (مثل نوع الأداة ودرجة مخاطر الائتمان ونوع الضمانات، تاريخ الاعتراف الأولي و الفترة المتبقية لتاريخ الإستحقاق و الصناعة و الموقع الجغرافي للمقرض، الخ). يراقب المصرف مدى ملاءمة خصائص مخاطر الائتمان بشكل مستمر لتقييم ما إذا كانت لا تزال مماثلة. إن هذا الأمر مطلوب لضمان أنه في حالة تغير خصائص مخاطر الائتمان، تكون هناك إعادة تقسيم للموجودات بشكل مناسب. وقد ينتج عن ذلك إنشاء محافظ جديدة أو نقل موجودات إلى محفظة حالية تعكس بشكل أفضل خصائص مخاطر الائتمان المماثلة لتلك المجموعة من الموجودات.

### النماذج والافتراضات المستخدمة

يستخدم المصرف نماذج وافتراضات متنوعة في قياس القيمة العادلة للموجودات المالية وكذلك في تقييم خسارة الائتمان المتوقعة والموضحة في الإيضاح (٢٨). يتم تطبيق الحكم عند تحديد أفضل النماذج الملائمة لكل نوع من الموجودات وكذلك لتحديد الافتراضات المستخدمة في تلك النماذج، والتي تتضمن افتراضات تتعلق بالدوافع الرئيسية لمخاطر الائتمان.

### أ) تصنيف وقياس الموجودات والمطلوبات المالية

يصنف المصرف الأدوات المالية أو مكونات الموجودات المالية عند الاعتراف المبدئي إما كأصل مالي أو التزام مالي أو كأداة ملكية وفقاً لجوهر اتفاقيات التعاقد وتعريف الأداة. يخضع إعادة تصنيف الأداة المالية في القوائم المالية لجوهرها وليس لشكلها القانوني.

ويحدد المصرف التصنيف عند الاعتراف المبني وكذلك إجراء إعادة تقييم لذلك التحديد، إن أمكن وكان مناسباً، في تاريخ كل قائمة مركز مالي.

وعند قياس الموجودات والمطلوبات المالية، يُعاد قياس بعض من موجودات ومطلوبات المصرف بالقيمة العادلة لأغراض إعداد التقارير المالية. يستعين المصرف عند تقدير القيمة العادلة لأي من الموجودات أو المطلوبات ببيانات السوق المتاحة القابلة للملاحظة. وفي حال عدم وجود منخلات المستوى (١)، يجري المصرف التقييمات بالاستعانة بمقيمين مستقلين مؤهلين مهنيًا. ويعمل المصرف بتعاون وثيق مع المقيمين المؤهلين الخارجيين لوضع تقنيات تقييم وبيانات مناسبة على نموذج تقدير القيمة العادلة.

(ب) قياس القيمة العادلة

في حال تعذر الحصول من الأسواق النشطة على القيم العادلة للموجودات المالية والمطلوبات المالية المدرجة في قائمة المركز المالي، يتم تحديد تلك القيم العادلة بالاستعانة بمجموعة من تقنيات التقييم التي تتضمن استعمال نماذج حسابية. ويتم التحصل على البيانات المدخلة لتلك النماذج من بيانات السوق، إن أمكن. وفي غياب تلك البيانات السوقية، فيتم تحديد القيم العادلة عن طريق اتخاذ أحكام. وتتضمن تلك الأحكام اعتبارات السيولة والبيانات المدخلة للنماذج مثل ثقل المشتقات ونسب الخصم ذات مدى أطول ونسب النفقات المسبقة ونسب التعثر في السداد بشأن الأوراق المالية المدعومة بالموجودات. وتعتقد الإدارة أن تقنيات التقييم المستخدمة التي تم إختيارها هي مناسبة لتحديد القيمة العادلة للأدوات المالية.

(ج) الأدوات المالية المشتقة

يتم الحصول بشكل عام على القيم العادلة للأدوات المالية المشتقة المقاسة بالقيمة العادلة بالرجوع إلى أسعار السوق المدرجة ونماذج التدفقات النقدية المخصومة ونماذج التسعير المعترف بها إن كان مناسباً. وفي حال عدم وجود الأسعار، تُحدد القيم العادلة باستخدام تقنيات تقييم تعكس بيانات السوق القابلة للملاحظة. وتتضمن تلك التقنيات إجراء مقارنة مع أدوات مماثلة عند وجود أسعار السوق القابلة للملاحظة وتحليل تدفقات نقدية مخصومة ونماذج خيار التسعير وتقنيات التقييم الأخرى المستخدمة عموماً من مشاركي السوق. إن العوامل الرئيسية التي تأخذها الإدارة بالاعتبار عند تطبيق النموذج هي :

- التوقيت المتوقع وإحتمالية الحدوث للتدفقات النقدية المستقبلية على الأداة، حيث تخضع تلك التدفقات النقدية بشكل عام إلى بنود شروط الأداة وذلك بالرغم من أن حكم الإدارة قد يكون مطلوباً في الحالات التي تكون فيها قدرة الطرف المقابل لتسديد الأداة بما يتفق مع الشروط التعاقدية محل شك ؛ و

- نسبة خصم مناسبة للأداة. تحدد الإدارة تلك النسبة بناءً على تقديرها لها من نسبة بشأن الأداة أعلى من النسبة التي لا تحمل مخاطر. وعند تقييم الأداة بالإشارة إلى أدوات مقارنة، تراعي الإدارة استحقاق وهيكل ودرجة تصنيف الأداة على أساس النظام الذي يتم معه مقارنة المركز القائم. وعند تقييم الأدوات على أساس النموذج باستخدام القيمة العادلة للمكونات الرئيسية، تضع الإدارة في اعتبارها كذلك ضرورة إجراء تعديلات لحساب عدد من العوامل مثل فروق العطاءات وحالة الائتمان وتكاليف خدمات المحافظ وعدم التأكد بشأن النموذج.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### المصادر الرئيسية للتقديرات غير المؤكدة

فيما يلي التقديرات الرئيسية التي استخدمتها الإدارة في عملية تطبيق السياسات المحاسبية للمصرف والتي لها التأثير الأكثر أهمية على المبالغ المعترف بها في القوائم المالية:

تحديد العدد والوزن النسبي للسنياريوهات النظرة المستقبلية لكل نوع من أنواع المنتجات / السوق وتحديد المعلومات المستقبلية ذات الصلة بكل سناريو

عند قياس الخسارة الائتمانية المتوقعة ، يستخدم المصرف معلومات مستقبلية معقولة ومدعومة تستند إلى افتراضات الحركة المستقبلية لمختلف المحركات الاقتصادية وكيف تؤثر هذه المحركات على بعضها البعض.

#### احتمالية التعثر

تشكل احتمالية التعثر مدخلاً رئيسياً في قياس الخسارة الائتمانية المتوقعة. وتعتبر احتمالية التعثر تقديراً لاحتمالية التعثر عن السداد على مدى فترة زمنية معينة، والتي تشمل إحتساب البيانات التاريخية والافتراضات والتوقعات المتعلقة بالظروف المستقبلية.

#### الخسارة بافتراض التعثر

تعتبر الخسارة بافتراض التعثر هي تقدير للخسارة الناتجة عن التعثر في السداد. وهو يستند إلى الفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة وتلك التي يتوقع المصرف تحصيلها، مع الأخذ في الاعتبار التدفقات النقدية من الضمانات الإضافية .

#### قياس القيمة العادلة وإجراءات التقييم

عند تقدير القيمة العادلة للموجودات المالية والمطلوبات المالية يستخدم المصرف، بيانات السوق المتاحة القابلة للملاحظة. وفي حال عدم وجود مدخلات المستوى (١) ، يجري المصرف التقييمات بالاستعانة بنماذج تقييم مناسبة لتحديد القيمة العادلة للأدوات المالية.

#### إدارة المخاطر

انطلاقاً من أهمية إدارة المخاطر المختلفة التي تحيط بأنشطة أعمال المصرف والتي يتعرض أو قد يتعرض لها في المستقبل، فقد واصل المصرف عمله باتتباع استراتيجية لإدارة المخاطر بما ينسجم مع توجهات مجلس الإدارة والادارة العليا والتشريعات والقوانين الصادرة عن البنك المركزي العراقي، حيث يتم تطبيق أفضل الممارسات وحدث الوسائل والاساليب المنبئة في ادارة المخاطر.

ان عملية إدارة المخاطر تشمل تحديد وقياس وتقييم ورصد المخاطر المالية وغير المالية التي يمكن أن تؤثر سلباً على الأداء الكلي للمصرف، وتعتبر دائرة المخاطر مسؤولة عن إدارة المخاطر (الائتمانية والتشغيلية والسوقية والسيولة وامن المعلومات) ضمن إطار الهيكل التنظيمي للمصرف حيث تقوم بتقييم المخاطر والرقابة عليها والتوصية بتخفيفها ورفع التقارير اللازمة إلى الإدارة العليا ولجنة المخاطر والامتثال.

حيث توفر ادارة المخاطر في المصرف الرقابة المستقلة والدعم الذي يهدف الى انشاء ونشر مفهوم ادارة المخاطر ككل وعلى جميع المستويات الادارية وتساعد في شكل استباقي في انراك الخسائر المحتملة وتضع الخطة والاجراءات اللازم اتخاذها لمواجهة هذه المخاطر في حال حدوثها.

إن الإدارة العليا مسؤولة عن تحديد المبادئ الرئيسية للمخاطر و مقدار المخاطر التي يمكن تحملها، وكذلك التوزيع الأمثل لها وفقاً لأنشطة وقطاعات العمل المختلفة لدى المصرف حيث تمارس الإدارة العليا دورها في التأكد من قيام المصرف بإدارة المخاطر المختلفة واعتماد السياسات والإجراءات المنظمة لإدارة المخاطر بالمصرف.

كما تولى إدارة المصرف أهمية كاملة لمتطلبات بازل وأفضل الممارسات الدولية لإدارة المخاطر، وذلك بإعتبارها إطار لترسيخ وتعزيز قدرة المصرف على الارتقاء بالبيئة الرقابية ومجابهة مختلف أنواع المخاطر.

#### مستويات المخاطر المقبولة (Risk Appetite)

تتضمن فلسفة المصرف في تحديد مستوى المخاطر المقبولة الطريقة التي قام المصرف من خلالها بتحديد مستويات المخاطر المقبولة لديه علماً أن التخطيط الرأسمالي (Capital Planning) هو الأساس في تحديد مستويات المخاطر المقبولة لديه.

حيث تم استخدام منهجية (Bottom Up Approach) لتحديد مستويات المخاطر المقبولة من خلال الدوائر المعنية داخل المصرف وذلك من أسفل الهيكل التنظيمي ثم رفعها ل أعلى الهيكل التنظيمي لكل من مخاطر (الائتمان و التركيزات و السيولة أسعار الفائدة و السمعة و الإستراتيجية والتشغيل، السوق و الحاكمية المؤسسية والامتثال و هيكل رأس المال).

#### أهداف مستويات المخاطر المقبولة The Objectives of Risk Appetite

- يهدف المصرف من تحديد مستويات المخاطر المقبولة لديه الى ما يلي :
- ١- معرفة المستوى المقبول من الخطر (Acceptable Risk) لكل نوع من أنواع المخاطر التي يتعرض لها المصرف.
  - ٢- حماية المصرف من المخاطر التي قد يتعرض لها وتؤثر سلباً على أعماله.
  - ٣- تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
  - ٤- التأكد من المحافظة على النسب المقبولة لكفاية رأس المال.
  - ٥- السيطرة على المخاطر والعمل على تخفيضها.
  - ٦- تحديد رأس المال اللازم لمواجهة كافة أنواع المخاطر (رأس المال الاقتصادي).
  - ٧- تطوير مقاييس لمراقبة مستوى المخاطر المقبولة لديه بالإضافة إلى رأس المال وجودة الأصول والسيولة والتذبذب في الأرباح.

#### اختبارات الاوضاع الضاغطة (Stress Testing)

وفقاً لتعليمات البنك المركزي العراقي الصادرة والمتعلقة باختبارات الأوضاع، فقد قام المصرف باعداد منهجية لتطبيق تلك الاختبارات الضاغطة واعتماد سياسة وإجراءات عمل من قبل لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة حيث تعتبر اختبارات الأوضاع الضاغطة جزء مكمل وأساسي في منظومة الحاكمية المؤسسية وإدارة المخاطر لدى المصرف كما يجب أن يكون لها تأثير في صناعة القرارات على المستوى الإداري المناسب بما في ذلك القرارات الاستراتيجية لمجلس الإدارة والادارة التنفيذية ولضمان ذلك يجب أن يكون لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية دور أساسي في هذه الاختبارات بما في ذلك وضع أهداف الاختبارات وتحديد السيناريوهات وتقييم النتائج وتحديد الاجراءات الواجب اتخاذها بناءً على نتائج هذه الاختبارات على مختلف المستويات فهي تعتبر:

- أداة رئيسية لفهم منظومة المخاطر لدى المصرف (Risk Matrix) وقدرته على تحمل الصدمات والمخاطر المرتفعة التي قد تواجهه.
- تعتبر جزء هام من عملية التخطيط الرأسمالي من خلال عملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAPP وتحسين ادارة المصرف لرأسماله.
- تساعد المصرف على تقدير حجم رأس المال المستقبلي الواجب توفره خلال السنوات القادمة وفقا لاسراتيجيته الموضوعية.
- جزء هام في عملية تحديد وقياس وضبط مخاطر السيولة ، وذلك لتقييم سيولة المصرف ومدى كفاية مخفقات صدمات السيولة وتحسين سيولة المصرف.

#### تطبيق سيناريوهات الازواج الضاغطة

يتم تطبيق سيناريوهات الازواج الضاغطة بحيث تغطي جميع المخاطر التي يتعرض لها المصرف وفقا للتعليمات الصادرة من البنك المركزي العراقي، ويتم تطبيق مجموعة مختلفة من السيناريوهات تتدرج من الأقل تأثير إلى الأكثر تأثيراً ولكنها ممكنة الحدوث يتم اختيارها وتحديدها من قبل المصرف وفقا للمخاطر المختلفة التي يتعرض لها من حيث (الحجم و النوع والتكرار والاهمية ) وذلك بالتنسيق مع دوائر الاعمال المختلفة حيث تهدف هذه الاختبارات إلى تقييم الوضع المالي للمصرف ونسبة الكفاية، حيث يتم إجراء واعداد التقارير اللازمة باختبارات الازواج الضاغطة وعرضها على لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس الادارة والذي بدوره يقوم باعتماد الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة ومناقشة نتائج الاختبارات واعتماد الاجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج. حيث يتم قياس أثر الازواج الضاغطة على الموجودات المالية المختلفة، سواء على مستوى محفظة التسهيلات او الاستثمارات وكما يلي:

- قياس تأثير الازواج الضاغطة على المحفظة الائتمانية للمصرف من حيث ارتفاع نسبة الديون غير العاملة نتيجة لعدة عوامل منها التركيز في منح الائتمان، تراجع الفطاعات الاقتصادية نتيجة للأزمات المالية، نوعية المحفظة الائتمانية، انخفاض قيمة الضمانات المقدمة وغيرها من العوامل الأخرى، ويتم احتساب أثر هذه السيناريوهات لهذه المخاطر على بيان الدخل ونسبة كفاية رأس المال.
- قياس تأثير الازواج الضاغطة على استثمارات المصرف من حيث انخفاض سيولة الاسواق المستثمر بها وانخفاض قيمة الاستثمارات بسبب الأزمات المالية والاقتصادية، ويتم احتساب اثر السيناريوهات لهذه المخاطر على بيان الدخل ونسبة كفاية رأس المال.
- قياس تأثير الازواج الضاغطة على موجودات ومطلوبات المصرف في حال تغير أسعار صرف الدينار العراقي مقابل العملات الأجنبية.
- قياس تأثير الازواج الضاغطة على سيولة المصرف نتيجة لعدة عوامل منها خسارة ودائع المصرف لدى البنوك المرابطة، تركيز ودائع عملاء المصرف وودائع البنوك المودعة لديه، وعمليات سحب مكثفة للودائع، وتغير اسعار صرف الدينار مقابل العملات الأجنبية وغيرها من العوامل الأخرى، ويتم احتساب أثر السيناريوهات لهذه المخاطر على نسبة السيولة القانونية وعلى السيولة حسب سلم الاستحقاق.
- قياس تأثير الازواج الضاغطة على مخاطر التشغيل الخاصة بعمليات المصرف. ويتم احتساب أثر السيناريوهات لهذه المخاطر على نسبة كفاية رأس المال.



حاكمية اختبارات الأوضاع الضاغطة

تعتبر اختبارات الأوضاع الضاغطة جزءاً مكملاً و أساسياً من منظومة الحاكمية المؤسسية و حاكمية وثقافة المخاطر لدى المصرف، وذلك من خلال تعزيز قدرة المصرف على تحديد وضبط المخاطر لديه ودورها الكبير في تزويد كل من مجلس الإدارة والادارة التنفيذية بمؤشرات عن حجم رأس المال المطلوب لمواجهة الخسائر الناتجة عن الصدمات أو التغيرات التي تطرأ والتي تؤثر على وضع المصرف وملاءته المالية.

مسؤولية مجلس الإدارة:

- ضمان وجود إطار فعال لاختبارات الأوضاع الضاغطة لتقييم قدرة المصرف على تحمل الصدمات ومواجهة المخاطر المرتفعة، حيث تقع على عاتق مجلس الإدارة المسؤولية النهائية عن برنامج اختبارات الأوضاع الضاغطة ، واعتماد سياسات العمل المتعلقة بهذا الخصوص.
- التأكد من أن دائرة المخاطر تقوم بإجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري، وأن يكون لمجلس الإدارة دور رئيسي في اعتماد الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة وتحليل نتائج الاختبارات واعتماد الإجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج.

مسؤولية الإدارة التنفيذية العليا:

- تنفيذ ومراقبة برنامج اختبارات الأوضاع الضاغطة، وبما يتفق مع المنهجية المعتمدة من قبل مجلس الإدارة والتي استندت بالأصل على اختبارات الأوضاع الضاغطة المحددة وفقاً لتعليمات البنك المركزي العراقي.
- التأكد من توفر كادر مؤهل لدى دائرة إدارة المخاطر لإجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة وأن الدائرة تمتلك الأدوات والوسائل المناسبة لذلك.
- التأكد من توفر عدد مناسب من السيناريوهات المحتملة ذات العلاقة بأعمال المصرف على أن تكون هذه السيناريوهات مفهومة وموثقة.
- استخدام نتائج اختبارات الأوضاع الضاغطة في وضع وتحديد درجة تحمل المخاطر لدى المصرف (Risk Tolerance) وفي عملية التخطيط لرأس المال والسيولة.
- وضع الاجراءات العلاجية المناسبة المبينة على نتائج الاختبارات التي قامت بها الإدارة التنفيذية ورفعها للجنة المخاطر والامتثال وعرضها على مجلس الإدارة .

مسؤولية دائرة التدقيق الداخلي :

- ان دائرة التدقيق الداخلي مسؤولة عن مراجعة وتقييم إطار اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل سنوي على الأقل وأن يتم رفع نتائج التقييم والمراجعة لمجلس الإدارة.

مسؤولية دائرة المخاطر:

- ١- تصميم برنامج إختبارات الأوضاع الضاغطة و استعمال النماذج و المنهجيات لإختبار أثرها على المصرف بحيث تغطي الجوانب التالية ولا تتحصر بها:

- ان تشمل إختبارات الأوضاع الضاغطة على سيناريوهات تتدرج من الأقل شدة إلى الأكثر شدة.

- تغطي جميع المنتجات المالية المعقدة ان وجدت.
  - تأخذ بعين الاعتبار التغيرات المحتملة في ظروف السوق والتي قد تؤثر سلبا على تعرض المصرف لمخاطر التركيز.
  - تضمن اختبارات الأوضاع الضاغطة لبعض السيناريوهات المتعلقة بمخاطر السعنة، وذلك من خلال عكس نتائج مخاطر تؤثر على سعنة المصرف والتي قد تتعكس على سيولة المصرف وموجوداته السائلة وذلك من خلال قيام عدد من العملاء بسحب الودائع.
  - تناسب الإختبارات المستخدمة مع درجة تحمل المخاطر التي حددها المصرف لنفسه، بحيث تتناسب السيناريوهات المختارة مع حجم وطبيعة و مدى تعقيد اعمال المصرف والمخاطر المرتبطة به.
  - يشمل برنامج إختبارات الأوضاع الضاغطة أساليب كمية ونوعية لتحسين شمولية هذه الإختبارات وجعلها داعمة ومكاملة لنماذج وطرق إدارة المخاطر المستخدمة في المصرف.
  - تشمل أنواع إختبارات مختلفة مثل إختبارات حساسية بسيطة (Simple Sensitivity Analysis) مبنية على التغيرات في عامل مخاطر واحد وبين سيناريوهات مبنية على أساليب إحصائية تأخذ بعين الاعتبار العلاقات بين مسببات المخاطر النظامية في أوقات الأزمات، علما ان الجزء المتعلق بهذه السيناريوهات يتم تحديده من قبل البنك المركزي العراقي بشكل سنوي.
- ٢- تنظيم صيغة حوار مناسبة بين مختلف الأطراف ذات العلاقة لأخذ وجهات نظرهم في الصدمات والأوضاع الضاغطة المحتملة في حال حدوثها وذلك بهدف تحديد الفرضيات والسيناريوهات التي تتناسب مع المخاطر الداخلية والخارجية التي قد يتعرض لها المصرف، بحيث يشترك في هذا الحوار كافة الأطراف المعنية في المصرف عند تحديد هذه الإختبارات وبشكل سنوي.
- ٣- رفع نتائج الإختبارات إلى لجنة بازل والتقييم الداخلي لكفاية راس المال ومن ثم إلى لجنة المخاطر والامتثال المنبثقة عن مجلس ادارة المصرف وبشكل سنوي.

#### تطبيق المصرف للتعثر وآلية معالجة التعثر

يقوم المصرف باتباع وتطبيق تعليمات البنك المركزي العراقي (الجهة الرقابية) المتعلقة بالمعيار رقم (٩) بتصنيف التسهيلات الائتمانية للمراحل الثلاثة.

#### تطبيق المصرف للتعثر:

يتم تطبيق تعليمات البنك المركزي العراقي بخصوص تصنيف الديون المتعثرة وتعليق الفوائد حسب متطلبات المعيار (٩). اما فيما يخص بناء المخصصات فيتم اعتماد التعليمات المتعلقة بالمعيار (٩) حيث يتم اخذ النتائج الاكثر تحفظا وشدة، الا في حالات خاصة وبموافقة مسبقة من قبل البنك المركزي العراقي.

#### ١. آلية معالجة التعثر:

يقوم المصرف بمتابعة العميل قبل تعثره بهدف عدم وصوله الى مرحلة تصنيف التسهيلات الممنوحة له وفي حال تم التصنيف يتم بناء المخصص المحدد مقابله وفقا للتعليمات و المعايير المعتمدة، ومن الآليات المتبعة لمعالجة التعثر من قبل المصرف ما يلي:

١- جدولة المديونية حسب أسس الجدولة المنصوص عليها ضمن تعليمات البنك المركزي العراقي.

٢- اتخاذ الاجراءات القانونية لتحصيل حقوق المصرف.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

التصنيف الائتماني الداخلي لدى المصرف وأية عمله:

يقوم المصرف بتصنيف مخاطر الائتمان للشركات الكبرى والشركات الصغيرة والمتوسطة، والذي من شأنه أن ينعكس إيجاباً على جودة المحفظة الائتمانية والمساعدة في اتخاذ القرارات الائتمانية المناسبة.

تصنيف مخاطر العميل Obligor Risk Rating (ORR) ينقسم الى قياس معايير النشاط (نوعي) والمعايير المالية (كمي) من خلال ما يلي:

معايير نوعية:

- ١- قياس مخاطر الدول التي يمارس العميل نشاطه بها
- ٢- قياس مخاطر القطاعات الاقتصادية التي تمثل أنشطة العميل
- ٣- قياس المركز التنافسي للعميل بشكل تفصيلي

معايير كمية:

قياس المخاطر المالية للعميل من خلال تقييم التدفقات النقدية و المديونية و هيكل راس المال وغيرها.  
وتتضمن نماذج التصنيف معدلات نوعية (modifier's) تعزز من دقة التصنيف الائتماني وحسب الآتي:

- اثر تنوع أنشطة العميل
- هيكل راس المال
- سياسة التمويل المعتمدة
- تقييم السيولة
- الادارة والحاكمية

يتم تصنيف العملاء الى عشرة مستويات حيث تتوزع درجات التصنيف من (١) عملاء ذات جودة عالية (مخاطر قليلة) الى (١٠) عملاء ذات مخاطر مرتفعة.

نتيجة لاحتساب التصنيف الائتماني للعميل من خلال النظام يتم تحديد نسبة احتمالية التعثر للعملاء Probability of Default (PD).

الآلية المعتمدة لاحتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة على الأدوات المالية :

١. المكونات الاساسية لاحتساب الخسارة الائتمانية للأدوات المالية :
  - مراحل تصنيف العملاء (Staging)
  - نسبة احتمالية التعثر PD المرحلة الأولى (الخسارة الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً) والمرحلة الثانية (الخسارة الائتمانية المتوقعة على مدى العمر الزمني للأداة المالية).
  - نسبة الخسارة بافتراض التعثر LGD .
  - التعرض عند التعثر EAD.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢. معايير تصنيف العملاء وفقاً للمراحل:

تعتبر معايير تصنيف المراحل احد المعطيات المهمة لتحديد الخسارة الائتمانية المتوقعة وفقاً للمعيار رقم (٩)، حيث تم تصنيف الأدوات المالية ضمن ثلاثة مراحل بالإضافة لبيان المحددات الائتمانية لانتقال الاداة المالية/ التعرضات بين المراحل بناءً على التعليمات الصادرة من البنك المركزي العراقي.

### ٣. احتمالية التعثر (Probability of Default - PD)

#### محفظة الشركات

بناءً على تحليل كافة البيانات الخاصة بالعميل الكمية والنوعية ومن خلال نظام التصنيف الائتماني وبناءً على البيانات التاريخية للتعثر في المحفظة الائتمانية يتم احتساب احتمالية التعثر المستقبلية بعد ان يتم ربطها بمؤشرات الاقتصاد الكلي للعراق.

#### محفظة الأفراد

يتم قياس مخاطر الافراد على مستوى كل منتج على حدى (قروض شخصية / قروض سكنية / بطاقات ائتمانية / قروض سيارات) وذلك من خلال تقييم المنتج من خلال استخدام منهجية Roll Rate Approach والتي تعتمد على دراسة سجلات سلوك العملاء والتزامهم بالسداد بالمواعيد المحددة تاريخياً مع العمل على ربطها بكافة متغيرات عوامل الاقتصاد الكلي لتحديد احتمالية التعثر المستقبلية .

#### محفظة ادوات الدين والسوق النقدي

يتم احتساب احتمالية التعثر لأدوات الدين المصنفة ضمن محفظة التكلفة المطفأة وقائمة الدخل الشامل الآخر على أساس افرادي بناءً على احتمالية التعثر وفقاً للتصنيف الخارجي.

### نسبة الخسارة بافتراض التعثر (Loss Given Default - LGD)

تم تحديد هذه النسبة بالاعتماد على البيانات التاريخية للمصرف والمتعلقة في حجم الاسترداد الفعلي للمبالغ لكافة العملاء المتعثرين تاريخياً مع الاخذ بعين الاعتبار القيمة الحالية للضمانات المقدمة من العملاء والتي تعتمد اعتماداً على نسب تاريخية لاستردادات مالية وتحويل الضمانة إلى نقد نتيجة التنفيذ على الضمانة بسبب التعثر مع الأخذ بعين الاعتبار البعد الزمني و مخفضات الائتمان والتي تشمل الجزء المغطى وغير المغطى بالضمانة وفقاً لمتطلبات البنك المركزي العراقي.

### ٤. التعرض الائتماني عند التعثر (Exposure at Default - EAD)

يعرف على انه حجم المديونية التي قد يتعرض لها المصرف لاحتمالية عدم السداد في حال تعثر العميل ويكون عبارة عن الرصيد الحالي فيما يخص التسهيلات المباشرة وغير المباشرة. ونسبة من السقوف غير المستغلة (المباشرة وغير المباشرة) بناءً على حجم الاستغلال الفعلي المبني على دراسة تاريخية لحجم استغلال هذه السقوف.

حاكمية تطبيق متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية (٩):

يتبنى المصرف الالتزام بتعليمات الحاكمية المؤسسية بما فيها تعليمات البنك المركزي العراقي وافضل الممارسات الدولية التي تضمنتها لجنة بازل بهذا الخصوص وبما يحقق حاكمية تنفيذ معيار التقارير المالية الدولية، وفيما يلي مسؤوليات مجلس الادارة والادارة التنفيذية العليا واللجان والدوائر المعنية لضمان حاكمية تطبيق معيار التقارير المالية:

مسؤوليات مجلس الادارة :

- الموافقة على السياسات والفرضيات والنماذج المستخدمة الخاصة في تطبيق المعيار.
- اعتماد الخسائر الائتمانية المتوقعة ضمن البيانات المالية للمصرف.
- ضمان التطبيق السليم للمعيار من خلال تحديد ادوار اللجان والدوائر ووحدات العمل في المصرف وضمان تكاملية العمل فيما بينها وتوفير البنية التحتية المناسبة.
- الاشراف من خلال اللجان المنبثقة عن المجلس على الادارة التنفيذية للقيام بتطوير الأنظمة اللازمة لتوفير المعلومات والبيانات الكافية وبشكل دقيق وآمن بحيث توفر القدرة الدقيقة للمصرف على الاحساب، وذلك من خلال تشارك جميع وحدات العمل ذات العلاقة في المصرف وبإشراف من مجلس إدارة المصرف ولجانه ذات العلاقة.
- الموافقة على التعديلات التي يمكن أن تؤثر في نموذج الأعمال واستراتيجية المصرف ومنهجيات القياس والتقييم للعملية الائتمانية وآلية التسعير والضمانات للمنتجات الائتمانية او الأصول التي تقع ضمن المعيار.
- ضمان قيام المصرف بإدارة مخاطره الائتمانية ضمن أفضل الممارسات المناسبة بما فيها أنظمة رقابية فعالة ضمن العملية الائتمانية تضمن تحديدا واضحا لحجم المخصصات اللازمة لكافة المخاطر لديه .
- التأكد من قيام الوحدات الرقابية في المصرف وتحديد إدارة المخاطر، إدارة التدقيق الداخلي بكافة الأعمال اللازمة للتحقق من صحة وسلامة المنهجيات والأنظمة المستخدمة في إطار تطبيق المعيار (٩) والعمل على توفير الدعم اللازم لهذه الوحدات الرقابية.

مسؤوليات الإدارة التنفيذية:

- توفير البنية التحتية المناسبة وتقديم التوصيات بشأن التغييرات او التحسينات المطلوبة والتي تساعد على تطبيق المعيار بشكل دقيق وشمولي بحيث تتضمن كادر مؤهل، وقاعدة بيانات كافية من حيث الدقة والشمولية.
- مراجعة السياسات واجراءات العمل والأنظمة وأية معايير أخرى ذات العلاقة وبيان مدى ملائمتها لتطبيق المعيار.
- توزيع المهام والمسؤوليات وضمان مشاركة جميع وحدات العمل ذات العلاقة في عملية التطبيق السليم للمعيار.
- متابعة التقارير الدورية المتعلقة بنتائج احتساب وتطبيق المعيار والوقوف على أثر تطبيق المعيار على الوضع المالي للمصرف.
- تطبيق الاجراءات التصحيحية المعتمدة من قبل مجلس الادارة.
- عكس أثر تطبيق المعيار على استراتيجية المصرف وسياسة التسعير.
- تعتبر مسؤولة عن أي استثناءات على نتائج مخرجات الأنظمة والاجراءات المحددة والنماذج الموثقة لعملية الاحساب.
- مراجعة عملية محددات المراحل Staging Rules ووضع التوصيات اللازمة.
- الاطلاع على الاحساب للخسائر الائتمانية المتوقعة والتوصية باعتمادها.
- التوصية على أي استثناء او تعديل على نتائج احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة المطلوبة ووفق مبررات واضحة وموثقة.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### مسؤوليات لجنة ادارة المخاطر والامتثال:

- مراجعة إطار وفروضيات احتساب المخاطر الائتمانية المتوقعة والتوصية باعتمادها.
- الاشراف على كفاءة وفعالية عملية احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة.

#### مسؤوليات لجنة التدقيق:

- التحقق من ضمان سلامة المنهجيات والأنظمة المستخدمة في تطبيق المعيار رقم (٩).
- مراقبة التوافق مع إطار احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة وفقا للمعيار رقم (٩) والتأكد من قيام التدقيق الداخلي بواجبه بهذا الخصوص.
- مراجعة البيانات المالية بعد تطبيق المعيار وبصفة خاصة التحقق من تطبيق تعليمات البنك المركزي العراقي بشأن كفاية المخصصات، وإبداء الرأي و النصيحة في ديون المصرف غير العاملة وذلك قبل عرضها على مجلس الإدارة.
- مراجعة الملاحظات الواردة في تقارير البنك المركزي وتقارير المدقق الخارجي ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
- مراجعة القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية للمصرف والتأكد من دقة الإجراءات المحاسبية والرقابية وسلامتها ومدى التقيد بها.
- التأكد من خلال دائرة التدقيق الداخلي من ان جميع الادوات المالية /التعرضات الائتمانية قد تم قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة لها.

#### مسؤوليات دائرة الامتثال :

التأكد من الامتثال للقوانين والتعليمات المطبقة والمتعلقة بإعداد القوائم المالية وتطبيق المعيار والافصاحات المطلوبة.

#### مسؤوليات دائرة المخاطر

- احتساب الخسائر الائتمانية المتوقعة ECL
- مراجعة النماذج والفروضيات المستخدمة بالاحتساب والتوصية باي تعديلات مطلوبة
- تقييم أنظمة التصنيف الائتماني والمحددات المستخدمة بها ونتائجها.
- إعداد الافصاحات الدورية النوعية والكمية التفصيلية المطلوبة من البنك المركزي العراقي لغايات الالتزام بمتطلبات المعيار.
- مراجعة عملية الانتقال بين المراحل المختلفة ومقارنتها مع سياسة متطلبات الانتقال بين المراحل ومراجعة هذه المحددات بشكل دوري.

#### مسؤوليات الدائرة المالية:

- الاشتراك مع الادارات في تطوير وبناء نموذج الاعمال بما يتضمن تصنيف الموجودات المالية للمصرف وفقا لمبادئ المعيار رقم (٩).
- عمل التسويات والقيود المحاسبية اللازمة بعد اعتماد النتائج والتحقق من ان كافة الادوات المالية قد خضعت للاحتساب.
- مراجعة الافصاحات اللازمة بالتعاون مع الدوائر المعنية في المصرف بما يتفق ومتطلبات المعيار وتعليمات البنك المركزي العراقي.

محددات التغير المهم في المخاطر الائتمانية:

تخضع جميع التعرضات الائتمانية / الادوات المالية لقياس الخسارة الائتمانية المتوقعة الى محددات معينة كمؤشر لإعتبارها زيادة مؤثرة في مخاطر الائتمان وحيث يتم انتقال الاداة المالية / التعرض الائتماني مابين المراحل الثلاث:

المرحلة (١) : تتضمن الموجودات المالية عند بداية الاعتراف بها والتي لم تتعرض لزياده كبيرة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف الأولي او ذات المخاطر الائتمانية المنخفضة في تاريخ إعداد البيانات المالية، بالنسبة لهذه الموجودات يتم الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة لفترة ١٢ شهر والتي تنتج من أحداث عدم الانتظام المحتملة في غضون ١٢ شهرا قادمة .

المرحلة (٢): تتضمن الموجودات المالية التي تعرضت لزياده كبيرة في مخاطر الائتمان منذ الإعراف الأولي ولكن لا يوجد دليل موضوعي على إنخفاض قيمتها، بالنسبة لهذه الموجودات يتم الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة لكامل عمر الدين وهي الخسائر الائتمانية المتوقعة التي تنتج من جميع احداث عدم الانتظام المحتملة على مدار العمر المتوقع للاداء المالية.

المرحلة (٣): وتتضمن الموجودات المالية التي يوجد دليل موضوعي على انخفاض قيمتها في تاريخ التقرير المالي وفقا للمؤشرات المحددة في تعليمات البنك المركزي العراقي، وبالنسبة لهذه الموجودات يتم الإعراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة لكامل العمر ومعالجتها مع الفوائد المحاسبه عليها.

فيما يلي ابرز المحددات المستخدمة في قياس التغير المهم في المخاطر الائتمانية :

- حدوث تراجع او انخفاض في التصنيف الائتماني الداخلي الفعلي للمقترض حسب نظام التقييم الداخلي المطبق لدى المصرف مقارنة بدرجة التصنيف الداخلي للمقترض عند المنح.
- وجود مستحقات غير مدفوعة على أحد حسابات العميل اوالمقترض تزيد عن مدة معينة.
- معرفة أن المقترض يواجه صعوبات مؤثرة في التدفقات النقدية.
- خرق تعهدات أو شروط القروض بشكل يؤثر على الالتزام بالسداد.
- انخفاض القيمة السوقية للضمانات بشكل مؤثر.
- احتمالية دخول المقترض في إجراءات إشهار إفلاس .
- المؤشرات الاقتصادية الرئيسية التي تم استخدامها من قبل المصرف في احتساب الخسارة الائتمانية المتوقعة

الاخذ بعين الاعتبار عند قياس احتمالية التعثر للمحافظ الائتمانية المعلومات التاريخية والاطرواح الحالية بالإضافة الى الاحداث المستقبلية المتوقعة وفقاً لمعلومات جوهرية يمكن الاعتماد عليها من قبل المصرف.

حيث تم استخدام العوامل الاقتصادية وتوقعاتها بثلاث سيناريوهات ولكل من نسب (الناتج المحلي الإجمالي و البطالة و التضخم و مؤشر اسعار العقارات و اسعار الفائدة ومؤشرات اخرى) وذلك بالاعتماد على البيانات الصادرة من البنك الدولي وصندوق النقد الدولي والبنك المركزي العراقي فيما يخص العراق.

## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

#### خيارات التمديد والإنهاء في عقود الإيجار

يتم تضمين خيارات التمديد والإنهاء في عدد من عقود الإيجار. تستخدم هذه الشروط لزيادة المرونة التشغيلية من حيث إدارة العقود، ان معظم خيارات التمديد والإنهاء المحتفظ بها قابلة للممارسة من قبل كل من المصرف والمؤجر.

عند تحديد مدة عقد الإيجار، تأخذ الإدارة في الاعتبار جميع الحقائق والظروف التي تخلق حافزاً اقتصادياً لممارسة خيار التمديد، أو عدم ممارسة خيار الإنهاء. يتم تضمين خيارات التمديد (أو الفترات التي تلي خيارات الإنهاء) فقط في مدة عقد الإيجار إذا كان عقد الإيجار مؤكداً بشكل معقول أن يتم تمديده (أو لم يتم إنهائه). تتم مراجعة التقييم في حالة حدوث حدث مهم أو تغيير كبير في الظروف التي تؤثر على هذا التقييم والتي تكون ضمن سيطرة المستأجر.

#### خصم مدفوعات الإيجار

يتم خصم مدفوعات الإيجار باستخدام معدل الاقتراض الإضافي للمصرف ("IBR"). طبقت الإدارة الأحكام والتعديرات لتحديد معدل الاقتراض الإضافي عند بدء عقد الإيجار.

### ٣. نقد و أرصدة لدى البنك المركزي

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار عراقي	دينار عراقي	
(بالآلاف الدنانير)	(بالآلاف الدنانير)	
١٠,٣٧٧,٤٠٥	٣٥,٤٤٩,٥٣٤	نقد في الخزينة
٤,٦٧٢,٤٦٠	٧,٤٥٣,٨٢٨	نقد في الصرافات الآلية
		أرصدة لدى البنك المركزي العراقي:
٢٩٧,٤٦٨,٢٠٧	٢٣٨,٨٩٩,٧٧٨	الحسابات الجارية
٢٠,٥٤٥,٣٩٧	٢٥,١٧٨,٣٥٠	احتياطي نقدي قانوني*
٢٨٣,٤٣٤	٤٥٨,٩١٥	احتياطي تأمينات خطابات ضمان**
٢١٠,٠٠٠	٢١٠,٠٠٠	أرصدة النقد لدى البنك المركزي العراقي - كردستان
(٢٣٨,٩٧٩)	(٥١٩,٣٧٩)	ينزل: مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
٣٣٣,٣١٧,٩٢٤	٣٠٧,١٣٩,٠٢٦	



## مصرف آشور الدولي للاستثمار

### إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٣. نقد و أرصدة لدى البنك المركزي (تتمة)

\* تمثل هذه المبالغ متطلبات الاحتياطي النقدي القانوني لدى البنك المركزي العراقي، وهي غير متاحة للاستخدام في العمليات اليومية.  
\* حسب تعليمات البنك المركزي العراقي الصادرة بتاريخ ٢ أيار ٢٠١٧ تم البدء بحجز مبالغ احتياطيات تأمينات خطابات الضمان، حيث تحتجز هذه المبالغ لدى البنك المركزي العراقي لأغراض مواجهة العجز في تغطية خطابات الضمان المطالب بها، وهي غير متاحة للاستخدام في العمليات اليومية.

٤. أرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية الأخرى

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	
١٩,٦٩١,٢٨٢	٥٢,٦٣٢,٦٣٦	بنوك ومؤسسات مصرفية محلية
٨٣,٦٨٥,٧٥٠	١٣٢,٤٥١,٩٤٦	حسابات جارية لدى بنوك ومؤسسات مصرفية خارجية
٦٤,١٨٥,٥٤٦	٤,٩٣٤,٦٧١	ودائع في مؤسسات مصرفية خارجية
(٢,٠٣٦,٩٠٣)	(٢,٠٧٢,٤٤٦)	ينزل : مخصص خسائر ائتمانية متوقعة
١٦٥,٥٢٥,٦٧٥	١٨٧,٩٤٦,٨٠٧	

### ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)

المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	أرصدة لدى المصارف
-	-	-	-	درجة تصنيف عالية
١٨٨,٧٤٠,٧٦٩	-	-	١٨٨,٧٤٠,٧٦٩	درجة تصنيف عادية
١,٢٧٨,٤٨٤	١,٢٧٨,٤٨٤	-	-	منخفضة القيمة مطروحا منها
١٩٠,٠١٩,٢٥٣	١,٢٧٨,٤٨٤	-	١٨٨,٧٤٠,٧٦٩	الفوائد المعلقة
(٢,٠٧٢,٤٤٦)	(١,١٢٦,٩٧٦)	-	(٩٤٥,٤٧٠)	ي طرح: مخصص الخسائر
١٨٧,٩٤٦,٨٠٧	١٥١,٥٠٨	-	١٨٧,٧٩٥,٢٩٩	الائتمانية المتوقعة*

مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٤. أرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية الأخرى (تمة)

٣١ كانون الأول ٢٠٢١ دينار عراقي (بآلاف الدينانير)				أرصدة لدى المصارف
المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	
-	-	-	-	درجة تصنيف عالية
١٦٦,٤٣٥,١٨٧	-	-	١٦٦,٤٣٥,١٨٧	درجة تصنيف عادية
١,١٢٧,٣٩١	١,١٢٧,٣٩١	-	-	منخفضة القيمة مطروحا منها
١٦٧,٥٦٢,٥٧٨	١,١٢٧,٣٩١	-	١٦٦,٤٣٥,١٨٧	الفوائد المعلقة
(٢,٠٣٦,٩٠٣)	(١,١٢٧,٣٩١)	-	(٩٠٩,٥١٢)	يطرح: مخصص الخسائر
١٦٥,٥٢٥,٦٧٥	-	-	١٦٥,٥٢٥,٦٧٥	الائتمانية المتوقعة*

\* الحركة على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة لأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية الأخرى كما موضح في الجدول ادناه:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ دينار عراقي (بآلاف الدينانير)				كما في ١ كانون الثاني
المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	
(٢,٠٣٦,٩٠٣)	(١,١٢٧,٣٩١)	-	(٩٠٩,٥١٢)	المحول من المرحلة ١
-	-	-	-	المحول من المرحلة ٢
-	-	-	-	المحول من المرحلة ٣
(٣٥,٥٤٣)	٤١٥	-	(٣٥,٩٥٨)	صافي اعادة قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة
(٢,٠٧٢,٤٤٦)	(١,١٢٦,٩٧٦)	-	(٩٤٥,٤٧٠)	كما في نهاية السنة

٣١ كانون الأول ٢٠٢١ دينار عراقي (بآلاف الدينانير)				كما في ١ كانون الثاني
المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	
(٣,٣٢١,٤٢٣)	(١,١٣٥,١٧٩)	(٣٣,٧٤٣)	(٢,١٥٢,٥٠١)	المحول من المرحلة ١
-	-	-	-	المحول من المرحلة ٢
-	-	٣٣,٧٤٣	(٣٣,٧٤٣)	المحول من المرحلة ٣
١,٢٨٤,٥٢٠	٧,٧٨٨	-	١,٢٧٦,٧٣٢	صافي اعادة قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة
(٢,٠٣٦,٩٠٣)	(١,١٢٧,٣٩١)	-	(٩٠٩,٥١٢)	كما في نهاية السنة

مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٥. تسهيلات ائتمانية مباشرة، صافي

إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢
دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بالآلاف الدنانير)
٩٠,١٨٧,٣٢٣	٢٣٨,٣٤٦,٩٣٠
٤,٨٤٢,٥٥٨	١١,٣٦٨,٦٠٤
٩٥,٠٢٩,٨٨١	٢٤٩,٧١٥,٥٣٤
(١٨٩,٧٦٥)	(٢٠٠,٤٩٣)
(١١,٠٣٥,٢٣٥)	(٧,٨٣٢,٧٨٨)
٨٣,٨٠٤,٨٨١	٢٤١,٦٨٢,٢٥٣

قروض ممنوحة \*

حسابات جارية مدينة

تنزل:

فوائد معلقة (إيضاح ٥ أ)

مخصص خسائر ائتمانية متوقعة (إيضاح ٥ ب)

صافي التسهيلات الائتمانية المباشرة

\* تظهر القروض الممنوحة بالصافي بعد تنزيل الفوائد المقبوضة مقدماً والبالغه (٦٨٧,١٦٥) ألف دينار عراقي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ (٢٠٢١) مبلغ (٢,١١٠,٨٣٨) ألف دينار عراقي.

بلغت التسهيلات الائتمانية غير العاملة ٧,٤١٢,٦٧٨ ألف دينار عراقي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢، أي ما نسبته (٣٪) من رصيد التسهيلات الائتمانية المباشرة.

بناءً على اجتماع مجلس إدارة المصرف بتاريخ ١٠ كانون الثاني ٢٠٢٠ تمت الموافقة على ادراج الديون المتعثرة والمغطاة بالكامل بالمخصصات والفوائد المعلقة خارج قائمة المركز المالي مع استمرار إجراءات المتابعة والتحصيل والإجراءات القانونية بحق هذه الديون، حيث بلغ اجمالي الديون المنقولة الى خارج الميزانية مبلغ (٣٨,٧٦٦,١٥٦) ألف دينار عراقي ومبلغ (٤٠,٧١٦,١٦٧) ألف دينار عراقي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢ و ٣١ كانون الأول ٢٠٢١، على التوالي. خلال سنة ٢٠٢٢ تم استرداد جزء من مبلغ الديون المنقولة خارج الميزانية بمقدار ١,٩٥٠,٠١١ ألف دينار عراقي وتم عكسها في قائمة الدخل كما في ٣١ كانون الأول ٢٠٢٢.

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

دينار عراقي

(بالآلاف الدنانير)

المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١
-	-	-	-
٢٤٢,١٠٢,٣٦٣	-	٧,٧٦٩,٦١٠	٢٣٤,٣٣٢,٧٥٣
٧,٤١٢,٦٧٨	٧,٤١٢,٦٧٨	-	-
٢٤٩,٥١٥,٠٤١	٧,٤١٢,٦٧٨	٧,٧٦٩,٦١٠	٢٣٤,٣٣٢,٧٥٣
(٧,٨٣٢,٧٨٨)	(٧,٤١٢,٦٧٨)	(١٠٦,٦٨٥)	(٣١٣,٤٣٥)
٢٤١,٦٨٢,٢٥٣	-	٧,٦٦٢,٩٢٥	٢٣٤,٠١٩,٣٢٨

درجة تصنيف عالية

درجة تصنيف عادية

منخفضة القيمة مطروحاً منها

الفوائد المعلقة

يطرح: مخصص الخسائر

الائتمانية المتوقعة

مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٥. تسهيلات ائتمانية مباشرة، صافي (تتمة)

٣١ كانون الأول ٢٠٢١

دينار عراقي

(بآلاف الدنانير)

المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	
-	-	-	-	درجة تصنيف عالية
٩٢,٥٢٤,٨٣٣	-	٧,٧٧٩,٩٢٣	٨٤,٧٤٤,٩١٠	درجة تصنيف عادية
٢,٣١٥,٢٨٣	٢,٣١٥,٢٨٣	-	-	منخفضة القيمة مطروحا منها
٩٤,٨٤٠,١١٦	٢,٣١٥,٢٨٣	٧,٧٧٩,٩٢٣	٨٤,٧٤٤,٩١٠	الفوائد المعلقة
(١١,٠٣٥,٢٣٥)	(٢,٠٣٨,٨٠٨)	(١,٦١٠,٧٤٦)	(٧,٣٨٥,٦٨١)	ب طرح: مخصص الخسائر
٨٣,٨٠٤,٨٨١	٢٧٦,٤٧٥	٦,١٦٩,١٧٧	٧٧,٣٥٩,٢٢٩	الائتمانية المتوقعة

أ. الفوائد المعلقة

فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة:

المجموع	الشركات الصغيرة والمتوسطة	الشركات الكبرى	الأفراد	٢٠٢٢
دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	
١٨٩,٧٦٥	-	-	١٨٩,٧٦٥	رصيد بداية السنة
١٠,٧٢٨	-	-	١٠,٧٢٨	إضافة
٢٠٠,٤٩٣	-	-	٢٠٠,٤٩٣	رصيد نهاية السنة
المجموع	الشركات الصغيرة والمتوسطة	الشركات الكبرى	الأفراد	٢٠٢١
دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	دينار عراقي (بآلاف الدنانير)	
١٥٧,٦٤٠	-	-	١٥٧,٦٤٠	رصيد بداية السنة
٣٢,١٢٥	-	-	٣٢,١٢٥	إضافة
١٨٩,٧٦٥	-	-	١٨٩,٧٦٥	رصيد نهاية السنة

مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٥. تسهيلات ائتمانية مباشرة، صافي (تنعمة)

ب. مخصص خسائر ائتمانية متوقعة:

فيما يلي الحركة على مخصص خسائر ائتمانية متوقعة:

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

دينار عراقي

(بآلاف الديناتير)

المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	
(١١,٠٣٥,٢٣٥)	(٢,٠٣٨,٨٠٨)	(١,٦١٠,٧٤٦)	(٧,٣٨٥,٦٨١)	كما في ١ كانون الثاني
-	١,٧٢٤,٩٠٢	٢٦,٧٧٧	(١,٧٥١,٦٧٩)	المحول من المرحلة ١
-	٥٢٨,٤٣٩	(٥٣٦,٤٤٠)	٨,٠٠١	المحول من المرحلة ٢
-	(٢,٤٣٥)	١,٨٨٠	٥٥٥	المحول من المرحلة ٣
٣,٢٠٢,٤٤٧	(٧,٦٢٤,٧٧٦)	٢,٠١١,٨٤٤	٨,٨١٥,٣٧٩	صافي اعادة قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة
(٧,٨٣٢,٧٨٨)	(٧,٤١٢,٦٧٨)	(١٠٦,٦٨٥)	(٣١٣,٤٢٥)	كما في نهاية السنة

٣١ كانون الأول ٢٠٢١

دينار عراقي

(بآلاف الديناتير)

المجموع	المرحلة ٣	المرحلة ٢	المرحلة ١	
(٧,٢٣٤,٠٦٢)	(٤,٤٣٢,٥٤١)	(١,٥٣٠,٧٠٥)	(١,٢٧٠,٨١٦)	كما في ١ كانون الثاني
-	(٣١,٢٦٤)	(٢٤٨,٥٩٧)	٢٧٩,٨٦١	المحول من المرحلة ١
-	(٩٠,٠٦٢)	٩١٧,٥٠٠	(٨٢٧,٤٣٨)	المحول من المرحلة ٢
-	١,٧٠٧,٠٣٠	(١٨,٨٩٧)	(١,٦٨٨,١٣٣)	المحول من المرحلة ٣
(٣,٨٠٦,١٧٣)	٨٠٨,٠٢٩	(٧٣٠,٠٤٧)	(٣,٨٧٩,١٥٥)	صافي اعادة قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة
(١١,٠٣٥,٢٣٥)	(٢,٠٣٨,٨٠٨)	(١,٦١٠,٧٤٦)	(٧,٣٨٥,٦٨١)	كما في نهاية السنة

مصارف	٣٣٣'٣٦٤	٨٦٦'١٤٤
مصارف	٨٣٨'٤٣	٣٧١'١١٤
مصارف	٨٦٦'١٤٤	٤١٥'٠١
(مصارف)		(مصارف)
مصارف		مصارف
٤٤.٤		٤٤.٤

مصارف: مصارف

مصارف	٤١٦'٦٦٣'٣	٣٥٣'٦٦٧'٤
مصارف	٨٣٨'٤٣	٣٧١'١١٤
مصارف	٦٦٦'٨٥٣'٣	٠٨٤'٥٧٦'٤
مصارف - مصارف	٤١٨'٠٦٥	٤٨٤'٦٧٨
مصارف	٣٥٣'٦٦٧'٤	٨٦٨'٥٦٧'٤
(مصارف)		(مصارف)
مصارف		مصارف
٤٤.٤		٤٤.٤

مصارف	٤١٦'٦٦٣'٣	٣٥٣'٦٦٧'٤
مصارف	٤١٦'٦٦٣'٣	٣٥٣'٦٦٧'٤
(مصارف)		(مصارف)
مصارف		مصارف
٤٤.٤		٤٤.٤

مصارف: مصارف

٤٤.٤

مصارف

مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٧. ممتلكات ومعدات، صافي

المجموع	حق استخدام			ثبات وأجهزة مكتب			الات ومعدات			مباني		أراضي	
	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	ديتار عراقي (بالآلاف الدينار)	

٢٤٤,٠٣١,١٦٧	٢٤٤,٨٦٥	١,١٩٨,٠١٣	٨٤٦,٨٩٥	٣,٦٢١,٢٢٢	٢,٧٢٦,٤٢٨	٦,٨٣٥,٦٥٧	٨,٧٨٠,٠٨٧					
٤٣٨,٨١٤	-	٢٦,٣٨٠	٥٠,٩٠٧	١٥٨,٣٣٨	٢٣,٠٥٩	١٨٠,٢٣٥	-					
(١٦٤,١٢٣)	-	-	(٥٩,١٣٥)	(٣,٥٣٩)	(٩٦,٤٤٩)	(٥٠,٠٠٠)	-					
٨٨٤,٦٠٧	-	١٨٩,٦٧٧	٤١,٦٦٠	١٩١,٥٧٤	٤٤٥,٣٩٠	١٦,٣٥٦	-					
٢٥,٥٦٢,٤٧٠	٢٤٤,٨٦٥	١,٤١٢,٩٧٠	٩٢٠,٢٧٧	٣,٩٦٧,٥٩٥	٣,٠٩٨,٤٢٨	٧,٠٢٧,٢٤٨	٨,٧٨٠,٠٨٧					

التكلفة:  
بدائية السنة  
إضافات  
استهلاكات  
تحويلات من مشاريع تحت التنفيذ  
نهاية السنة

الإسهولك المتراكم:	الإسهولك المتراكم:			الإسهولك المتراكم:			الإسهولك المتراكم:	
	بدائية السنة	المعمل للسنة	استهلاكات	نهاية السنة	بدائية السنة	المعمل للسنة	استهلاكات	نهاية السنة

٦,٤٩٩,٤٣٨  
١,٣٤٢,٦٤٨  
(٩٥,٩٦٤)  
٧,٧٤٦,١٢٢  
١٧,٨١٦,٣٤٨

مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٧. مشتقات ومعدات، صافي (تتمة)

المجموع	حق استخدام		أصلية		رصيد نقل		مشتقات		الات ومعدات		مباني		أراضي	
	دينار عراقي	الاورادات	دينار عراقي	(بالآلاف الديناري)	دينار عراقي	(بالآلاف الديناري)	دينار عراقي	(بالآلاف الديناري)	دينار عراقي	(بالآلاف الديناري)	دينار عراقي	(بالآلاف الديناري)	دينار عراقي	(بالآلاف الديناري)
٢٠,٥٨٥,٢١٠	٢٤٤,٨٦٥	١,١٢٢,٢٦٧	١,٠٠٩,٩١٧	٢,١٣٨,١١٣	٢,١٦٦,٢٣١	٦,٦٣٢,٧٣٠	١٠,١٧١,٠٨٧							
١٧,٠٢٩٤	-	-	٥٩,١٣٥	٨٥,٣٥٢	٢٥,٨٠٧	-	-							
(٢,١٢٤,١١٧)	-	(٥,٩١٥)	(١٧٢,١٥٧)	(٣٥٢,٧٦٣)	(٣٢,٤٢٢)	(١٦٩,٨٢٠)	(١,٣٩١,٠٠٠)							
٧٧١,٧٨٠	-	٨١,٦٦١	-	٢٥٠,٥٢٠	٦٦,٨٥٢	٣٧٢,٧٤٧	-							
٢٤٤,٠٣,١٦٧	٢٤٤,٨٦٥	١,١٩٨,٠١٣	٨٩٦,٨٩٥	٢,٦٢١,٢٢٢	٢,٧٢٦,٤٢٨	٦,٨٣٥,٦٥٧	٨,٧٨٠,٠٨٧							
٥,٧١٣,٧٤	٦٥,٨٠٧	٤٧٦,٩٧٨	٥٦٨,٢٣٦	٢,٧٢١,٧١٧	١,٢٧٦,٦٥٩	٦,٠٣٣,٣٧٧	-							
١,٣١٩,٥٦٨	٤٥,٣٠٣	١٩١,٤٠٨	١٥٢,٩١٤	٤٦٢,٩١٤	٢٣٤,٤٢٠	١٣٢,٥٩٩	-							
(٥٢٣,٧٠٤)	-	(٥,٣٩٥)	(١٧٢,١٥٧)	(٢٨١,٥٨٥)	(٣٢,٠٧٢)	(٤١,٩٩٥)	-							
٦,٤٩٩,٤٣٨	١١١,١١٠	٦٦٢,٩٩١	٥٤٨,٩٩٣	٢,٩٠٣,٠٤٦	١,٥٧٩,٣١٧	٦٩٣,٩٨١	-							
١٧,٩٠٣,٧٢٩	٢٢٢,٧٥٥	٥٢٥,٠٧٢	٢٤٧,٩٠٢	٧١٨,١٧٦	١,١٤٧,١١١	٦,١٤١,١٧٦	٨,٧٨٠,٠٨٧							

تحويلات من مشاريع تحت التنفيذ

بنهاية السنة

الإستهلاك المتراكم:

ببداية السنة

المحصل للسنة

استحقاقات

ببداية السنة

صافي القيمة الدفترية



קצות	78.617.21	84.8.8.2
הוצאות המימון	066.672	6.0.6.11
זכות המימון	-	23.6.12
הוצאות המימון	0.7.32	673.331
הוצאות המימון	720.72	1.1.11
הוצאות המימון	862.212	2.1.8.2
הוצאות המימון	801.207	617.602
הוצאות המימון	026.313.2	222.862
הוצאות המימון	087.74.2	770.660.2
הוצאות המימון	1.10.18	683.303.1
הוצאות המימון	238.1.28.0	-
	(הוצאות)	(הוצאות)
	סך הכל	סך הכל
	22.2	12.2

הוצאות המימון:

ב. הוצאות המימון

הוצאות המימון

הוצאות המימון

הוצאות המימון	101.310.2	688.622.2
הוצאות המימון	(8.2.377)	(1.78.188)
הוצאות המימון	786.72.2	2.1.2.10.2
הוצאות המימון	688.622.2	207.822
	(הוצאות)	(הוצאות)
	סך הכל	סך הכל
	22.2	12.2

הוצאות המימון

הוצאות המימון

הוצאות המימון

הוצאות המימון

קצתות המסוימות  
 קצתות המסוימות  
 קצתות המסוימות

1,410,680	571,140
326,000	186,100
733,111	166,610
711,210	111,713
(הוצאות)	(הוצאות)
הוצאות	הוצאות
111	111

קצתות המסוימות  
 קצתות המסוימות

קצתות המסוימות (11%) 1,410,680 (11%) 1,410,680  
 קצתות המסוימות (77%) 1,111,210 (77%) 1,111,210

1,410,680	1,000,000	370,680
511,011	311,011	670,000
111,331	-	111,331
133,011	170,680	310,680
(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)
הוצאות	הוצאות	הוצאות
111	111	111

1,410,680	1,111,000	668,680
600,111	1,111,000	511,000
511,011	-	511,011
311,236	511,000	668,680
(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)
הוצאות	הוצאות	הוצאות
111	111	111

קצתות המסוימות  
 קצתות המסוימות

קצתות המסוימות  
 קצתות המסוימות  
 קצתות המסוימות

0.1% ...  
 ... 2% ...  
 ... 0.05% ...  
 ... 1.0%

...	0.227508001	316766801
...	(2.0808711)	(2311227)
...	0.0301261	16712616
...	316766801	22120861
	(ה'ל"א תמו"א)	(ה'ל"א תמו"א)
	ע"מ כ"ע"מ	ע"מ כ"ע"מ
	1208	1208

...

...  
 ... 0.1% ...  
 ...  
 ...

...	0.0621801	231222211
...	10261	10261
...	0.02227	0.02227
...	736700	227137
...	0.227508001	316766801
	(ה'ל"א תמו"א)	(ה'ל"א תמו"א)
	ע"מ כ"ע"מ	ע"מ כ"ע"מ
	1208	1208

...  
 ...  
 ...

...

כספים נרשמים	131'107'3	780'837'1
כספים נרשמים   כספים נרשמים	(0'6'060'8)	(181'117'1)
כספים נרשמים	760'180'0	780'837'1
כספים נרשמים   כספים נרשמים	-	1'1'117
כספים נרשמים	780'837'1	0'8'060'8
	(ה'ש"ס   הש"ס)	(ה'ש"ס   הש"ס)
	תק"ר תש"פ	תק"ר תש"פ
	11'1	11'1

ה'ש"ס נרשמים כספים נרשמים | כספים נרשמים  
 1' כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים

ה'ש"ס נרשמים כספים נרשמים | כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים

כספים נרשמים	733'131'1	668'118'73
כספים נרשמים   כספים נרשמים	(73'1'131'71)	-
כספים נרשמים	-	-
כספים נרשמים	668'118'73	668'118'73
	(ה'ש"ס   הש"ס)	(ה'ש"ס   הש"ס)
	תק"ר תש"פ	תק"ר תש"פ
	11'1	11'1

ה'ש"ס נרשמים כספים נרשמים | כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים

כספים נרשמים   כספים נרשמים	733'131'1	668'118'73
כספים נרשמים   כספים נרשמים	11'1	6'7'118
כספים נרשמים   כספים נרשמים	081'601	6'3'110
כספים נרשמים   כספים נרשמים	170'170'61	780'837'1
	(ה'ש"ס   הש"ס)	(ה'ש"ס   הש"ס)
	תק"ר תש"פ	תק"ר תש"פ
	11'1	11'1

ה'ש"ס נרשמים כספים נרשמים | כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים

ה'ש"ס נרשמים כספים נרשמים | כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים  
 11' כספים נרשמים

כספים נרשמים | כספים נרשמים

| כרית  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | (מנהל הכלכלה) | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל

716'271'02	02'6'1'6
373'117'1	376'6'7
32'6'1	08'3'1'1
106'3'2	000'1'1
1'6'10	882'7'3
111'1'1'1	107'8'8
032'1'1'1	601'3'1
112'7'3'1	0'1'7'8
112'1'2'1	107'2'3'1
101'8'8'2	101'8'8'2
370'2'8'2	1'1'1'1'1'1
1'3'7'0'1'1	113'1'1'1'1
113'1'1'1'2	078'1'1'1
761'1'1'6'8'1	116'7'0'0
(המנהל הכלכלי)	(המנהל הכלכלי)
המנהל הכלכלי	המנהל הכלכלי
11'1	11'1

המנהל הכלכלי של ישראל

0.1 המנהל הכלכלי של ישראל

המנהל הכלכלי של ישראל

המנהל הכלכלי של ישראל

| המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל  
 | המנהל הכלכלי של ישראל

4%	7%
820'180'0	780'837'1
888'431'8'2	671'814'1'1
638'10'0'3'2	0'1'6'3'2'0
(608'0'8'1'0)	(1'6'1'2'1'1)
878'1'2'3'7'1	136'3'1'1'1
(המנהל הכלכלי)	(המנהל הכלכלי)
המנהל הכלכלי	המנהל הכלכלי
11'1	11'1

המנהל הכלכלי של ישראל

המנהל הכלכלי של ישראל

1.1 המנהל הכלכלי של ישראל

המנהל הכלכלי של ישראל

המנהל הכלכלי של ישראל

מחירי אגרות הבטחה	7,111,111.8	7,111,111.8
מחירי אגרות הממשל	1,353,501.2	1,353,501.2
מחירי אגרות חב"ל	1,117.1	1,117.1
מחירי אגרות אחרות	2,201,211.1	2,201,211.1
מחירי אגרות	2,201,211.1	2,201,211.1
	(הקטנה)	(הקטנה)
	מחירי אגרות	מחירי אגרות
	111.2	111.2

7.1.1.1.1.1.1

מחירי אגרות הבטחה - 0.1% ממחיר האגרה  
מחירי אגרות הממשל - 0.5% ממחיר האגרה  
מחירי אגרות חב"ל - 0.5% ממחיר האגרה  
מחירי אגרות אחרות - 0.5% ממחיר האגרה

8.1.1.1.1.1.1

מחירי אגרות הבטחה - 0.5% ממחיר האגרה  
מחירי אגרות הממשל - 0.5% ממחיר האגרה

מחירי אגרות הבטחה	(811,111.1)	(111.1)	(811,111.1)	(811,111.1)
מחירי אגרות הממשל	(1,111,111.1)	(111.1)	1,111,111.1	(1,111,111.1)
מחירי אגרות חב"ל	-	-	-	-
מחירי אגרות אחרות	-	-	-	-
מחירי אגרות	1,111,111.1	(111.1)	-	-
	(1,111,111.1)	-	(1,111,111.1)	(1,111,111.1)
	1	2	3	4
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				

מחירי אגרות הבטחה	(811,111.1)	(111.1)	(811,111.1)	(811,111.1)
מחירי אגרות הממשל	(1,111,111.1)	-	1,111,111.1	(1,111,111.1)
מחירי אגרות חב"ל	-	-	-	-
מחירי אגרות אחרות	-	-	-	-
מחירי אגרות	1,111,111.1	(111.1)	-	-
	(1,111,111.1)	(111.1)	(1,111,111.1)	(1,111,111.1)
	1	2	3	4
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				
מחירי אגרות				

מחירי אגרות הבטחה - 0.5% ממחיר האגרה

מחירי אגרות הבטחה

מחירי אגרות הממשל

מחירי אגרות חב"ל



	16'413'61	48'0'7'0
	717'1'2	111'0'0
	0'7'31	-
	018'41	016'41
	010'82	708'11
	180'24	621'31
	480'83	701'6'1
	1'0'10	21'72
	0'8'76	0'8'62
	124'2'1	3'6'881
	874'3'1	740'20
	174'811	70'37
	0'1'371	161'21
	0'1'361	171'311
	11'1'1	883'031
	667'811	0'81'81
	877'383	821'164
	711'170	0'31'204
	047'860	111'103
	081'272	016'030
	780'262	163'761
	1'0'808	378'133
	316'103'11	361'088

( ) ( )

( ) ( )

11'1 11'1

41' ||

	717'0'11'0	711'86'3
	886'01	821'3
	12'0'3	81'31
	011'80	013'11
	343'801	616'47
	100'071	011'111
	611'621'3	0'11'41'3

( ) ( )

( ) ( )

11'1 11'1

||

41' ||

12 ||

||

||



הוצאות - תשלומים לתשלום המס  
 הוצאות על שירותי בטיחות  
 הוצאות על שירותי רישוי  
 הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה

464'111'183	105'070'073
(000'012)	(000'012)
(016'703)	(343'478)
(101'781'01)	(861'030'1)
787'103'8	133'111'3
101'192'1	780'110'111
110'111'01	133'111'111
(הוצאות)	(הוצאות)
הוצאות	הוצאות
111	111

הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה

הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה

100/0	100/0
הוצאות	הוצאות
000'000'01	000'000'01
111'111'11	700'111'1
(הוצאות)	(הוצאות)
הוצאות	הוצאות
111	111

הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה

הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה  
 הוצאות על שירותי אבטחה

(111'111'11)	(111'111'11)	111'111'11	(111'111'11)	111'111'11
(787'103'8)	-	111'111'11	(111'111'11)	111'111'11
(101'781'01)	(111'111'11)	111'111'11	(111'111'11)	111'111'11
787'103'8	-	(111)	111'111'11	(111'111'11)
111'111'11	-	-	111'111'11	111'111'11
(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)
הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות

111

111

הוצאות על שירותי אבטחה

הוצאות על שירותי אבטחה

הוצאות על שירותי אבטחה

הוצאות על שירותי אבטחה

הוצאות על פיקודים ופיקודות	361'080'1	-	26	881'06	-
הוצאות על פיקודים	237'271	-	-	-	-
הוצאות על פיקודים (מחיר)	300	-	1'6'0	-	-
הוצאות על פיקודים (מחיר/ס)	111'011'1	6'7'6	18	116'623	-
הוצאות על פיקודים	171'283	-	1'1	-	-
הוצאות על פיקודים:					

הוצאות על פיקודים	361'080'1	621'3	2'0'0'11	311'111	-
הוצאות על פיקודים (מחיר/ס)	087'111	-	-	-	11'0'0
הוצאות על פיקודים:					

הוצאות על פיקודים	111'011'1	226'3	7	100'171	-
(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)
הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים

הוצאות על פיקודים ופיקודות	181'117'1	231	-	113'64	-
הוצאות על פיקודים	101'2	2	-	-	-
הוצאות על פיקודים (מחיר)	15	11	-	-	-
הוצאות על פיקודים (מחיר/ס)	131'087'9	117'111	106'11	116'310	-
הוצאות על פיקודים	11'13'0	111	-	-	-
הוצאות על פיקודים:					

הוצאות על פיקודים	361'080'1	226'117	116'1	301'220	-
הוצאות על פיקודים (מחיר/ס)	781'138	-	-	-	037'113
הוצאות על פיקודים:					

הוצאות על פיקודים	031'263'21	7	163'0	100'171	-
(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)	(הוצאות על פיקודים)
הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים	הוצאות על פיקודים

הוצאות על פיקודים ופיקודות... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים... הוצאות על פיקודים...

11'0'0  
11'0'0  
11'0'0

השירותים והתחזוקה האחרים לרבות תשלומים...

התחזוקה והשירותים לרבות תשלומים...  
 השירותים והתחזוקה האחרים לרבות תשלומים...  
 התחזוקה והשירותים לרבות תשלומים...

כאשר לא יותארו פירוט בלתי ייחודי

להתחזוקה והשירותים לרבות תשלומים... סך הכל

שירותים	תשלום	תשלום	הערות	תשלום	תשלום
שירותי בטיחות	787'861.1	608'777.1	הערות	תשלום	תשלום
שירותי אבטלה	322'131	111'011	הערות	תשלום	תשלום
שירותי ניהול	186'960.1	671'111	הערות	תשלום	תשלום
שירותי פיקוח	712'101	111'111	הערות	תשלום	תשלום
שירותי אבטלה	322'131	322'131	הערות	תשלום	תשלום

כאשר לא יותארו פירוט בלתי ייחודי

(הערות)	(הערות)
תשלום	תשלום

שירותים	תשלום	תשלום	הערות	תשלום	תשלום
שירותי אבטלה	111	111	הערות	תשלום	תשלום

הערות על התשלומים והשירותים

התחזוקה והשירותים לרבות תשלומים... סך הכל

- הערות:
- התחזוקה והשירותים לרבות תשלומים...
- התחזוקה והשירותים לרבות תשלומים...
- התחזוקה והשירותים לרבות תשלומים...

כאשר לא יותארו פירוט בלתי ייחודי  
 111  
 111

הערות



כסף פתוח	878,051,104	111,101,631	177,307,177	1,060,387,911
אשרות בנקאיות	(46,911)	(1,000)	(1,000)	(1,000)
אשרות ממשלתיות	-	1,117,111	1,117,111	1,117,111
אשרות חובות	1,215,101,801	1,511,111,171	1,117,111,171	1,117,111,171
אשרות חובות	-	-	-	-
(הקצאה)	(הקצאה)	(הקצאה)	(הקצאה)	(הקצאה)
כסף קופונים	כסף קופונים	כסף קופונים	כסף קופונים	כסף קופונים
11.11.11	12.12.12	13.13.13	14.14.14	15.15.15

כסף פתוח	1,011,111,111	1,111,111,111	1,211,111,111	1,311,111,111
אשרות בנקאיות	(1,111)	(1,111)	(1,111)	(1,111)
אשרות ממשלתיות	-	1,111,111	1,111,111	1,111,111
אשרות חובות	1,011,111,111	1,111,111,111	1,211,111,111	1,311,111,111
אשרות חובות	-	-	-	-
(הקצאה)	(הקצאה)	(הקצאה)	(הקצאה)	(הקצאה)
כסף קופונים	כסף קופונים	כסף קופונים	כסף קופונים	כסף קופונים
11.11.11	12.12.12	13.13.13	14.14.14	15.15.15

כסף פתוח - 1,011,111,111  
 אשרות בנקאיות - (1,111)  
 אשרות ממשלתיות -  
 אשרות חובות - 1,011,111,111  
 אשרות חובות -  
 (הקצאה)  
 כסף קופונים  
 11.11.11



مصرف آشور الدولي للاستثمار

إيضاحات حول القوائم المالية

٣١ كانون الأول ٢٠٢٢

٢٩ . إدارة المخاطر (تتمة)

مخاطر الائتمان والتركز في الموجودات والمطلوبات (تتمة)

٥ . التركيز في النروضات الائتمانية حسب القطاع الاقتصادي (بعد خصم خسارة التبدلي والعوائد المعطاة وقل الضمانات ومخففات المخاطر الأخرى) وفق الجدول التالي:

إجمالي	مخففات					مالي	القطاع الاقتصادي
	والإيرادات المتعلقة	ديون عراقية	ديون عراقية	خدمات	مجازة		
ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	ديون عراقية (بالآلاف الدنانير)	
٢٦٤,٢٢٧,٦٦٤	-	-	-	-	-	٢٦٤,٢٢٧,٦٦٤	أرصدة لدى البنك المركزي
١٨٧,٩٤٦,٨٠٧	-	-	-	-	-	١٨٧,٩٤٦,٨٠٧	أرصدة لدى البنوك والمؤسسات المالية الأخرى
٢٤١,٦٨٢,٢٥٣	(٨,٠٣٣,٢٨١)	٢٣٠,٠٣٥,٣٦٤	١٨,٤٥٧,٩٤٧	١,٢٢٢,٢٢٣	-	-	تسهيلات ائتمانية متبادلة - صافي
١٦,٢١٧,٣٨١	-	-	-	-	-	١٦,٢١٧,٣٨١	موجودات أخرى
٧١٠,٠٧٤,١٠٥	(٨,٠٣٣,٢٨١)	٢٣٠,٠٣٥,٣٦٤	١٨,٤٥٧,٩٤٧	١,٢٢٢,٢٢٣	-	٤٦٨,٣٩١,٨٥٢	٢٠٢٢ كانون الأول
٥٧٣,٧٩٢,٣٠٣	(١١,٢٢٥,٠٠٠)	٨١,٩١٨,٦٣٦	١٠,٥٥٥,٦٨٨	٢,٥٥٥,٥٥٧	-	٤٨٩,٩٨٧,٤٢٢	٢٠٢١ كانون الأول

הוצאות	1.0	116.5
הוצאות על מכירת נדלונ	1.0	178,381
הוצאות על מכירת נדלונ	1.0	2
הוצאות	1.0	16.5
הוצאות על מכירת נדלונ	1.0	18,011
הוצאות		(הוצאות על מכירת נדלונ)
		הוצאות על מכירת נדלונ
12.8	הוצאות על מכירת נדלונ	הוצאות על מכירת נדלונ
הוצאות	1.0	110.62
הוצאות על מכירת נדלונ	1.0	503.1
הוצאות על מכירת נדלונ	1.0	12
הוצאות	1.0	131.8
הוצאות על מכירת נדלונ	1.0	188,703.1
הוצאות		(הוצאות על מכירת נדלונ)
		הוצאות על מכירת נדלונ
12.8	הוצאות על מכירת נדלונ	הוצאות על מכירת נדלונ

12.8 - הוצאות על מכירת נדלונ. הוצאות על מכירת נדלונ הן הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ.

הוצאות על מכירת נדלונ - הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ, הוצאות על מכירת נדלונ.

הוצאות (הוצאות על מכירת נדלונ) 12.8  
 הוצאות על מכירת נדלונ 12.8  
 הוצאות על מכירת נדלונ  
 הוצאות על מכירת נדלונ







הוצאות על ציוד	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על נדלונ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
הוצאות על שכר	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על חשמל	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
הוצאות על מים	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על גז	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על טלפון	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על נסיעות	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על אחר	1,200,000	1,200,000	-	-	-
סה"כ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000

הוצאות על ציוד	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על נדלונ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
הוצאות על שכר	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על חשמל	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
הוצאות על מים	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על גז	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על טלפון	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על נסיעות	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על אחר	1,200,000	1,200,000	-	-	-
סה"כ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000

הוצאות על ציוד	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על נדלונ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
הוצאות על שכר	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על חשמל	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
הוצאות על מים	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על גז	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על טלפון	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על נסיעות	1,200,000	1,200,000	-	-	-
הוצאות על אחר	1,200,000	1,200,000	-	-	-
סה"כ	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000

הוצאות על ציוד

הוצאות על נדלונ

הוצאות על שכר

הוצאות על חשמל

הוצאות על מים

הוצאות על גז

הוצאות על טלפון

הוצאות על נסיעות

הוצאות על אחר



הוצאות על פיקוד	648'0	19,704,436	11,749	10,110,113	10,110,113	10,110,113	11,149,430
הוצאות על פיקוד	741,111,111	1,111,111	-	-	1,111,111	1,111,111	1,111,111
הוצאות על פיקוד	-	-	-	-	-	-	-
הוצאות על פיקוד	-	-	-	-	1,111,111	-	1,111,111
הוצאות על פיקוד	-	-	-	-	-	-	-
הוצאות על פיקוד	-	-	-	-	-	1,111,111	1,111,111
הוצאות על פיקוד	-	-	-	-	1,111,111	-	1,111,111
הוצאות על פיקוד	-	-	-	-	-	1,111,111	1,111,111
הוצאות על פיקוד	1,111,111	1,111,111	-	-	1,111,111	1,111,111	1,111,111
	(הוצאות על פיקוד)	(הוצאות על פיקוד)	(הוצאות על פיקוד)	(הוצאות על פיקוד)	(הוצאות על פיקוד)	(הוצאות על פיקוד)	(הוצאות על פיקוד)
	הוצאות על פיקוד	הוצאות על פיקוד	הוצאות על פיקוד	הוצאות על פיקוד	הוצאות על פיקוד	הוצאות על פיקוד	הוצאות על פיקוד
1,111	1,111	1,111	1,111	1,111	1,111	1,111	1,111

הוצאות על פיקוד

הוצאות על פיקוד

1,111,111

הוצאות על פיקוד

הוצאות על פיקוד

תשלום מראש	126'330'132	018'601'823	305'917'021	321'171'626	080'913'688	147'080'116
תשלום	336'221'1	800'60112	06'212	011'036	336'221'1	261'050'12
	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)
סך תשלום	126'221'1	126'221'1	299'705	310'140	416'134	176'030'12
	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות

הוצאות מראש ובעת ההוצאה:

הוצאות	703'771'36	186'120'122	-	8'47881'6	161'6073	122'111'122
תשלום מראש	811'177'222	876'011'12	247'880'63	181'601'2	080'913'688	122'111'122
הוצאות	-	-	-	(72'122'1)	(72'122'1)	(72'122'1)
הוצאות	-	-	-	(61'772'3)	(61'772'3)	(61'772'3)
הוצאות	007'763'2	027'721'1	(788'221'7)	887'820'1	612'167'12	800'122'2
הוצאות	007'763'2	027'721'1	(788'221'7)	(72'122'1)	(72'122'1)	(72'122'1)
הוצאות	(788'221'7)	(876'011'12)	(247'880'63)	(707'122'0)	(81'772'3)	(61'772'3)
הוצאות	101'088'7	107'812'1	136'050'1	107'812'1	107'812'1	107'812'1
הוצאות	222'178'2	(100'78)	(122'012)	107'812'1	107'812'1	(122'012)
הוצאות	802'100'0	307'063'1	677'050'1	330'012'7	336'221'1	261'050'12
	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)	(הוצאות)
	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות	הוצאות
	126'221'1	126'221'1	299'705	310'140	416'134	176'030'12

הוצאות מראש ובעת ההוצאה:

- הוצאות מראש ובעת ההוצאה.
- הוצאות מראש ובעת ההוצאה.
- הוצאות מראש ובעת ההוצאה.
- הוצאות מראש ובעת ההוצאה.

הוצאות מראש ובעת ההוצאה:

הוצאות מראש ובעת ההוצאה:

הוצאות מראש ובעת ההוצאה:

	70%	81%
III. 1978-79 Annual Report		
1. Salaries and Wages	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
2. Pension and Gratuity	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
3. Medical Expenses	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
4. Other Staff Expenses	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
5. Total	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
IV. 1979-80 Annual Report		
1. Salaries and Wages	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
2. Pension and Gratuity	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
3. Medical Expenses	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
4. Other Staff Expenses	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374
5. Total	1,12,49,16,374	1,12,49,16,374

III. 1978-79 Annual Report

III. 1978-79 Annual Report. The total expenditure for salaries and wages, pension and gratuity, medical expenses, and other staff expenses for the year 1978-79 is Rs. 1,12,49,16,374. This is compared with Rs. 1,12,49,16,374 for the year 1979-80. The total expenditure for the year 1978-79 is Rs. 1,12,49,16,374.

1,12,49,16,374

1,12,49,16,374

1,12,49,16,374

הון	113,176,61	(102,110,661)	11,701,111	11,701,111
הון מוגבל	6,477,6	11,171,111	11,171,111	11,171,111
הון חופשי	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	-	1,529,999	-	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	11,171,111	-	11,171,111
הון מוגבל - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	10,641,111	-	10,641,111
הון מוגבל - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	6,477,6	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות:				
הון מוגבל - חשבונות	11,171,111	11,171,111	11,171,111	11,171,111
הון חופשי	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	1,529,999	-	-	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	1,529,999	1,529,999	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	1,529,999	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	1,529,999	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות:	(1,529,999)	(1,529,999)	(1,529,999)	(1,529,999)
הון מוגבל - חשבונות	11,171,111	11,171,111	11,171,111	11,171,111
הון חופשי	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	1,529,999	-	-	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	6,477,6	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות:				
הון מוגבל - חשבונות	11,171,111	11,171,111	11,171,111	11,171,111
הון חופשי	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	1,529,999	-	-	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	6,477,6	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות:				
הון מוגבל - חשבונות	11,171,111	11,171,111	11,171,111	11,171,111
הון חופשי	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	1,529,999	-	-	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון מוגבל - חשבונות	-	-	1,529,999	1,529,999
הון חופשי - חשבונות	6,477,6	-	1,529,999	1,529,999

הון מוגבל - חשבונות: 11,171,111  
 הון חופשי: 1,529,999  
 הון מוגבל - חשבונות: 1,529,999  
 הון חופשי - חשבונות: 6,477,6

11,171,111

1,529,999

6,477,6



	۸۱۶'۰۳۰'۳۸۱	(۱۶۶'۷۶۸'۷۸)	۲۶۱'۷۳۱'۰۵۱	۷۱۶'۳۶۱'۱۷۱
	۳۰۰'۳۶۱'۶	۰۶۶'۱۱۰'۴۱۱	۲۶۳'۳۰۱'۶	۱۶۶'۰۶۱'۲۶۱
	-	۲۰۷'۶۳۱	۰۷۱'۶۶۱'۰	۰۶۰'۶۰۱'۶
	-	-	۷۸۰'۷۳۷'۱	۷۸۰'۷۳۷'۱
	-	-	۶۶۱'۱۱۸'۷۳	۶۶۱'۱۱۸'۷۳
	-	۶۳'۱'۶۶۱'۶۱۱	-	۶۳'۱'۶۶۱'۶۱۱
	-	-	۰۷۶'۶۶۱'۰	۰۷۶'۶۶۱'۰
	۳۰۰'۳۶۱'۶	۰۰۰'۶	۰۷۰'۰۰'۶۶۳۱	۳۷۰'۶۶۶'۶۰۱
	۱۶۱'۰۱۶۳'۶۶۱	۳۶۰'۶۶۱'۰۵۱	۳۶۶'۶۰۳'۳۳۳	۶۶۶'۰۶۰'۶۶۱
	-	-	۷۶۶'۶۰۶'۶	۷۶۶'۶۰۶'۶
	۶۶۶'۶۶۶'۶	-	-	۶۶۶'۶۶۶'۶
	-	-	۶۶۶'۶۰۶'۶	۶۶۶'۶۰۶'۶
	-	-	۳۰۳'۶۶۶'۶	۳۰۳'۶۶۶'۶
	۷۳۷'۶۶۰'۶۳	۳۶۰'۶۶۱'۰۵۱	-	۱۷۷'۳۰۷'۶۶۷
	۶۶۶'۶۶۳'۶۶۶	-	۶۶۰'۶۶۶'۶۰۶	۶۶۰'۶۶۶'۶۰۶
	۶۶۶'۶۶۶'۶	-	۶۶۰'۶۶۶'۶۰۶	۶۶۶'۶۶۶'۶۰۶
	(۶۶۶'۶۶۶)	(۶۶۶'۶۶۶)	(۶۶۶'۶۶۶)	(۶۶۶'۶۶۶)
	۶۶۶'۶۶۶	۶۶۶'۶۶۶	۶۶۶'۶۶۶	۶۶۶'۶۶۶
	۶۶۶'۶۶۶	۶۶۶'۶۶۶	۶۶۶'۶۶۶	۶۶۶'۶۶۶

۱۶۶'۶۶۶'۶۰۶

۱۶۶'۶۶۶'۶۰۶

۱۶۶'۶۶۶'۶۰۶

۱۶۶'۶۶۶'۶۰۶

1.1.1. אגף המעורבות והתמיכה  
 1.1.2. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)

1.1.3. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)  
 1.1.4. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)

התמיכה והמעורבות  
 אגף המעורבות והתמיכה

131'872'81	131'630'61
1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1
1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1
1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1
(התמיכה והמעורבות)	(התמיכה והמעורבות)
התמיכה והמעורבות	התמיכה והמעורבות
1.1.1	1.1.1

1.1.5. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)

1.1.6. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)

1.1.7. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)

1.1.8. אגף המעורבות והתמיכה (התמיכה והמעורבות)

- 2018 – 2008-8-2008 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2018 - 2010-2010 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2018 - 2012-2012 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2018 - 2009-2009 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2018 - 2012-2012 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- (האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית)
- 2018 - 2009-2009 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2018 - 2009-2009 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2012 - 2012 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2017 - 2011-2011 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2016 - 2009-2009 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2018 - 2008-2008 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2007 - 2007 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2008 - 2005-2005 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2008 - 2003-2003 - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית
- 2003 - 1997-LISCO - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית

**האגודה הפדאית :**



- האגודה הפדאית - האגודה הפדאית - האגודה הפדאית

**האגודה הפדאית :**



1961 / האגודה הפדאית : האגודה הפדאית

האגודה הפדאית : האגודה הפדאית

האגודה הפדאית : האגודה הפדאית

האגודה הפדאית : האגודה הפדאית



<p>2003 2000 - 2003</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2006 - 2003</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2008 - 2006</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2009 - 2008</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2010 - 2009</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2012 - 2011</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2015 - 2012</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2019 - 2016</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2019</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>
<p>2019</p>	<p>אמצעי התשלום והתשלום התשלום</p>	<p>התשלום והתשלום התשלום והתשלום</p>

התשלום והתשלום

<p>تطوير واطلاق منتجات وخدمات لمخاطبة كافة الشرائح المستهدفة لتلبية حاجات العملاء وتوسيع القاعدة المستهدفة .</p> <p>اعداد استراتيجية لبناء قاعدة الشركات المستهدفة ( TML ) لاستقطاب قاعدة الرواتب المربضة وفق الشرائح المستهدفة .</p> <p>اعداد دليل سياسة الأئتمان ومصفوفة الصلاحيات والاستثناءات .</p> <p>اعداد الدراسات الميدانية والتكلفة والربحية لعملية توسعة الفروع او نقلها الى اماكن استراتيجية واكثر حيوية او العمل على انشاء فروع جديدة تتناسب مع سياسة التوسع والانتشار . اضافة الى العمل على اختيار المواقع الحيوية لتكوين اجهزة الصرافات الالية الخارجية.</p> <p>مراقبة محفظة تسهيلات و بناء نظام تحصيل فعال للمحافظة على جودة نوعية محفظة التسهيلات .</p> <p>التأكيد على وجود قنوات توزيع قادرة على تقديم مستوى مرتفع من الخدمة ونيل رضا العملاء .</p> <p>وضع معايير واسس تساهم في التميز في تقديم الخدمة .</p> <p>تأسيس مركز الخدمة الهاتفية على مدار الساعة 7 / 24 .</p>	<p><b>ABN AMRO - الامارات العربية المتحدة</b></p> <p>مدير مبيعات و خدمات فروع الشارقة و دبي و ادارة المبيعات المباشرة والتسويق الهاتفي</p>	<p>ايار 1998 - تشرين الثاني 2000</p>
	<p><b>Citi bank - N.A. الامارات العربية المتحدة</b></p> <p>مدير تسويق</p>	<p>اب 1997 - ايار 1998</p>
	<p><b>بنك المشرق الامارات العربية المتحدة</b></p> <p>مدير تطوير المنتجات والتسويق</p>	<p>ايار 1990 - اب 1997</p>

د. انمار صلاح عبد الرحمن  
معاون المدير المفوض

السيد : انمار صلاح عبد الرحمن  
تاريخ الميلاد : بغداد / 1987 تاريخ التعيين : 2005

#### الشهادات العلمية

- بكالوريوس قانون – كلية المأمون الجامعة 2010
- ماجستير قانون – لبنان 2014
- دكتوراه في القانون العام – لبنان 2021

#### الخبرات العملية

- 1- معاون مدير مفوض مصرف اشور الدولي - 2020
- 2- محامي وعضو في نقابة المحامين العراقيين 2010.
- 3- عضو اتحاد الحقوقيين العراقيين 2013.
- 4- عضو اتحاد الحقوقيين العرب 2014.
- 5- مشاور قانوني لمجموعة من الشركات الوطنية والاجنبية في العراق.
- 6- وكيل تسجيل شركات في وزارة التجارة 2013.
- 7- مدير العقود والعلاقات التجارية مصرف اشور الدولي للاستثمار 2015.
- 8- مدير الدائرة القانونية مصرف اشور الدولي للاستثمار 2016.
- 9- محاضر في كلية المأمون الجامعة قسم القانون للعام الدراسي 2017-2018.
- 10- معاون المدير المفوض مصرف اشور الدولي للاستثمار 2020.
- 10- تأسيس العديد من منظمات المجتمع المدني الوطنية والأجنبية.
- 11- المشاركة في برنامج المدرسة الصيفية في القانون والنزاعات المسلحة 2012 لمؤسسة عامل الدولية وجامعة الحكمة (لبنان).
- 12- المشاركة في دورة "طرائق التدريس للترقيات العلمية" المقامة في مركز التعليم المستمر-الجامعة العراقية.
- 13- المشاركة في برنامج اختصاصي معتمد في مكافحة غسيل الأموال وبواقع 35 ساعة تدريبية بالتعاون مع عراقنا للخدمات الاقتصادية والتدريب ورابطة المصارف الخاصة العراقية .
- 14- المشاركة في دورة تدريبية " مبادئ بازل في الامتثال " رابط المصارف الخاصة العراقية 2017.

- 15- عضو لجنة دراسة القوانين والضوابط والتعليمات المشكّلة عن مجلس المدفوعات الوطني في البنك المركزي العراقي عام 2018.
- 16- عضو لجنة المؤسسين المشكّلة من قبل البنك المركزي العراقي والخاصة بتأسيس (الشركة العراقية لضمان الودائع) عام 2019.
- 17- عضو اللجنة القانونية المشكّلة من قبل رابطة المصارف العراقية.
- 18- عضو لجنة تبسيط القوانين العراقية المشكّلة في وزارة التخطيط ممثلاً عن رابطة المصارف الخاصة العراقية.

#### المؤلفات :-

- 1- اعداد دراسة قانونية تقييميه مع المركز الوطني للتطوير الاداري وتقنية المعلومات (العراق) عام 2011 والدارسة معدة الى منظمة الاسكواتابعة للأمم المتحدة.
  - 2- بحث غير منشور البلطجة وثورات الربيع العربي.
  - 3- كتاب بعنوان الالتزام الدولي بحماية المناخ منشورات الحلبي الحقوقية لبنان بيروت 2016.
  - 4- كتاب بعنوان الالتزام الدولي بحماية التنوع البيولوجي منشورات زين الحقوقية لبنان بيروت 2022.
- مهتم في مجالات حقوق الانسان ومنظمات المجتمع المدني والقانون الدولي البيئي وحضور العديد من المؤتمرات والندوات .



السيد نور نوري الحنظل  
عضو

السيد : نور نوري عايد الحنظل

تاريخ الميلاد : 1987/12/4 تاريخ التعيين : 2012/1/1

#### الشهادات العلمية

بكالوريوس ادارة اعمال - الجامعة الاوروبية 2010

#### الخبرات العملية

- رئيس مجلس ادارة - مصرف آشور الدولي
- معاون المدير المفوض - مصرف آشور الدولي 2016/1/19
- قائم باعمال مدير الخزينة والاستثمار 2014 /9 - 2015 / 8
- مساعد مدير قسم الحوالات - مصرف آشور الدولي 2013 /1 - 2014
- موظف قسم الخزينة والاستثمار - مصرف آشور الدولي 2012 / 1 - 2012 / 12
- مدير عام - الشركة الخصراء للتطوير العقاري 2009/1 - 2011/12

**بكر ابراهيم محمود**  
**عضو**

**السيد : د . بكر ابراهيم محمود مجيد الجحيشي .**

**تاريخ الميلاد : بغداد / 1968**

**الشهادات العلمية :**

- حاصل على شهادة البكالوريوس في المحاسبة من فرع المحاسبة /كلية الادارة والاقتصاد /جامعة بغداد /عام 1988-1989 .
- حاصل على شهادة المحاسبة القانونية من المعهد العربي للمحاسبين القانونيين وتقدير امتياز وهي اعلى شهادة مهنية في حقل المحاسبة عام 1999 – 2000 .
- حاصل على شهادة الدكتوراه في فلسفة المحاسبة وتقدير امتياز من قسم المحاسبة /كلية الادارة والاقتصاد /الجامعة المستنصرية / عام 2006 – 2007 .

**الخبرات العملية :**

- تدريس مختلف المواد المحاسبية في مرحلة البكالوريوس منها مادة مبادئ محاسبة للمرحلة الاولى ومادة المحاسبة المتوسطة للمرحلة الثانية ومادة محاسبة التكاليف للمرحلة الثالثة ومادة نظرية محاسبية للمرحلة الرابعة.
- التدريس في مرحلة الدراسات العليا الماجستير والدكتوراه حيث تم تدريس مادة نظرية محاسبية ومادة التدقيق لمرحلة الماجستير ومادة محاسبة دولية لمرحلة الدكتوراه .
- الاشراف على العديد من بحوث المحاسبة القانونية و رسائل الماجستير والدكتوراه.
- مناقشة العديد من بحوث المحاسبة القانونية و رسائل الماجستير والدكتوراه وفي مختلف جامعات العراق.
- تقييم العديد من البحوث العلمية ورسائل الماجستير والدكتوراه لمختلف الجامعات العراقية والمجلات العلمية داخل وخارج العراق فضلاً عن البحوث التي ترسلها دائرة البحث والتطوير في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي لتقييمها وكذلك حضور الكثير من المناقشات ككاس علمي بتكليف من جهاز الاشراف والتقويم العلمي في الوزارة .
- نشر العديد من البحوث العلمية في مختلف المجلات المحلية والدولية.
- المشاركة في العديد من المؤتمرات والندوات وورش العمل المحلية والدولية .
- عضو الكثير من اللجان داخل الكلية والجامعة ووزارات الدولة المختلفة.
- القاء المحاضرات في مختلف الدورات التدريبية المقامة من قبل دوائر الدولة والجمعيات العلمية.
- نشر العديد من المقالات في الصحف المحلية في مختلف المجالات الاقتصادية والمحاسبية.
- تنظيم حسابات وتدقيق حسابات العديد من شركات القطاع الخاص في العراق.
- اعداد العديد من دراسات الجدوى الاقتصادية للعديد من المشاريع.
- تقديم خدمات استشارية للعديد من الجهات الحكومية وفي القطاع الخاص.

- الحصول على العديد من كتب الشكر والتقدير سواء من السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي او من وزراء آخرين او من هم بمرتبة وزير مثلا من رئيس ديوان الرقابة المالية ومن مساعد الامين العام لمجلس الوزراء فضلا عن كتب الشكر والتقدير من السيد رئيس الجامعة وعمداء كليات مختلفة.

د. طارق علي جاسم  
عضو

السيد : د. طارق علي جاسم  
تاريخ الميلاد : بغداد / 1975

#### الشهادات العلمية :

- دكتوراه فلسفة في إدارة أعمال

#### الخبرات العملية :

- تدريسي في كلية الادارة والاقتصاد / الجامعة المستنصرية .
- تدريسي في كلية العلوم السياحية / الجامعة المستنصرية.
- عضواللجنة القطعية لكليات الإدارة والاقتصاد المنعقدة في جامعة الانبار في عام 2009.
- عضو شيه دائم في اللجنة الامتحانية في كلية الادارة والاقتصاد / الجامعة المستنصرية .
- عضو شيه دائم في اللجنة الامتحانية في كلية اقتصاديات الاعمال / جامعة النهرين .
- عضو اللجنة العلمية في قسم اقتصاديات الاستثمار وادارة الموارد / كلية اقتصاديات الاعمال / جامعة النهرين.
- عضو اللجنة العلمية المركزية في كلية اقتصاديات الاعمال / جامعة النهرين
- عضو في كئير من اللجان الدائمة والمؤقتة داخل وخارج الكلية .

د . سلوان حافظ حميد  
عضو

السيدة : د . سلوان حافظ حميد كايد الطائي  
تاريخ الميلاد : الكوت 1969

#### الشهادات العلمية :

- بكالوريوس محاسبة كلية الادارة والاقتصاد الجامعة المستنصرية 1991-1992

- دبلوم عالي في المحاسبة الضريبة كلية الادارة والاقتصاد جامعة بغداد 1998-1999
- ماجستير محاسبة كلية الادارة والاقتصاد الجامعة المستنصرية 2000-2002
- دكتوراة محاسبة وتدقيق

Department of Commerce & Business studies ,faculty of Social Science , Jamia Millia Islami ,NewDelhi , India ,

2008

### الخبرات العملية :

- محبرة وحدة العلاقات كلية الادارة والاقتصاد الجامعة المستنصرية للفترة من 1992-1993
- محبرة القسم المالي كلية العلوم الجامعة المستنصرية للفترة من 1994-2002
- محاسب المكتب الاستشاري لكلية العلوم الجامعة المستنصرية للفترة 1994-2002
- عضو هيئة تدريسية في الجامعة المستنصرية قسم المحاسبة والحاسبات اعتباراً من 2002
- محاضر في كلية المنصور الاهلية قسم الادارة والعلوم التجارية للفترة من 2002-2004
- استشارية في شركة الظلال العامة للسنوات 2002-2004
- محبرة وحدة العلاقات الثقافية في الجامعة المستنصرية 2002
- اعداد برنامج تدقيق اجتماعي لعدد من الشركات الهندية **ONGC,CC I,TISCO,CIL**
- محاضرة لعدد من الدورات اقامها مركز التدريب المالي والمحاسبي في مجال الرقابة والتدقيق الداخلي للفترة 2008-2010 في بغداد.
- محاضرة لعدد من الدورات التي اقامها مركز تطوير القدرات البشرية في وزارة الكهرباء في المجال المالي والرقابي والمحاسبي للفترة 2009-2010
- تقييم ومناقشة عدد من البحوث لأغراض الترقية العلمية والمجلات الاكاديمية وبعوث المعهد العربي للمحاسبين والمدققين
- تقييم عدد من البحوث المنشوره في مجلة كلية الادارة والاقتصاد الجامعة المستنصرية
- للأشراف على عدد من بحوث التخرج لطلبة قسم المحاسبة والعلوم المالية في كلية الادارة والاقتصاد والاشراف على عدد من طلبة الدراسات العليا
- عضو في نقابة المحاسبين والمدققين
- عضو في منظمة **Nordic-Arab Network of Research on Women's Empowerment, Gender and Politics (WEP) group**
- عضو في عدد من اللجان الادارية للقسم العلوم المالية وكلية الادارة والاقتصاد
- رئيس قسم العلوم المالية والمصرفية - كلية الادارة والاقتصاد - الجامعة المستنصرية منذ 3\8\2015 لغاية 2018
- الفاء محاضرات وتدریس مادة التدقيق لطلبة الدراسات العليا (الماجستير) واللغة الانكليزية ومادة المحاسبة الحكومية الى طلبة الدكتوراة
- عضو في لجنة التنسيق الاكاديمي التابعة لرابطة المصارف العراقية الخاصة

وضاح ماجد الطه  
عضو

السيد : وضاح ماجد الطه  
تاريخ الميلاد : الكوت 1958

### الشهادات العلمية :

• حاصل على عدد من الشهادات المهنية المتخصصة منها في التحليل المالي والائتمال والادارة وخبرة طويلة في التدريب وتصميم البرامج التدريبية .

- عضو المجلس الاستشاري الوطني لمعهد الاوراق المالية والاستثمار البريطاني CISI في الامارات
- حاصل على درجة الماجستير في المحاسبة ودرجة الماجستير في ادارة الاعمال - تخصص حوكمة شركات
- استاذ مساعد - كلية الادارة والاقتصاد - جامعة بغداد
- مستشار مالي - في الشركة الليبية للحديد والصلب ومحاضر في مؤسسات التعليم العالي في ليبيا
- المدير المالي في جامعة دبي ومحاضر فيها
- رئيس قسم الابحاث وتطوير الاعمال - بنك ابو ظبي الوطني - شركة ابو ظبي الوطني للخدمات المالية
- رئيس الاستثمارات في مجموعة عائلية في الامارات
- مستشار استثمارات وخدمات مالية وتدريب
- مستشار اسواق المال واوراق مالية
- عضو جمعية الاقتصاديين الكندية
- عضو في الدوروي لحوكمة الشركات
- عضو في الجمعية الدولية لاقتصاديات الطاقة
- عضو في الاكاديمية الامريكية للادارة المالية

### مهام ومسؤوليات رئيس المجلس

ادصفوان قصي عبد الحليم

1. اقامة علاقة بنائة بين المجلس , من جهة , والادارة التنفيذية للمصرف , وبين المصرف والمساهمين وبقية اصحاب المصالح , من جهة اخرى .
2. التشجيع على ابداء الرأي حول القضايا التي يتم بحثها بشكل عام , وتلك التي توجد حولها تباين في وجهات النظر بين الاعضاء , مع التشجيع على المناقشة والتصويت في تلك القضايا .
3. التأكد من توقيع الأعضاء على محاضر الاجتماعات .
4. تحديد وتلبية احتياجات اعضاء المجلس , فيما يتعلق بتطوير خبراتهم وتعلمهم المستمر .
5. توجيه دعوة للبنك المركزي لحضور اجتماعات الهيئة العامة , وذلك قبل مدة كافية لاتقل عن خمسة عشر يوماً , لكي يصار الى تسمية من يمثله .
6. التأكد من اعلام البنك المركزي عن اي معلومات جوهرية .

### مهام ومسؤوليات نائب رئيس المجلس

ادطارق علي جاسم

1. مساعدة رئيس مجلس الادارة في ادارة المهام ومتطلبات العمل على مستوى المصرف .
2. متابعة دوائر واقسام المصرف كافة مع الاشراف التام على انجاز مهام الانشطة اليومية على مستوى الادارة .
3. عضوية اللجان المنيثقة من المجلس وابداء الرأي بما ينسجم وتلك اللجان .
4. ينوب في ادارة المهام في بعض الاحيان وحسب التكليف , من جهة , والادارة التنفيذية للمصرف وبين المصرف والمساهمين وبقية اصحاب المصالح , من جهة اخرى .
5. تحديد الاولويات بمعية رئيس المجلس في تحديد الدورات وأساليب التطوير والمهارات المستمرة وتحديث البنية الاساسية للتكنولوجيا داخل المصرف , وتعلمهم المستمر .
6. التأكد من اعلام الجهات ذات العلاقة على مستوى المخاطبات .

### عضو مجلس الادارة

ادبكر ابراهيم محمود / رئيس لجنة التدقيق والامتثال

- 1- السيد رئيس اللجنة يعد احد الخبراء الماليين ومحاسب قانوني ضليع في شؤون الرقابة والتدقيق :

- 2- مهام اللجنة التي يتولاها تشترط ان :
- 3- الاهتمام بالقضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري والبيانات المالية للمصرف .
- 4- أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في المصرف
- 5- التأكد من الامتثال للمعايير الدولية ومكافحة غسل الاموال في جميع أنشطة عمليات المصرف .
- 6- التوصية الى مجلس الادارة باعتماد الهيكل التنظيمي للمصرف واستحداث او الفاء التشكيلات التنظيمية للمصرف وتحديد مهمات واختصاصات هذالتشكيلات وتعديلها .
- 7- الاهتمام بنتائج دائرة التدقيق الداخلي وأيضا متابعة المدقق الخارجي ومناقشة تقاريره للتأكد من الامتثال للمعايير الدولية لجميع أنشطة وعمليات المصرف .
- 8- التأكد من وجود مكتب لمكافحة غسل الاموال وتمويل الإرهاب يرتبط بالمجلس ، حيث يتولى تطبيق KNOW YOUR CUSTOMER KYC سياسات العمليات الخاصة والمهمات والواجبات المترتبة على ذلك بما فيها قيام المكتب بإعداد التقارير الدورية عن نشاطه ومناقشة هذه الانشطة في الاجتماعات التي تعقد والبت فيها .
- 9- دراسة خطة التدقيق الداخلي والموافقة عليها .
- 10- طلب تقارير من مدير التدقيق الداخلي .

### عضو مجلس الإدارة

اد.وضاح ماجد الطه

#### (1) رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت :

- اعداد سياسة المكافآت ورفعها الى مجلس الادارة للموافقة عليها والاشراف على تطبيقها مع الاخذ بعين الاعتبار ما يأتي:
1. ان تتماشى مع مبادئ وممارسات الحوكمة السليمة وبما يضمن تغليب مصالح المصرف طويلة الاجل على الاعتبارات الانية أو القصيرة الاجل .
  2. مدى تحقيق المصرف لاهدافه طويلة الاجل وفق خطته الاستراتيجية المعتمدة .
  3. التأكد من ان سياسة منح المكافآت تأخذ بالحسبان انواع المخاطر كافة التي يتعرض لها المصرف ، بحيث يتم الموازنة بين الارباح المتحققة ودرجة المخاطر التي تتضمنها الانشطة والاعمال المصرفية .
  4. التأكد ان تشمل سياسة المكافآت والرواتب جميع مستويات وفئات موظفي المصرف .
  5. اجراء مراجعة دورية لسياسة منح المكافآت والرواتب والحوافز او عندما يوصي مجلس الادارة بذلك وتقديم التوصيات الى المجلس لتعديل او تحديث هذه السياسة واجراء تقييم دوري لمدى كفاية وفاعلية سياسة منح المكافآت والرواتب والحوافز لضمان تحقيق اهدافها المعلنة .

#### (2) رئيس اللجنة الائتمانية :

1. الاشراف ومتابعة التعليمات الصادرة من البنك المركزي العراقي فيما يخص أسس تقييم الجدارة الائتمانية للزبائن وتكوين المخصصات .
2. متابعة الاكتشافات الائتمانية .
3. متابعة حركة سداد القروض .
4. التعاون مع الدائرة القانونية في متابعة تحصيل القروض المتعثرة .
5. العمل على استرداد القروض المشطوبة قدر المستطاع .
6. تبسيط اجراءات منح القروض .
7. اتخاذ القرارات في المعاملات الائتمانية التي ترفع عن طريق امانة السر والبت فيها .

### عضو مجلس الادارة

اد.سلوان حافظ حميد /رئيس لجنة المخاطر:

1. وضع اترراتيجية إدارة المخاطر والسياسات والاجراءات المناسبة لها وتحديثها باستمرار .
2. التأكد من ان الاستراتيجية العامة لاعمال المصرف تتوافق مع حدود نسب المخاطر المقبولة والمعتمدة من مجلس الادارة والمحددة من قبل لجنة مراجعة الائتمان .
3. اعداد تقارير مستويات التعرض للمخاطر المختلفة ورفعها للجنة إدارة المخاطر .
4. التنسيق مع الاقسام الأخرى لتوفير البيانات اللازمة لإدارة المخاطر، والدراسة المستمرة لأوضاع المخاطر التي تحيط بالأنشطة وإعداد التوصيات المناسبة ومتابعة تلاقي الملاحظات والسلبيات التي تتسم بمعدل خطورة مرتفع حسب التقارير المرفوعة عنها ، وطذلك التنسيق بخصوص القوانين والتشريعات التي تؤثر على أعمال هذه الاقسام وإدارة المخاطر .
5. بناء الوعي الثقافي للمخاطر داخل المصرف ويشمل التعليم والتدريب الملائم.
6. إعداد سياسة وهيكل المخاطر داخلياً لوحدات العمل وتنفيذ سياسة إدارة المخاطر الموافق عليها من قبل مجلس الادارة ، وتصميم ومراجعة عمليات إدارة المخاطر .

### عضو مجلس الادارة

السيد / نور نوري عايد / لجنة الحوكمة :

1. مراجعة تطبيق دليل الحوكمة المؤسسية الصادر من البنك المركزي العراقي والاشراف على اعداد الدليل الخاص بالمصرف وفقاً لحجم عمليات المصرف وتعدد وتنوع انشطته وتحديثه ومراقبة تطبيقه.
2. اشراف واعداد تقرير الحوكمة وتضمينه في التقرير السنوي للمصرف .
3. التأكد من تطبيق المصرف لمبادئ الحوكمة والممارسات السليمة له .



## البيانات الاضافية لمتطلبات هيئة الاوراق المالية لعام 2022

### 1- أنشطة المصرف الرئيسية

تقديم منتجات وخدمات مصرفية وائتمانية شاملة، قبول الودائع بكافة انواعها وفتح الحسابات، الجاري طلب والتوفير ولأجل، القيام بعمليات التمويل للأفراد والشركات، اضافة الى التمويل التجاري وفتح الاعتمادات المستندية الصادرة والواردة، اصدار خطابات الضمان المحلية والخارجية لكافة العملاء في القطاعات الاقتصادية المختلفة، تقديم الخدمات المصرفية ومنها القيام بعمليات التحويل الخارجي والداخلي، اصدار البطاقات الائتمانية والصراف الالي ، اصدار السفائح والصكوك المصدقة وتقديم الخدمات المصرفية عبر الانترنت .

### 2- مساهمة كبار المساهمين لسنة 2022 ، وهي كما يلي :-

كبار المساهمين لعام 2022			
النسبة	عدد الاسهم	الجنسية	اسم المساهم
13%	33,207,908,335	العراقية	شركة مصرف الرافدين
10%	24,985,992,254	العراقية	وديع نوري عايد
10%	24,980,000,000	العراقية	سمالهدى للتجارة والمقاولات الفاضة
10%	24,107,801,259	العراقية	حردان نوري عايد احمد
9%	22,551,168,882	العراقية	نور نوري عايد
9%	22,540,102,486	العراقية	محمد نوري عايد
9%	21,435,271,649	العراقية	ودود نوري عايد
8%	20,098,604,982	العراقية	عمر وديع نوري عايد الحنظل
8%	19,768,604,982	العراقية	اياة وديع نوري عايد الحنظل
3%	8,611,587,226	العراقية	شركة الرشيد للخدمات الاعلامية
3%	6,648,451,319	العراقية	عواطف ناظم عواد
2%	3,839,712,593	العراقية	شركة مصرف عبر العراق للاستثمار
1%	2,900,000,000	العراقية	شركة اسودالرافدين لا زالة الاعلام والمعلومات
1%	1,540,212,507	العراقية	نوري عايد الحنظل
0%	1,000,205,745	العراقية	شاكر محمود علي حاسم
0%	906,233,550	العراقية	عبدالله عوير حمود
0%	818,157,796	العراقية	محمد وليد نوري الحنظل
0%	818,157,796	العراقية	نوري وليد نوري الحنظل
0%	409,078,898	العراقية	وسن وليد نوري الحنظل
0%	409,078,898	العراقية	نورالهدى وليد نوري الحنظل



4- عدد موظفي المصرف وفئات مؤهلاتهم

- أ

المؤهلات العلمية - 2022		
ت	المؤهل	عدد الموظفين
1	دكتوراه	1
2	ماجستير	4
3	دبلوم عالي	0
4	بكالوريوس	233
5	دبلوم	11
6	ثانوية عامة	8
7	دون الثانوية	34
	المجموع	291

ب - الدورات

الدورات التدريبية لعام 2022		
البيان	عدد الدورات	لمستفيدين من الدورات التدريبية
الدورات الداخلية	103	441
الدورات الخارجية	10	78
المجموع	113	519

**ج- اسماء اعلى خمسة موظفين حصلوا على رواتب وعناوينهم الوظيفية**

اعلى رواتب خمس موظفين امام 2022		
ت	الاسم	الدرجة الوظيفية
1	زياد عبد الرزاق سليم	المدير المفوض
2	ضمام خريسات	مدير دائرة العمليات المصرفية
3	انمار صلاح عبد الرحمن	معاون المدير المفوض
4	لنظامني لينشو	مدير الخزينة والاستثمار
5	بسام سمور السموهري	مدير دائرة الموارد البشرية والادارية

**5- بيان بعدد الاوراق المالية المصدرة من قبل المصرف**

**أ - عدد الاوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الادارة وأقاربهم :**

عدد الاوراق المملوكة من قبل اعضاء مجلس الادارة واقاربهم			
الاسم	الصفة	الجنسية	عدد الاسهم
وديع نوري عايد الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	24,985,992,254
شركة سما الهدى للتجارة والمقاولات العامة	شركة تابعة لرئيس مجلس الادارة	العراقية	24,980,000,000
جردان نوري عايد الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	24,107,801,259
نور نوري عايد الحنظل	رئيس مجلس الادارة	العراقية	22,551,168,882
محمد نوري عايد الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	22,540,102,486
ودود نوري عايد الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	21,435,271,649
عمر وديع نوري الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	20,098,604,982
اية وديع نوري الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	19,768,604,982
عواطف ناظم عواد	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	6,648,451,319
نوري عايد الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	1,540,212,507
محمد وليد نوري الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	818,157,796
نوري وليد نوري الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	818,157,796
هادية وليد نوري الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	409,078,898
وسن وليد نوري الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	409,078,898
نهلة نوري عايد الحنظل	أقارب من الدرجة الأولى لرئيس مجلس الادارة	العراقية	18,726,501
زياد عبد الرزاق قطاير	المدير المفوض	اردني	10,000
يكر ابراهيم محمود	عضو مجلس الادارة	العراقية	2,000
سلوان حافظ مجيد	عضو مجلس الادارة	العراقية	2,000
صفوان قصي عبد الحليم	عضو مجلس الادارة	العراقية	2,000
طارق علي جاسم	عضو مجلس الادارة	العراقية	2,000
وضاح عبد الحليم الطه	عضو مجلس الادارة	العراقية	2,000

ب - عدد الاوراق المالية المملوكة من قبل موظفي الادارة التنفيذية العليا وأقاربهم :

الاسم	الصفة	الجنسية	عدد الاسهم
زياد عبد الرزاق فطاهر	المدير المفوض	اردني	10,000

ج- المزايا والمكافآت التي يتمتع بها اعضاء مجلس الادارة والادارة العليا التنفيذية خلال عام 2022

مكافآت اعضاء مجلس الادارة لعام 2022		
الاسم	المنصب	المكافآت النقدية
صفوان قصي عبد الحليم	رئيس مجلس الادارة	11,000,000
بكر ابراهيم محمود	نائب رئيس مجلس الادارة	10,000,000
سلوان حافظ حميد	عضو مجلس الادارة	10,000,000
طارق علي جاسم	عضو مجلس الادارة	10,000,000
نور توري عايد الحنظل	عضو مجلس الادارة	10,000,000
علياء عامر مجيد	عضو مجلس الادارة سابق	5,800,000
زياد عبد الرزاق سليم فطاهر	عضو مجلس ادارة حالي	4,200,000
المجموع		67,000,000

د- عقود التدقيق

مبالغ العقود سنوياً	عدد العقود	التفاصيل
129,420	1	شركة مصطفى مؤاد عباس وشريكه وشركة فراس اسماعيل قربان علي وشريكه

6- بيانات العقود والمشاريع والارتباطات التي عقدها المصرف مع الشركات الحليفة او التابعة او رئيس مجلس الادارة او الاعضاء او المدير المفوض او اي من موظفي المصرف واقاربهم :

الحركات التجارية مع الحسابات ذات الصلة لعام 2022							
التاريخ	المبلغ المتحصل بالتاريخ المقابل	مبلغ والتاريخ المقابل	رقم الحساب	الفرع	الطبيعة	الاسم	الهدف
1/1/2020 - 31/12/2020	18.000	-		الادارة والفيلس	هزات كبار المتعاملين	تجري عقد التمثيل	فرع الادارة العامة بغداد
		18.000		تحويل			ادارة فرع تكريت
80	514.906	514.906	22627	الادارة	شركات نفقة او مساهم بها	شركة اموال للخدمات المعمارية الالكترونية	عقد خدمات الطوائف الالكترونية
48	39.413	39.412.85	22798	الادارة	شركات نفقة او مساهم بها	الشركة العراقية لتمويل المشاريع الصغيرة والمتوسطة	رسوم فوض
9	-	-	24294	الادارة	شركات مساهم بها من قبل عضو مجلس ادارة	شركة امانة اليوم	عقد خدمة
51	566.654	339.736	22266	الادارة والفيلس	شركات مساهم بها من قبل عضو مجلس ادارة	شركة عمارة للخدمات	عقود خدمة
		33.375	22266	الهندسة			
		37.793	22266	البنوك			
		22266	22266	الاستشارات			
		33.375	22266	المستور			
		33.375	22266	تحويل			
		33.375	22266	موجز			
		22.250	22266	خرافات			
33.375	22266	خرافات					
المجموع		1138.972					

## 7- القضايا والدعاوى

- 1- الدعاوى المقامة من المصرف على الغير / (48) دعوى.  
2- ان المخصص المأخوذ على الدعاوى يبلغ نسبة 100% .

الدعاوى والمخصصات لعام 2022

ت	المدعى	المدعى عليه	المبلغ المطالب به	الاحكامات المتأهوية
1	مصرف آشور الدولي للاستثمار	صادق علي عبدالله	23,661,000	قيد المرافعة
2	مصرف آشور الدولي للاستثمار	احمد مجيد ياسين	37,689,000	قيد المرافعة
3	مصرف آشور الدولي للاستثمار	انعام عبد الوهاب	23,112,000	قيد المرافعة
4	مصرف آشور الدولي للاستثمار	رياض مهدي صالح	31,560,000	قيد المرافعة
5	مصرف آشور الدولي للاستثمار	حميد حماد جواد	38,766,000	قيد المرافعة
6	مصرف آشور الدولي للاستثمار	احمد خلف نصيف	45,724,000	قيد المرافعة
7	مصرف آشور الدولي للاستثمار	ربيع محمد حمد	43,184,000	قيد المرافعة
8	مصرف آشور الدولي للاستثمار	محمد رمضان طه	10,933,000	قيد المرافعة
9	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عبدالصمد عبدالكريم جاسم	33,387,000	قيد المرافعة
10	مصرف آشور الدولي للاستثمار	انوار سالم احمد	34,512,170	قيد المرافعة
11	مصرف آشور الدولي للاستثمار	رعد يوسف حميد	38,766,000	قيد المرافعة
12	مصرف آشور الدولي للاستثمار	ابراهيم عماد ابراهيم	33,009,000	قيد المرافعة
13	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عبد القادر بشير محمود	17,976,000	قيد المرافعة
14	مصرف آشور الدولي للاستثمار	محمد كريم محمد	37,689,000	قيد المرافعة
15	مصرف آشور الدولي للاستثمار	فؤاد جاسم محمد	38,298,000	قيد المرافعة
16	مصرف آشور الدولي للاستثمار	حامد فهدوي عواد	35,741,730	قيد المرافعة
17	مصرف آشور الدولي للاستثمار	هداه احمد حمداني	25,830,000	قيد المرافعة
18	مصرف آشور الدولي للاستثمار	سعد صالح محمد	39,000,000	قيد المرافعة
19	مصرف آشور الدولي للاستثمار	صباح حسن احمد	37,975,597	قيد المرافعة
20	مصرف آشور الدولي للاستثمار	احمد جذوب ابراهيم	17,062,000	قيد المرافعة
21	مصرف آشور الدولي للاستثمار	حسن محمد كاظم	45,724,000	قيد المرافعة
22	مصرف آشور الدولي للاستثمار	صكر خلف سلمان	34,294,000	قيد المرافعة
23	مصرف آشور الدولي للاستثمار	مهدي عبداللطيف جاسم	33,074,000	قيد المرافعة
24	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عبدالكريم منظر داود	11,471,000	قيد المرافعة
25	مصرف آشور الدولي للاستثمار	سهاد احمد حسن	11,000,000	قيد المرافعة
26	مصرف آشور الدولي للاستثمار	مدر محمد حمد	25,110,000	قيد المرافعة
27	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عدي هاشم حمد	10,465,000	قيد المرافعة
28	مصرف آشور الدولي للاستثمار	نعيم عواد صالح	13,988,000	قيد المرافعة
29	مصرف آشور الدولي للاستثمار	احمد محمد ابراهيم	3,312,000	قيد المرافعة
30	مصرف آشور الدولي للاستثمار	خالد صالح مجيد	37,695,000	قيد المرافعة
31	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عاصي فؤاد حامد	31,330,000	قيد المرافعة
32	مصرف آشور الدولي للاستثمار	وليد هاشم حمد	31,740,000	قيد المرافعة
33	مصرف آشور الدولي للاستثمار	هاشم خنجر خلف	23,331,000	قيد المرافعة
34	مصرف آشور الدولي للاستثمار	مهدي صالح علي	45,543,000	قيد المرافعة
35	مصرف آشور الدولي للاستثمار	احمد عزيز ابراهيم	38,608,000	قيد المرافعة
36	مصرف آشور الدولي للاستثمار	يكر جعفر حامد	38,427,144.51	قيد المرافعة
37	مصرف آشور الدولي للاستثمار	سلام تاجر حاتم	16,008,000	قيد المرافعة
38	مصرف آشور الدولي للاستثمار	هادي جهاد جاسم	30,681,000	قيد المرافعة
39	مصرف آشور الدولي للاستثمار	بشار فوزي حمزة	25,750,000	قيد المرافعة
40	مصرف آشور الدولي للاستثمار	مهدي نشاط رشاد	10,719,000	قيد المرافعة
41	مصرف آشور الدولي للاستثمار	جبرائيل حميد محمد	29,110,000	قيد المرافعة
42	مصرف آشور الدولي للاستثمار	هبة علي حسين	6,2005	قيد المرافعة
43	مصرف آشور الدولي للاستثمار	ابباس عطا عبدالخالق	26,0005	قيد المرافعة
44	مصرف آشور الدولي للاستثمار	ريث عباس حاتم	11,0255	قيد المرافعة
45	مصرف آشور الدولي للاستثمار	منى عدنان شهاب	12,2505	قيد المرافعة
46	مصرف آشور الدولي للاستثمار	ناهد محمود احمد	6,2005	قيد المرافعة
47	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عامر ابراهيم حسين	400,000,000	قيد المرافعة
48	مصرف آشور الدولي للاستثمار	عذراء احسان فاضل	6,2005	قيد المرافعة

كشف الأراضي والمباني كما في 2022.12.31						
رقم العقار	موقع العقار	تاريخ استملاك العقار	القيمة السوقية (الذمئية)	القيمة الدفترية	قيمة الشرك	نسخة من مواصفة البنك
330/377	بتاوين	2019/12/4	6,709,947	1,115,490	1,207,807	
/	اريل			404,547	506,246	
11527/4	شارع الربيعي	2008/6/1	10,013,800	2,555,882	2,767,040	4054/3/9
1894/20	السلامية	2013/2/25	1,272,938	2,624,348	2,644,234	5409/3/9
35/124	البصرة	2013/2/25	1,684,000	2,683,925	2,768,644	2652/3/9
39/105	كركوك	2013/2/25	681,500	580,000	580,000	3556/3/9
592/1	اريل	2012/9/6	3,431,000	4,917,176	5,333,362	2683/3/9
المجموع			23,793,185	14,881,368	15,807,333	



## مصرف آشور الدولي للاستثمار مدونة (ميثاق) حوكمة المصارف

تمت مراجعتها من قبل : لجنة الحكومة التابعة لمصرف آشور الدولي للاستثمار  
تمت الموافقة عليها من قبل : مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار

### التعريفات--

تعني لجنة التدقيق التابعة لمجلس الإدارة	لجنة التدقيق
يعني بنك آشور الدولي للاستثمار (AIB)	المصرف
يعني مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار	مجلس الإدارة
تعني المصرف المركزي العراقي - الجهة التنظيمية للقطاع المصرفي	CBI
يعني رئيس مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار	الرئيس
تعني مدونة حوكمة المصرف، ميثاق الحوكمة، مجموعة الأنظمة الشاملة التي تحدد العلاقات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للمصرف وحملة الأسهم وأصحاب المصالح الأخرى حيث تتناول النظام الذي عن طريقه يوجه 'مجلس الإدارة المصرف وبراقب أنشطة .	مدونة (ميثاق) الحوكمة
يعني أعضاء مجلس إدارة مصرف آشور .	الاعضاء
تعني العوامل البيئية والاجتماعية والحوكومية، وتشير إلى العوامل الرئيسية الثلاث عند قياس الاستدامة والتأثير الأخلاقي للاستثمار في الأعمال أو شركة ما .	ESG ENVIRONMENT" SOCIAL GOVERNANCE"
تعني الموظفين رفيعي المستوى برئاسة المدير المفوض	الإدارة التنفيذية
يعني العضو الذي يكرس نشاطه على أساس التفرغ الكامل للإدارة ويتلقى راتباً شهرياً أو سنوياً من المصرف،	العضو التنفيذي
يعني الرئيس التنفيذي	المدير المفوض
يعني المدير المالي	المدير المالي
تعني لجنة حوكمة الشركات التابعة لمجلس الإدارة،	لجنة الحوكمة
يعني أي مستشار قانوني أو محاسبي أو خبير أعمال أو أي مستشار آخر يكون ملانماً لأعمال المصرف ومهام مجلس الإدارة،	المستشار المستقل
يعني عضو مجلس الإدارة المستقل كما هو محدد في التشريعات المعمول ويقدم أفضل الممارسات "بها وإرشادات المصرف المركزي ( دليل حوكمة )، التي يتم تقييمها وفقاً للمعايير التي يراها المجلس مناسبة أو ذات صلة .	العضو المستقل
تعني لجنة الترشيحات والمكافآت التابعة لمجلس الإدارة،	لجنة الترشيحات

تعني لجنة المخاطر التابعة لمجلس الإدارة ،	لجنة المخاطر
يعني العضو الذي لا يكرس نشاطه على أساس التفرد الكامل للإدارة قد لا يكون هذا العضو مستقلاً ، حيث أنه قد يكون لديه حصة في أسهم المصرف أو يكون موظفاً أو مساهماً في الشركات ذات صلة .	العضو غير التنفيذي
يعني أي شخص لديه مصلحة في المصرف ، بما في ذلك المساهمين والموظفين والدائنين والعملاء والموردين والمستثمرين المحتملين .	أصحاب المصلحة
المدير المفوض أو معاونه على رأس عمله وبعد تركه للعمل ولمدة سنتين . المدقق الخارجي طول مدة خدمته وستين بعد انتهاء عقده مع المصرف . أي شخص طبيعي أو اعتباري يرتبط بالمصرف بعلاقة تعاقدية خلال مدة العقد .	الشخص ذو العلاقة أو ذو الصلة

## 1- الفرض

- 1- إن الفرض من مدونة حوكمة الشركات (ميثاق الحوكمة ؛ المدونة ) هو تحسين وتنظيم نظم الإدارة والعمليات والثقافة في مصرف آشور الدولي للاستثمار (المشار إليه فيما بعد باسم AIB أو المصرف ) . وتوضح هذه المدونة التزام المصرف بحوكمة المصارف الجيدة من خلال تطوير الأنظمة وتدعيمها لأجل :
- تمكين فاعلية هيئات الرقابة والحوكمة (بالأخذ بعين الاعتبار وجهات نظر أصحاب المصلحة ) التي تعمل لمصلحة مصرف آشور الدولي للاستثمار ومساهمية بمن فيهم مساهمي الأقلية والموظفين والشركاء التجاريين والعملاء وخلق قيمة كلية للمجتمع الذي فيه .
  - الإدارة المسؤولة والمساءلة القائمة على القيمة .
  - الإفصاح عن المعلومات والشفافية المناسبة ' وكذلك نظام فعال لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية .
- 2- تسهل هذه المدونة لمجلس إدارة المصرف أداء واجباته الائتمانية وواجبات الرعاية والولاء وفهم حقوقهم ومسؤولياتهم . ومن أجل تعزيز ثقة مساهمي المصرف والموظفين والمستثمرين والهيئات التنظيمية المحلية وعامة الناس ، هذه المدونة (ميثاق الحوكمة ) تذهب لما بعد الإطار القانوني و التنظيمي السائد في العراق اليوم ' حيث ينتمي مصرف آشور الدولي للاستثمار المبادئ والممارسات البيئية والاجتماعية والحوكومية المعترف بها على الصعيد المحلي والدولي .

## 2-النطاق

- 1- يعتمد إطار الحوكمة في مصرف آشور الدولي للاستثمار على المبادئ التالية :
- المساءلة : تحدد مبادئ الحوكمة مسؤولية مجلس الإدارة أمام جميع المساهمين ويرشد مجلس إدارة المصرف في التوجيه الاستراتيجي ومراقبة إدارة المصرف .

العدالة : يلتزم المصرف بحماية حقوق المساهمين وضمان المعاملة العادلة لجميع المساهمين ، بمن فيهم المساهمين الأقلية (أو الأجنبية) ، إن وجد .

الشفافية : يقوم المصرف بضمان أن يتم الإفصاح في الوقت المناسب وبشكل دقيق عن جميع الأمور المادية المتعلقة بالمصرف ، بما في ذلك الوضع المالي و الأداء والملكية والحوكمة للمصرف ، بطريقة تسهل على الأطراف المعنية الوصول إليها .  
المسؤولية : يعترف المصرف بحقوق أصحاب المصلحة الآخرين على النحو المنصوص عليه في القوانين واللوائح وتشجع التعاون بين المصرف وأصحاب المصلحة في إنشاء مشاريع مستدامة وسليمة مالياً .

-2- قرر مجلس إدارة المصرف تبني هذه المدونة (ميثاق الحوكمة) التي تتوافق مع المتطلبات التنظيمية ذات الصلة وتراعي على النحو الأمثل أفضل الممارسات الدولية في مجال إدارة المصارف . ويعتبر المصرف أن " إرشادات حوكمة المصارف في العراق " التي نشرها البنك المركزي في عام 2018 ، هي أساس هذه المدونة ، بالإضافة إلى أنه يتطلع أيضا إلى الإرشادات الدولية لأفضل الممارسات البنكية والاجتماعية والحوكمة مثل " مبادئ الحوكمة الخاصة بالبنوك

" التي نشرتها لجنة بازل للإشراف المصرفي في عام 2015 ، و " معايير الأداء لمؤسسة التمويل الدولية بشأن الاستدامة البيئية والاجتماعية " التي نشرتها مؤسسة التمويل الدولية في عام 2012 ، و " مصفوفة تقدم حوكمة الشركات التابعة لمؤسسة التمويل الدولية (ISG) " التي نشرتها مؤسسة التمويل الدولية في عام 2018 ، و " مبادئ منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية الخاصة بحوكمة الشركات (2015)

-3- يجب قراءة هذه المدونة بالاقتران مع المدونات والسياسات الأخرى للمصرف ، بما في ذلك قواعد السلوك ومدونات الأخلاقيات (ميثاق الأخلاق) ، وسياسة تضارب المصالح ، وتوجيهات إدارة الموارد البشرية ، وفانون تأسيس مصرف آشور الدولي للاستثمار  
-4- تتم مراجعة هذه المدونة كل أربع سنوات على الأقل اعتماداً على التغيرات التي تطرأ على البيئة التنظيمية الخارجية أو تحديثات السياسة الداخلية لمصرف آشور الدولي للاستثمار أو أي سبب آخر يعتبره مجلس الإدارة من الضروري على إثره مراجعة وتحديث ميثاق حوكمة المصرف ، وحيث من الممكن مراجعة هذه المدونة وتحديثها حتى قبل مرور فترة أربع سنوات.

-5- سيتم نشر الميثاق داخلياً وإتاحته لإدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار وأعضاء مجلس الإدارة عبر الانترنت ، ولأصحاب المصلحة الخارجيين عبر صفحة الويب الرسمية لمصرف آشور الدولي للاستثمار على الانترنت .

### -3- رؤية ومهمة مصرف آشور الدولي للاستثمار

#### -1- رؤيتنا

نحن نطمح أن نصبح رواد في تقديم خدمات مالية ومصرفية متميزة ومبتكرة .

#### -2- مهمتنا

- الالتزام بأعلى المعايير في تقديم الخدمات المصرفية بما يتوافق مع التشريعات والقوانين العراقية ،
- وكذلك لمواكبة أحدث التطورات التكنولوجية العالمية بما يخدم مصالح عملائنا
- إدارة الاستثمارات بعناية من أجل تحقيق أرباح أفضل من أجل المصلحة المشتركة للعملاء والمصرف نفسه .
- التعاون والتنسيق الكامل مع المؤسسات المالية الأخرى لتوفير الأفضل من أجل تعزيز نظم الاستثمار المالي .

- الالتزام بتطوير جميع الجوانب الاقتصادية في مجتمعاتنا من خلال تقديم التمويل المصرفي للقطاعات الصناعية والزراعية والتجارية والعقارية بهدف توفير فرص عمل .
- الالتزام بالمسؤولية الاجتماعية وفقاً للتعاليم الدينية التي تناسب طبيعة المجتمع .
- المساهمة في ازدهار المجتمع من خلال دعم نشر السلامة والأمن والعدالة الاجتماعية .
- نشجيع مفهوم الادخار باستخدام أساليب ومعايير الاستثمار الصحيحة ، من خلال توفير المنتجات المالية والاستثمارية التي تناسب احتياجات العملاء .

- توفير التمويل اللازم للمستثمرين لإقامة مشاريع اقتصادية<sup>1</sup> والأدوات المناسبة لتمويل الأنشطة لتلبية احتياجات المتعاملين .

### 3- أبعاد ميثاق الحوكمة

- 1- الالتزام بالمبادئ البيئية والاجتماعية والحوكمة .
- 2- يؤمن المصرف ويلتزم بالحوكمة الجيدة للمصارف ، لتوفير زخم لرؤيته ومهتمة ، ومساهمة في التطوير الناجح للنظام المالي في العراق
- 3- اعتماد ومتابعة وتحديث مبادئ ميثاق الحوكمة هذا بشكل منتظم ، إلى جانب ميثاق أخلاق مصرف آشور الدولي للاستثمار وغيرها من السياسات المشار إليها في هذا الميثاق التي تؤكد رغبة المصرف في إظهار التزامه بالتمسك الأمثل بالمعايير والممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة (ESG) في القطاع المصرفي والمالي في العراق .
- 4- اعتماد ومتابعة وتحديث مبادئ الحوكمة هذه بشكل منتظم ، إلى جانب مبادئ ميثاق أخلاقيات مصرف آشور الدولي للاستثمار وغيرها من السياسات المشار إليها في هذه الوثيقة والتي تؤكد رغبة المصرف في إظهار التزامه بالتمسك الأمثل بالمعايير والممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة (ESG) في القطاع المصرفي والمالي في العراق .
- 5- قيام المصرف بتشكيل لجنة حوكمة تابعة لمجلس الإدارة لتوجيه إعداد وتحديث وتنفيذ ميثاق الحوكمة .

### 4- فعالية مجلس الادارة : الهياكل والعمليات والوظائف

- 1- هيكلية وتكوين مجلس الإدارة
- يتم ترشيح مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار ، ومن ثم ينتخب في اجتماع الهيئة العامة للمصرف على النحو المنصوص عليه في النظام الاساسي للمصرف ووفقاً للتوجيهات المقدمة ضمن إرشادات دليل حوكمة المؤسسة للمصارف الصادرة عن البنك المركزي العراقي
- 2- ينبغي أن يعكس هيكل مجلس إدارة مصرف آشور الدولي قيمه ورسالته و رؤيته ، بحيث أن تكوين مجلس الإدارة، بين الأعضاء التنفيذيين والمستقلين ، يوفر مزيجاً مثالياً من المهارات والكفاءات والتنوع والخبرة . وستكون تشكيلة مجلس الإدارة على نحو يجعل أعضاء مجلس الادارة جامعين لخبرات قوية على الصعيد المصرفي والمالي والاستراتيجية المالية وإدارة المخاطر .
- 3- يجب ألا يقل حجم مجلس الإدارة عن سبعة أعضاء ، بمن فيهم رئيس المجلس . وتكون غالبية أعضاء المجلس من الأعضاء غير التنفيذيين ويجب أن يضم المجلس أربعة أعضاء مستقلين على الأقل ، حيث يكون الهدف تعزيز استقلالية الرقابة والتفكير في المجلس .
- 4- سيتم انتخاب رئيس مجلس الإدارة ، بالتصويت من خلال عملية الاقتراع وذلك لضمان أقصى مستوى من الاستقلال عند قيام الرئيس بأداء واجباته ومسؤولياته لمصلحة المصرف .

- 5- يتبع المصرف معايير تحديد "استقلالية" عضو مجلس الإدارة كما هو مبين في دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف الصادرة عن البنك المركزي العراقي في عام 2018 ( القسم الثاني ، المادة 4 'انظر الملحق ) . بالإضافة إلى ذلك 'سيأخذ المصرف توجيهات في تحديد استقلالية عضو مجلس الإدارة بناء المعايير الموضوعة في أحدث مدونات حوكمة الشركات في المملكة المتحدة 2018 ، والتي تنص على :
- " تشمل الظروف التي من المحتمل أن تضعف ، أو قد يبدو بأنها تضعف بشكل غير مباشر استقلالية العضو الغير تنفيذي ، على سبيل المثال لا الحصر ، فيما إذا كان عضو مجلس الإدارة :
- موظفاً في المصرف أو المجموعة خلال السنوات الخمسة الماضية .
  - لديه ' أو كان لديه - خلال السنوات الثلاثة الماضية - علاقة عمل مادية مع المصرف سواء كانت مباشرة أو علاقة كمشريك أو مساهم أو مدير أو موظف بارز في هيئة لديها كهذا علاقة مع المصرف .
  - قد تلقى أو يتلقى مكافآت إضافية من المصرف غير أتعابة كعضو مجلس إدارة 'وبشارك في خيارات شراء الأسهم للمصرف أو يكون مشاركاً في نظام الأجر المرتبط بلأداء أو عضواً في نظام معاشات المصرف ؛
  - لديه روابط عائلية وثيقة مع أي من مستشاري المصرف وأعضاء مجلس الإدارة أو كبار الموظفين ؛
  - لديه عضوية في مجالس إدارة مصارف أخرى أو لديه صلات مهمة مع أعضاء مجالس آخرين من خلال المشاركة في شركات أو هيئات أخرى ؛
  - ممثلاً عن مساهم كبير ؛
  - عمل في المجلس لأكثر من تسع سنوات من تاريخ اول تعيين له وفي حال وجود أي من هذه الظروف أو غيرها من الظروف ذات الصلة ، ومع ذلك يرى مجلس الإدارة أن هذا العضو الغير التنفيذي مستقلاً ، يجب حينها تقديم تفسير واضح "
- 6- يتم انتخاب نائب رئيس مجلس الإدارة من خلال الاقتراع من قبل مجلس الإدارة من بين الأعضاء الحاليين . ويتولى نائب رئيس مجلس مهام ومسؤوليات الرئيس عند غيابه أو تعذر ترأسه لاجتماع مجلس الإدارة .
- 7- يجب أن يكون ثلثي أعضاء مجلس الإدارة على الأقل من حملة الشهادات الجامعية أو الخبرات ذات الصلة بالخدمات المصرفية والمالية من أجل التأهل للحصول على مقعد في مجلس الإدارة .
- 8- لا ينبغي أن يكون عضو مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار عضواً في مجلس الإدارة أو موظفاً في بنك آخر في العراق . و لاينطبق هذا المتطلب على العضو الذي يشغل مقعداً في مجلس إدارة أو وظيفة في بنك غير عراقي أو بنك خارج العراق .
- 9- مدة الدورة الانتخابية لأعضاء مجلس إدارة أربع سنوات ، ويتطلب منهم بعدها إعادة تقديمهم لإعادة انتخابهم وتعيينهم لفترة واحدة أخرى . فلا يجوز لأي عضو أن يخدم لأكثر من فترتين . وخلال هذا الوقت يجب أن يعي الأعضاء دورهم الرقابي أن يكونوا قادرين على ممارسة الحكم السليم والموضوعي بشأن شؤون المصرف .

#### **لجان مجلس الإدارة**

لدعم المجلس في أداء واجباته ومسؤولياته ، يتم تشكيل لجان منبثقة عن المجلس بأهداف وسلطات ومسؤوليات ومدة تفويض رسمي . وتقدم لجان مجلس الإدارة تقارير منتظمة إلى المجلس ، وتوصي باتخاذ قرارات للمجلس بكامله ، بناء على مداولات القضايا والمسائل التي تتم داخل كل لجنة بموجب ميثاقها . هذه اللجان هي على النحو التالي :

- ❖ لجنة التدقيق
- ❖ لجنة المخاطر

❖ لجنة الحوكمة

❖ لجنة الائتمان والاستثمار

ويمكن للمجلس تشكيل لجان مؤقتة أخرى مؤلفة من أعضاء المجلس وتحديد صلاحيتها وفقاً لما يراه مناسباً ، كما توجد لجان تنفيذية منبثقة عن الإدارة التنفيذية وتشكل من قبلها وتحدد صلاحياتها من قبل مجلس الإدارة ، وذلك لمساعدة الإدارة العليا في القيام بمهامها ورفع التقارير إلى لجان مجلس الإدارة المختصة بشكل دوري لضمان فاعلية الرقابة والإشراف . وهي تضمن التالي :

• اللجنة الائتمانية

• لجنة الاستثمار

• لجنة تقنية المعلومات والاتصالات

• لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات

يتم توفير أحوار ومسؤوليات وهياكل وعمليات كل لجنة من لجان مجلس الإدارة والأربع بالتفصيل في ميثاق اللجان الخاصة بها . ومع ذلك ، فإن المبادئ التوجيهية البارزة لهذه اللجان هي كما يلي :

- لجنة التدقيق : يجب أن تتكون من ثلاثة أعضاء على الأقل من مجلس الإدارة ، على أن يكونوا من الأعضاء المستقلين من مجلس الإدارة ، ويفضل أن يكونوا جميعاً ذوي خبرة في المجال المالي والتدقيق ومراجعة الحسابات وفي حال عدم توفر أعضاء مستقلين ، يجوز للمصرف أن يقوم بتعيين خبراء / مستشارين خارجيين كأعضاء في اللجنة وتحصيل موافقة البنك المركزي العراقي لتعيينهم في لجنة التدقيق . يجب أن يكون رئيس لجنة التدقيق عضواً مستقلاً في مجلس الإدارة ويجب ألا يكون له عضوية في أي لجنة أخرى تابعة للمجلس .
- لجنة المخاطر : يجب أن تتكون من ثلاثة أعضاء على الأقل من مجلس الإدارة ، ويفضل أن يكون جميع الأعضاء غير تنفيذيين ويجب أن يمتلكوا خبرة في ممارسات المخاطر ومجالات الإدارة المالية ذات الصلة . ويجب . أن يكون رئيس لجنة المخاطر عضواً مستقلاً في مجلس الإدارة .
- لجنة الترشيحات والمكافآت : يجب أن تتكون من ثلاثة أعضاء على الأقل من مجلس الإدارة ، على أن يكون جميعهم أعضاء مستقلين أو غير تنفيذيين . ويجب أن يكون رئيس اللجنة عضواً مستقلاً .
- لجنة الحوكمة : تتكون اللجنة من ثلاثة أعضاء غالبيتهم من الأعضاء المستقلين ومن غير التنفيذيين ، على أن تضم اللجنة رئيس المجلس .
- لجنة الائتمان والاستثمار : تتكون من ثلاثة أعضاء على الأقل من غير التنفيذيين ، ويجب أن يمتلكوا خبرة في مجال الائتمان والاستثمار المصرفي .

### صلاحيات ومسؤوليات مجلس الإدارة

يضمن مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار مصالح المساهمين والمودعين والدائنين والموظفين وغيرهم من أصحاب المصلحة ، بما فيما ذلك الهيئات الرقابية والمصرفية . كما يحرص المجلس على التأكد من أن المصرف يدار بحكمة في إطار القوانين واللوائح والسياسات الخاصة بالمصرف .

يشرف مجلس الإدارة على تنفيذ الأهداف الاستراتيجية للمصرف وإطار الحوكمة وثقافة المصرف ، بالإضافة إلى كونه مسؤولاً عن توفير الرقابة الإدارية على العمليات والسلامة المالية للمصرف .

لضمان احتفاظ المصرف بدرجة عالية من النزاهة في عملياته ، قام مجلس الإدارة بوضع سياسات و إرشادات رسمية بشأن الأخلاقيات ومعاملات الأسهم وتضارب المصالح حرصاً على أن تكون جميع القرارات المتخذة تصب في صالح المصرف . ويجب على مجلس الإدارة تطوير

ومناقشة وتصديق واعتماد سياسات ووثائق إرشادية تتعلق بمختلف المسائل المتعلقة بالعوامل البيئية والاجتماعية والحوكمة (ESG) والمخاطر . بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر :

- موثيق المجلس واللجان .
- صلاحيات مجلس الإدارة والمدير المفوض ومدير التدقيق .
- سياسة المخاطر وإطار إدارة المخاطر .
- السياسة البيئية والاجتماعية .
- سياسة توزيع الأرباح .
- سياسة معاملات الأطراف المعنية .
- سياسة الائتمان وحدود الصلاحية .
- سياسة الحصول على المعلومات .
- سياسة أعضاء مجلس الإدارة .
- مدونة قواعد السلوك .
- مصفوفة مجلس الإدارة وصلاحيات الإدارة .
- اختصاصات لجنة الإدارة التنفيذية .

يجوز للمجلس التماس خبرات ومشورة كبار الخبراء في مجال الخدمات المالية والحوكمة والمخاطر حسب الحاجة وأن يشرك مستشاراً ذي خبرة مناسبة للمسؤوليات التي يحددها مجلس الإدارة ، والتي قد تشمل حضور اجتماعات المجلس واللجان و/أو الاجتماعات الاستراتيجية .

إن سلطة مجلس الإدارة ومجموعة المسؤوليات التي تقع على عاتقه مستمدة من "المهام والمسؤوليات " المنصوص عليها في دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف الصادرة عن البنك المركزي العراقي 2018 . وتشمل المهام والمسؤوليات البارزة ما يلي :

- تبيني رؤية ورسالة وأهداف وقيم شاملة للمصرف .
- اعتماد مؤشرات الأداء الرئيسية وتقييم الأداء الإدارة استناداً على هذه المؤشرات .
- ضمان نزاهة الوضع المالي للمصرف وضمان ملاءته ، واعتماد سياسات للإشراف والمحافظة على كفاية الصواب الداخلي .
- الموافقة على خطط الأعمال وتوفير الإشراف الاستراتيجي للإدارة في عملية تنميتها .
- الإشراف الاستراتيجي على الإدارة وتوفير والتوجيه اللازم، وتحميلها مسؤولية تحقيق وإنجاز الأهداف الاستراتيجية المطلوبة فيما يتعلق بالأهداف الاستراتيجية للمصرف .
- إرسال ثقافة ذات معايير أخلاقية عالية النزاهة وسلوك مهني لموظفي المصرف والإدارة وكذلك للمجلس نفسه .
- التنفيذ الفعال لمتطلبات البنك المركزي العراقي وكذلك السلطات التنظيمية الأخرى ، بالإضافة الى التقيد بالمتطلبات الموضوعية من قبل " أصحاب المصلحة الخارجيين " الأخرين .
- ضمان الكفاءة في متابعة القرارات التي اتخذتها الهيئة العامة .
- المصادقة على الخطط السنوية والاستراتيجية والميزانية .
- ضمان إعداد وتقديم تقارير دقيقة وفي الوقت المناسب عن النتائج المالية ، من خلال الحسابات والبيانات المالية المدققة والتقارير السنوية استناداً إلى المعايير الدولية للإبلاغ المالي واتباع الإجراءات القانونية للحصول على موافقة ومصادقة الهيئة العامة .

- اجراءات تعيين ومكافآت وتقييم أداء وقبول استقالة المدير المفوض
- اجراءات تعيين ومكافآت وتقييم أداء وقبول استقالة مدير التحقيق الداخلي .
- التوصية باختيار المدقق الخارجي ليتم طرحه في اجتماع الهيئة العامة ليتم الموافقة عليه .
- توفير الرقابة والإشراف والحرص على التأكد من أن المصرف لديه استراتيجية قوية لإدارة المخاطر وعملية مراقبة .
- التأكد من وجود نظام قوي قائم على القيم البيئية والاجتماعية والحوكومية أن هناك تشجيعاً لثقافة تعزز ممارسات الحوكمة الجيدة والاستدامة .
- التأكد من أن المصرف لديه نظام معلومات إدارية موثوق وكافي لتغطية جميع أنشطة المصرف .
- ضمان وجود مصفوفة صلاحيات واضحة للمساعدة في التمييز بين مسؤوليات مجلس الإدارة والإدارة .
- توفير الإشراف على هيكلة الإدارة وأداء الأفراد الرئيسيين .
- إجراء تقييم سنوي لمجلس الإدارة .
- توفير الإشراف على مجالات المخاطر الحرجة وتنفيذ عمليات مناسبة لتخفيف المخاطر مثل سياسات مكافحة غسيل الأموال ومكافحة الإرهاب ، وكذلك الإطارات .
- التقيد الصارم بلوائح وإرشادات مكافحة غسيل الأموال التي وضعها البنك المركزي والبقاء على علم بالتغيرات التي قد تطرأ عليها من وقت لأخر إن وجدت .
- التأكد من وجود أنظمة مناسبة لحماية مصالح مساهمي الأقلية بما في ذلك إدخال أساليب مثل آلية التصويت التراكمي .
- التأكد من أن المصرف يزود البنك المركزي بمعلومات حول أعضاء مجلس مجلس الإدارة وفريق الإدارة العليا التابع لها كل ستة أشهر وفي حالة أي تعديل عليها .



### دور رئيس مجلس الإدارة

- 1- يتمثل دور رئيس مجلس إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار بإقامة علاقة بناءة داخل مجلس الإدارة وكذلك بين مجلس الإدارة وبين المصرف وأصحاب المصلحة (بمن فيهم على وجه التحديد المساهمين) من جهة أخرى .
- 2- يشجع رئيس مجلس الإدارة المناقشة المفتوحة والصريحة داخل المجلس ، ويدير بشكل بناء أي تباين في وجهات النظر بين أعضاء المجلس ، بحيث في حالة عدم حصول موافقة بالأجماع على مسألة معينة ، يمكن طرح الأمر للتصويت على النحو المحدد من قبل الرئيس .
- 3- تقع على عاتق رئيس مجلس الإدارة مسؤولية ضمان حصول جميع أعضاء المجلس ، من خلال أمانة السر ، على محضر اجتماع مجلس الإدارة السابق ، الموقع حسب الأصول من قبل الرئيس والأعضاء الحاضرين .
- 4- بالتنسيق مع امانة السر ، يشرف رئيس مجلس الإدارة على التدريب والتطوير المستمر لأعضاء مجلس الإدارة الحاليين ووضع برنامج قوي لأعضاء المجلس الجدد .
- 5- يتعين على الرئيس ضمان دعوة البنك المركزي العراقي إلى اجتماع الهيئة العامة قبل (15) يوماً على الأقل من هذا الاجتماع كي يكون لدى البنك المركزي ما يكفي من الوقت لترشيح ممثل لحضور الهيئة العامة لمصرف آشور الدولي للاستثمار .
- 6- تقع على عاتق رئيس مجلس الإدارة مسؤولية التأكد من إبلاغ البنك المركزي العراقي بأي معلومات جوهرية في الوقت المناسب .

### عمليات مجلس الإدارة

- 1- تعقد اجتماعات مجلس الإدارة بشكل منتظم ، بحد أدنى 6 مرات في السنة ، وقد تعقد أكثر من ذلك حسب بتظلية الأمر .
- 2- يتم إعداد تقويم مجلس الإدارة وتوزيعها بين الأعضاء وإقرارها في الاجتماع الأول من السنة ، والذي سيحدد تواريخ اجتماعات مجلس الإدارة وكذلك اجتماعات اللجنة .
- 3- يتم توزيع خطة عمل سنوية في كل اجتماع ، وتحدد فقرات أجنحة الاجتماع الرئيسية التي سيتم مناقشتها في الاجتماعات اللاحقة لاثني عشر شهرا القادمة . وبالإمكان إضافة فقرات جديدة في الأجنحة ، وستمكن خطة العمل هذه من توفير الرؤيا لفقرات المهمة في كل اجتماع مثل الموافقة والمصادقة على الميزانية التقديرية وتقييم المدير المقوض ، ومواقع الخطر ، وغيرها .
- 4- يتم تشجيع أعضاء مجلس الإدارة على حضور اجتماعات مجلس الإدارة شخصياً . ويمكن للأشخاص الذين لا يستطيعون حضور اجتماع مجلس الإدارة شخصياً حضور الاجتماع عبر الفيديو أو الهاتف ، بعد موافقة رئيس المجلس . يمكن استخدام هذه الطريقة مرتين على الأكثر خلال العام من قبل أحد أعضاء مجلس الإدارة ( على أن لا يكون لهم صوت في حالة التصويت حسب دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف ص 10 المادة 5-6) .
- 5- في حالة الغياب (3 مرات أو أكثر خلال العام ) ، يقوم رئيس مجلس الإدارة بإبلاغ الهيئة العامة للمصرف ، من أجل التصرف وفق ما يرونة مناسباً .
- 6- يكتمل النصاب القانوني لاجتماع مجلس الإدارة في حالة حضور 50 % من الأعضاء أو (4) أعضاء أو أكثر .
- 7- تطبق نفس القواعد على اجتماعات اللجنة .
- 8- يتم تسجيل حضور أعضاء مجلس الإدارة الفردي في اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام ونشره في التقرير السنوي .
- 9- ينبغي تقديم جدول أعمال اجتماع مجلس الإدارة لأعضاء المجلس قبل 14 يوماً على الأقل من اجتماع مجلس الإدارة ليتسنى للأعضاء من مراجعة الأوراق والتوصل إلى قرارات مدروسة .

### دور أمانة السر

- 1- يقدر مصرف آشور الدولي للاستثمار أن الإدارة الصحيحة لعمليات حوكمة المصرف ودور أمانة السر أمر بالغ الأهمية . وبالتالي سيضمن المصرف توظيف أمين سر مؤهل بدوام كامل . ولضمان استقلالية أمين سر مجلس الإدارة ، يعد تعيين ومكافأة أمين سر المجلس مسألة محفوظة للمجلس ككل .
- 2- يستلزم دور أمين السر ما يلي :
  - ترتيب وحضور اجتماعات مجلس الإدارة .
  - تدوين محاضر الاجتماعات ، الاحتفاظ بجميع سجلات اجتماعات المساهمين ، واجتماعات مجلس الإدارة ، وكذلك سجلات اجتماعات لجان مجلس الإدارة .
  - ضمان اتباع إجراءات مجلس الإدارة .
  - ضمان نقل المعلومات للمساهمين .
  - تسهيل وضمان التواصل بين أعضاء المجلس ، وبين أعضاء لجان المجلس ، وكذلك بينهم وبين الإدارة .
  - التأكد من أن المجلس يتلقى المشورة بشأن جميع مسائل الحوكمة ، بحيث يتلقى الأعضاء الفرديون المشورة والدعم عند الحاجة لذلك .
  - الحرص على أن القرارات واضحة ولا لبس فيها .
- 3- يحتفظ أمين سر المجلس بسجل مكتوب دائم بمناقشات مجلس الإدارة والاقتراحات والتحفيزات والمعارضة والتصويت أعضاء مجلس الإدارة ، بعد تعميمها على مجلس الإدارة للتعليق عليها في غضون 10 أيام من اجتماع مجلس الإدارة ، وتضمن أي تعليقات يتم تلقيها والحصول على النتائج النهائية وموافقة رئيس المجلس . وسيتم تقديم محاضر الاجتماعات الموقعة إلى البنك المركزي العراقي . كما سيتم الاحتفاظ بسجل فيديو وصوت لاجتماعات مجلس الإدارة من قبل أمين سر المجلس وذلك حسب ماهو منصوص في دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف الصادر عن البنك المركزي العراقي 2018 .
- 4- تقع على عاتق الأعضاء مسؤولية رئيسية لضمان أن يكونوا اطلاع دائم بالتطورات داخل المصرف وهي القطاع المصرفي ككل ، المحلي والدولي . ومع ذلك ، يجب على أمين سر المجلس تزويد أي عضو جديد بمعلومات موجزة عن المصرف وعملياته ، والتدريب التعريفي المصمم بشكل جيد . وسيبقى هذا بشكل خاص أي أسئلة تتعلق بالمتطلبات التنظيمية لدور العضو الجديد .
- 5- أمين سر المجلس مسؤول عن التواصل مع مساهمي المصرف ، وتنظيم اجتماع الهيئة العامة السنوية والاحتفاظ ببيانات المساهمين .
- 6- يتمين على أمين سر المجلس التنسيق مع مجلس الإدارة ولجانه للاستعداد لاجتماع الهيئة العامة وارسال الدعوات للمساهمين ومسجل الشركات ، وتأمين حضور أعضاء مجلس الإدارة وممثلي المدققين الخارجيين ، وكذلك الإدارة العليا لمصرف آشور الدولي للاستثمار ، وسوق الأوراق المالية وممثلي البنك المركزي ، قبل شهر واحد على الأقل .

### تقييم مجلس الإدارة

يشرف مجلس الإدارة برئاسة رئيس المجلس على عملية التقييم الذاتي السنوية التي تهدف إلى تقييم أداء المجلس ككل . وتقوم جهة خارجية مستقلة معتبرة بإجراء تقييم لمجلس الإدارة وتقييم الأعضاء كل على حدة على الأقل مرة واحدة كل ثلاث سنوات ، إلا إذا أوصت لجنة الحوكمة بخلاف ذلك ووافق المجلس على التوصية .

### الفصل بين الأدوار والسلطات في مجلس الإدارة والإدارة

- 1- قام مصرف آشور الدولي للاستثمار بتطوير مصفوفة صلاحيات تحدد بوضوح واجبات ومسؤوليات المجلس ، فضلاً عن تسليط الضوء على تلك المسؤوليات التي تم تفويضها إلى لجان المجلس . وتؤكد مصفوفة الصلاحيات دور الإدارة التنفيذية مقابل دور المجلس .
- 2- تحدد مصفوفة الصلاحيات أن الإدارة التنفيذية مسؤولة عن إدارة العمليات اليومية وتشمل جميع أنواع القرارات التجارية الروتينية المخصصة للإدارة ، باستثناء القرارات ذات الطبيعة المادية أو الاستثنائية للغاية (على سبيل المثال ، المشاريع التي تتجاوز عتبة محددة أو مخصصات رأس المال الرئيسية الأخرى) . كما أن مجلس الإدارة مسؤول عن توفير القيادة الاستراتيجية وإدارة المخاطر وممارسة الرقابة الخافية على الإدارة العليا .
- 3- تصف مصفوفة الصلاحيات بوضوح أنواعاً مختلفة من قرارات العمل وعلى أي مستوى تم اتخاذها (على سبيل المثال ، اجتماع الهيئة العامة أو مجلس الإدارة أو لجان المجلس أو الإدارة العليا) ، وذلك لتجنب أي غموض في الأدوار والمسؤوليات ، وشحذ عملية صنع القرار .

### إطار عمل ومهام الإدارة التنفيذية

#### إطار العمل :

- تتكون الإدارة التنفيذية من الموظفين رفيعي المستوى في المصرف برئاسة المدير المفوض .
- تمارس الإدارة التنفيذية صلاحياتها وتؤدي مسؤولياتها على وفق التفويض والقرارات الصادرة من مجلس الإدارة .
- تكون الإدارة التنفيذية مسؤولة أمام مجلس الإدارة عن تحقيق أهداف المصرف وعملياته .
- لا يحق لأعضاء مجلس الإدارة التدخل في الأعمال التنفيذية اليومية للمصرف .

#### المهام :

- إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية وتنفيذها ، بعد اعتمادها من مجلس الإدارة والتأكد من فاعليتها وتقديم مقترحات بشأن تطويرها أو تعديلها .
- تنفيذ الفوائين والأنظمة والتعليمات ذات العلاقة والسياسات والتوجيهات الصادرة عن مجلس الإدارة بدمية وأمانة ومسؤولية .
- تقديم التوصيات بشأن اتخاذ القرارات المهمة المتعلقة بالعمليات المصرفية بما فيها إدارة الودائع ، والقروض ، والاستثمارات ، وتقديم الخدمات المحلية والدولية من حيث المتطلبات وأسلوب التنفيذ والارتقاء المستمر بها .
- مراجعة خطط التوسع في الفروع والمكاتب الجديدة والعمل على تنفيذها .
- إعداد وتطوير السياسات والإجراءات الخاصة بجميع تفاصيل العمل واعتمادها من مجلس الإدارة .
- إعداد هيكل تنظيمي للمصرف يتضمن تحديد الواجبات والمسؤوليات وتوزيعها على التشكيلات التنظيمية وتحديد خطوط الاتصال الرأسية والأفقية ، ويجب اعتماد الهيكل التنظيمي من مجلس الإدارة .
- إعداد الموارد السنوية اللازمة للمصرف واعتمادها من مجلس الإدارة .

- الالتزام بأنظمة الرقابة الداخلية لحماية أموال وموجودات المصرف وضمان حسن وسلامة التصرفات والمعلومات المالية والعمل على تطبيقها
- وضع نظم مناسبة لإدارة المخاطر بجميع أنواعها .
- ضمان تزويد الجهات الرقابية الداخلية والخارجية بالتقارير والمعلومات التي تطلبها وتسهيل إنجاز مهماتها الرقابية والتفتيشية .
- التأكد من الامتثال للمعايير الدولية في جميع أنشطة وعمليات المصرف .
- رفع تقارير دورية إلى مجلس الإدارة عن سير أعمال المصرف .
- الاحتفاظ بسجلات ونظم معلومات وافية وسليمة لجميع النشاطات والقرارات وتدعيمها بالوثائق اللازمة .
- مناقشة ومتابعة سير العمل في المصرف واقتراح الحلول .
- مراقبة المركز المالي للمصرف وتحقيقه للأرباح المناسبة ، وذلك في إطار المبادلة السليمة بين المخاطرة والعائد . وتطبيقاً لخطة السنوية
- للاحتفاظ باستقلالية مدير التدقيق الداخلي ، يجب ألا يكون جزءاً من الإدارة التنفيذية . ومع ذلك يتعين على الإدارة التنفيذية إشراكه في المناقشات ذات الصلة حسب ما تدعي الحاجة .

### إدارة المخاطر

- 1- يتحمل مجلس إدارة المصرف بالتعاون مع الإدارة التنفيذية مسؤولية ضمان ثقافة قوية للمخاطر في مصرف آشور الدولي للاستثمار . وتشير ثقافة المخاطر إلى القيم والمعتقدات والمعرفة وإلى فهم المخاطر والتي تتقاسمها القيادة وموظفو المصرف . وبالتالي ، فإن هناك مسؤولية مشتركة بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للتواصل وفرض ثقافة المخاطر بطريقة تدعم أطر وعمليات إدارة المخاطر بالمصرف
- 2- سيقوم مجلس الإدارة بشكل رسمي بمراجعة سياسة إطار عمل إدارة المخاطر وملف تعريف مخاطر المصرف (جميع سياسات المخاطر الأخرى ) على الأقل بشكل سنوي أو حسب ما تقتضيه الأحداث الداخلية والخارجية . في هذا الصدد ، تشمل مسؤوليات مجلس الإدارة ، على سبيل المثال لا الحصر ، ما يلي :
  - تطوير وتحديد استراتيجية العمل الشاملة للمصرف .
  - اعتماد استراتيجية إدارة المخاطر ومدى الرغبة في المخاطرة للمصرف ومراجعتها رسمياً بشكل سنوي أو أكثر إن اقتضى الأمر .
  - الموافقة على الرغبة بالمخاطرة ، وترجمتها إلى تحمل المخاطر - وضع حدود مقبولة للتعرض للمخاطرة في قطاعات النشاطات المختلفة بعد النظر في جودة الأدوات الحالية للمصرف ، وإنشاء إدارة ورقابة لكل نوع من المخاطر ذات النشاط المهم .
  - وضع هيكل حوكمة المخاطر كجزء من سياسات إدارة المخاطر والامتثال للتشريعات ذات الصلة .
  - ضمان تحديد المخاطر وقياسها ومراقبتها والإبلاغ عنها في المصرف . وكذلك القيام بمراجعة قضايا المخاطر الهامة التي أبرزتها لجان مجلس الإدارة والقيام بوضع الإجراءات المناسبة التي يجب اتخاذها عند وجود قضايا هامة لإدارة المخاطر . فضلاً عن تلقي ومراجعة التقارير المتعلقة بالتعرض للمخاطر ، المتعلقة بما يلي :
    - أ- طبيعة ومستوى التعرض مقابل الحدود المعتمدة وتكوين ملفات المخاطر ونقاط تركيزها .
    - ب- ضوابط وإجراءات التخفيف من التعرض للمخاطر .
    - ت- الانحرافات وأسبابها والإجراءات المتخذة .
    - ث- نتيجة تحديد سيناريوهات الخطر ، واختبارات الإجهاد - وردود الإدارة على النتيجة ، وأي معلومات أخرى يطلبها المجلس من وقت لآخر .
  - يستعرض ويوافق على سياسات وإجراءات المخاطر لضمان فاعليتها وفعاليتها وأن أنشطتها تتماشى مع التشريعات ذات الصلة وتنفيذها .

- مراجعة واعتماد تصميم وتنفيذ تحليل سيناريو المصرف • واختبار الإجهاد وبطاقة الأداء / منهجيات الأداء .
- منح الصلاحية المختصة إلى لجنة المخاطر التابعة لمجلس الإدارة للمراجعة المستمرة لفعالية سياسات و إجراءات إدارة المخاطر .
- ضمان استقلالية إدارة المخاطر .
- مراجعة واعتماد منتجات وخدمات جديدة .
- تقديم تقرير إلى أصحاب المصلحة بشأن إدارة المخاطر كجزء من التقرير السنوي .
- 3- إن تفاصيل الصلاحيات والمسؤوليات التي فوضها مجلس الإدارة إلى لجنة المخاطر التابعة له موصوفة بشكل شامل في ميثاق لجنة المخاطر . ومع ذلك ، فإن السمات البارزة لهذا التفويض تشمل أن تكون لجنة المخاطر التابعة لمجلس الإدارة مسؤولة عن :
  - ضمان تطوير وتنفيذ البنية التحتية لإدارة المخاطر بالمصرف وإطارها وسياساتها .
  - تعميم سياسات المخاطر على المصرف .
  - تقديم المشورة لمجلس الإدارة بشأن استراتيجية المخاطر وتحديد مقترحات لمدى الرغبة في المخاطرة والقدرة على تحمل المخاطر / بالحدود الداخلية وفقاً لأنظمة البنك المركزي العراقي .
  - مراقبة وتقديم التقارير إلى مجلس الإدارة حول التطورات الاقتصادية والمالية واللوائح الجديدة التي تؤثر على إدارة المخاطر في المصرف .
  - إسداء المشورة للمجلس بشأن استراتيجية المخاطر المستقبلية بالنظر إلى البيئة الاقتصادية الحالية .
  - مراجعة فعالية إدارة المخاطر ومتابعة الإجراءات التصحيحية ، وإعادة النظر في قضايا المخاطر الهامة التي تحدها لجنة إدارة المخاطر .
  - مراجعة ملف تعريف المخاطر لدى المصارف ، وفقاً لموافقة مجلس الإدارة على المخاطر وحدود المخاطر واتجاهات المخاطر ، على الأقل كل ثلاثة أشهر من خلال مجموعة تقارير تعدها إدارة المخاطر .
  - مراجعة سياسات إدارة المخاطر بشكل سنوي على الأقل والتوصية بالتغييرات ، إذا لزم الأمر .
  - الإشراف والمراقبة المستمرة لتعرضات المصرف الحالية للمخاطر ، وملف المخاطر و نقاط التركيز ، وقضايا المخاطر الهامة .
  - توفير رقابة عالية المستوى ونقد التصميم وتنفيذ تحليل سيناريو المصرف • واختبار الاجهاد وبطاقة الأداء / منهجيات الأداء .
  - رصد الامتثال لسياسات المصرف لإدارة المخاطر ، ولوائح البنك المركزي العراقي وأية متطلبات أخرى لإدارة المخاطر الخارجية ، وأفضل الممارسات لاتفاقية بازل .
  - تحديد وتوصية خطط استمرارية الأعمال لمجلس الإدارة .
  - الموافقة على ميثاق لجنة المخاطر الإدارية .
  - الموافقة على تعيين مدير إدارة المخاطر وكبار موظفي إدارة المخاطر وكذلك الميثاق التنظيمي لإدارة المخاطر . وأيضاً التأكد من تكليف عدد كاف من الموظفين مع الأخذ بالاعتبار حجم وطبيعة المصرف .
- 4- سيقوم مجلس الإدارة أيضا بمراجعة واعتماد البيانات والتحليلات والمعاملات المتعلقة بأنشطة إدارة المخاطر في المصرف بانتظام .

### التدقيق الداخلي والرقابة

- 1- توفر وظيفة التدقيق الداخلي في مصرف آشور الدولي للاستثمار ضمانة مستقلة لمجلس الإدارة وتدعم مجلس الإدارة والإدارة العليا في تعزيز عملية الحوكمة الفعالة والاستراتيجيات طويلة الأمد للمصرف .
- 2- لضمان استقلالية وظيفة التدقيق والرقابة الداخلية ، يقدم مدير التدقيق الداخلي تقاريره إلى مجلس الإدارة من الناحية الوظيفية من خلال لجنة التدقيق ، ويقدم تقاريره فقط إلى المدير المفوض لمصرف آشور الدولي للاستثمار .
- 3- يوافق مجلس الإدارة على خطة التدقيق الداخلي السنوية ويقيم أداء التدقيق الداخلي استناداً إلى هذه الخطط .
- 4- يكون مجلس الإدارة مسؤولاً عن الإشراف على إدارة المخاطر الامتثال لمصرف آشور الدولي للاستثمار والموافقة على منهج وسياسات المصرف المتعلقة بالامتثال .
- 5- تتم مراجعة هيكل الضوابط الداخلية للمصرف مرة واحدة على الأقل في السنة ، من قبل المدققين الداخليين والخارجيين . ويتم تقديم تقرير عن وظيفة الامتثال إلى مجلس الإدارة من خلال لجنة التدقيق .

### التدقيق الخارجي

- 1- فيما يتعلق بالتدقيق الخارجي ، فإن لجنة التدقيق المنيثقة عن المجلس مسؤولة عن التوصية إلى مجلس الإدارة بتعيين وإعادة تعيين وتناوب شركة التدقيق و/أو المسؤول الرئيسي المشارك في عمليات التدقيق في المصرف . كما أن خط الإبلاغ الرئيسي للمدققين الخارجيين يكون إلى لجنة التدقيق المنيثقة عن المجلس . يجتمع المدققين الخارجيين مع لجنة التدقيق بصفة دورية وبدون حضور الإدارة الحالية عند تقديم النتائج المالية والتي تتطلب موافقة اللجنة . كما يحضر المدققين الخارجيين اجتماعات الهيئة العامة للمصرف .

### الإفصاح والشفافية

- 1- تعد الشفافية والإفصاح الدقيق عن المعلومات في الوقت المناسب من أهم مبادئ ميثاق الحوكمة . يقوم المصرف بالإفصاح ويتيح الوصول السهل إلى جميع البيانات بما في ذلك الوضع المالي والأداء والملكية وهيكل الحوكمة المصرف من خلال تقريره السنوي .
- 2- تماشياً مع النزاهة تجاه المبادئ البيئية والاجتماعية والحوكمة ، يركز المجلس على دمج إفصاحات مبادنة البيئة والاجتماعية والحوكمة مع الإفصاحات الاستراتيجية والمالية . وبإخذ هذا التوجيه من مجموعة أدوات مؤسسة التمويل الدولية للإفصاح والشفافية (2018) ، بالإضافة إلى إرشادات دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف الصادرة عن البنك المركزي العراقي 2018 . وهو يدرك أن تقارير المبادئ البيئية والاجتماعية والحوكمة ذات مغزى وتوفر نظرة ثاقبة على جودة إدارة مصرف آشور الدولي للاستثمار ، بما في ذلك قدرته على القيام بما يلي :
  - فهم الأولويات الرئيسية لأصحاب المصلحة .
  - تقييم المخاطر والفرص على أفق زمنية مختلفة .
  - وضع وتنفيذ استراتيجيات تحقق أهداف متعددة ، مالية وغير مالية .
  - إدارة اهتمامات وأولويات مختلفة من مجموعة متنوعة من أصحاب المصلحة .
- 3- يقوم مجلس الإدارة بإعداد واعتماد سياسة بشأن الوصول إلى المعلومات وجعلها متاحة للجمهور على موقع المصرف على الانترنت ، ويستغرق ذلك تدابير لحماية المعلومات السرية على النحو المحدد في سياسته بشأن الكشف عن المعلومات . ولا يجوز استخدام أي معلومات حصل عليها موظفو المصرف وأعضاء هيئات الإدارة لمصلحتهم .
- 4- يعد مصرف آشور الدولي للاستثمار بياناته المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير (IFRS) وتماشياً مع توجيهات البنك المركزي العراقي كما هو موضح في إرشادات دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف 2018 ، القسم السادس المادة 22 . وتكون الملاحظات التفصيلية مترافقة

مع البيانات المالية حتى يتسنى لمستخدمي البيانات من تفسير الأداء المالي للمصرف بشكل صحيح . وكذلك تحليل ومناقشة الإدارة (MD&A) ، وكذلك آراء المدقق الخارجي تكمل جميع المعلومات المالية .

5- يكون مجلس الإدارة مسؤولاً عن إعداد بيانات الاستدامة وتقديم تقرير عن مقاييس الإدارة البيئية والاجتماعية والحوكمة (ESG) التي اعتمدها مجلس الإدارة كجزء من استراتيجيه الشاملة . وقد تشمل هذه ، على سبيل المثال لا الحصر ، التوجهات المنصوص عليها من قبل البنك المركزي العراقي ، وهي :

- التمكين الاقتصادي والإدماج المالي للمرأة .
  - دعم حقوق الإنسان .
  - الالتزام بتقليل انبعاثات الكربون .
  - توفير الإدماج المالي للقطاع المحروم اجتماعياً .
  - الحفاظ على الإرث الطبيعي / المحلي .
  - إظهار أفضل الممارسات في الإدارة البيئية والاجتماعية والحوكمة والمساعدة في بناء القدرات للأخريين على أن يحدو حدوها .
- 6- علاقات المساهمين وأصحاب المصالح
- 1- يحق لجميع المساهمين المشاركة في الحوكمة وأرباح المصرف . ويتم تنظيم هذه الحقوق في النظام الأساسي للمصرف .

#### الهيئة العامة

2- يضمن مجلس الإدارة ، من خلال أمين سر مجلس الإدارة ، أن يتم التحضير لاجتماع الهيئة العامة السنوية وفقاً لمتطلبات البنك المركزي العراقي الموضحة في النظام الأساسي للمصرف .

3- يحق لكل مساهم لديه أسهم حق المشاركة والتصويت خلال اجتماع الهيئة العامة ، والحصول قبل شهر واحد على الأقل على إخطار بالاجتماع وجدول الأعمال ، بالإضافة إلى معلومات دقيقة وموضوعية في الوقت المناسب كافية لاتخاذ قرار مستنير بشأن القضايا التي يتعين البت فيها في اجتماع الهيئة العامة . كما يجب تزويد المساهمين بفرصة ليكونوا قادرين على إضافة أي بنود على جدول أعمال اجتماع الهيئة العامة

4- يتخذ مصرف آشور الدولي للاستثمار جميع الخطوات اللازمة لتسهيل مشاركة المساهمين في اجتماع الهيئة العامة والتصويت على بنود جدول الأعمال ، وتبني الوصول بسهولة إلى مكان انعقاد اجتماع الهيئة العامة لمعظم المساهمين . كما يجب أن تكون إجراءات التسجيل مريحة وتسمح بالدخول السريع والسهل إلى مكان انعقاد الاجتماع .

5- يضمن المصرف حضور جميع أعضاء مجلس الإدارة والمدقق الخارجي خلال اجتماع الهيئة العامة للإجابة عن الأسئلة . ولكل مساهم الحق في إلقاء كلمة بشأن المسائل المدرجة على جدول الأعمال ، والمسائل المتعلقة بأجر ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة و/أو الإدارة العليا بما في ذلك المدير المفوض والمقترحات الفرعية ذات الصلة . ويدير رئيس اجتماع الهيئة العامة الاجتماع بمهنية ونزاهة وسرعة .

6- يتم التصويت بالاقتراع . وتكون اجراءات فرز الأصوات في اجتماع الهيئة العامة شفافة وتستبعد إمكانية التلاعب بنتائج التصويت . ويتم توزيع نتائج التصويت وغيرها من المواد ذات الصلة على المساهمين ، إما في نهاية الاجتماع أو بعد وقت قصير للغاية من انعقاد اجتماع الهيئة العامة ، وكذلك تتاح للجمهور العام عن طريق نشرها على موقع الانترنت الخاص بالمصرف والنشر في وسائل الإعلام المطبوعة في الوقت المناسب .

7- يتجنب مصرف آشور الدولي للاستثمار معاملات الأطراف ذات الصلة حيثما أمكن ذلك . وعندما لا يكون ذلك ممكناً ، يقوم المصرف بإقصاص عن جميع المعلومات ذات الصلة بشأن الأطراف ذوي الصلة بما في ذلك المعلومات المتعلقة بالأطراف التابعة وانتساب أعضاء مجلس الإدارة والهيئات الإدارية الأخرى ، وفقاً لسياسة معاملات الأطراف معاملة الأطراف ذوي الصلة الخاصة به .

### سياسة توزيع الأرباح

يتبع مصرف آشور الدولي للاستثمار سياسة توزيع أرباح مكتوبة تم وضعها من قبله بشكل رسمي ، والتي أيضاً يتم الإعلان عنها عبر موقعه على الانترنت . هذه السياسة :

- تنشئ آلية شفافية مفهومة ويمكن التنبؤ بها لتحديد إجراءات الدفع ومقدار الأرباح .
- تضمن أن إجراء دفع الأرباح سهل وقابل .
- توفر الدفع الكامل وفي الوقت المناسب لأرباح الأسهم المعلنة .

ملحق :

### شروط استقلالية عضو مجلس الإدارة كما وردت في دليل الحوكمة المؤسسية للمصارف الصادرة عن البنك المركزي العراقي

#### 2018 (قسم الثاني المادة 4 ) :

- 1- أن لا يكون شريكاً أو موظفاً لدى المدقق الخارجي للمصرف خلال السنوات الثلاث السابقة لتاريخ انتخابه عضواً في المجلس ، وألا تربطه بالشريك المسؤول عن عملية التحقيق صلة قرابة .
- 2- أن لا يكون محامياً أو مستشاراً قانونياً للمصرف أو مدققاً لحسابات المصرف .
- 3- أن لا يكون حاصلًا هو أو أي شركة هو عضو في مجلسها أو مالكاها أو مساهماً رئيسياً فيها على ائتمان من المصرف تزيد نسبته على (5%) من رأس مال المصرف ، وألا يكون ضامناً لائتمان من المصرف تزيد قيمته على النسبة ذاتها .
- 4- أن لا يكون عضواً في مجالس أكثر من خمس شركات مساهمة أو عامة بصفته الشخصية في بعضها وبصفته ممثلاً لشخص اعتباري في بعضها الآخر .
- 5- أن لا يكون إدارياً أو موظفاً لدى مصرف آخر أو مديراً مفوضاً لدى مصرف آخر .
- 6- أن لا يكون موظفاً في المصرف أو أحد الأطراف المرتبطة به خلال السنوات الثلاث السابقة .
- 7- ألا تكون له أي صلة قرابة بأي من أعضاء المجلس أو الإدارة العليا أو أي من الأطراف المرتبطة بهم حتى الدرجة الرابعة .
- 8- أن لا يكون مساهماً رئيسياً في المصرف أو من يمثله .
- 9- أن لا يملك بشكل مباشر أو غير مباشر ( تشمل على ملكية أفراد العائلة المساهمين أو أطراف ذات علاقة ) أكثر من 5% من أسهم أي شركة من أي نوع .




## تقرير لجنة مراجعة الحسابات لسنة 2022

استناداً لأحكام المادة (24) من قانون المصارف رقم (94) لسنة 2004 وبناءً على ما ورد في متطلبات الحاكمية المؤسسية للمصرف والتي تعمل على الارتقاء بمنظومة ادارة المخاطر والمراقبة وحماية حقوق المساهمين والمودعين لدى المصرف يسعدنا ان نقدم لحضراتكم تقريرنا عن نتائج مراجعة الحسابات لعام 2022.

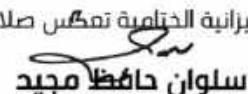
- 1- مارست اللجنة اعمالها بجانب مراقب الحسابات خلال عام 2021 وتمت متابعة تنفيذ كافة الملاحظات والتوصيات التي وردت في تقاريره بالإضافة الى تقريره السابق والمتعلقة في بيانات العام 2021 وتقارير البنك المركزي العراقي عن نتائج أعمال الرقابة والتدقيق التي تم اجرائها خلال العام 2021 .
- 2- اطلعت اللجنة على التقارير الصادرة من دائره التدقيق الداخلي لمصرف اشور وتمت المصادقة على التوصيات للملاحظات الواردة ومتابعة معالجتها وكذلك الاطلاع على تقارير مراقب الامتثال في المصرف.
- 3- تؤكد اللجنة على دعم التوسع في عمليات الدفع الالكتروني بشكل عام و توظيف الرواتب لموظفي القطاع العام.
- 4- تدعم اللجنة توجه ادارة المصرف في الاستمرار في عملية التطوير الاداري والعمليات لاعمال المصرف وتوزيع الاعمال بشكل يزيد من صلابه نظام الرقابة الداخلي .
- 5- تدعم اللجنة وضع اجراءات العمل المكتوبة واعادة توزيع الصلاحيات.
- 6- تم مراجعة الاجراءات المحاسبية لنشاطات المصرف والاطلاع على مدى التزام المصرف بتعليمات البنك المركزي العراقي من حيث تقديم البيانات المحاسبية في مواعيدها المحددة المطلوبة ومدى التزامه باللائحة الارشادية الخاصة بالائتمان وضوابط مكافحة غسيل الاموال إضافة الى النشاطات الائتمانية والاستثمارية ، لذلك فان اللجنة تؤيد كافة الاجراءات المتخذة من قبل المصرف والتي تتوافق مع تعليمات البنك المركزي العراقي وتوصي بالموافقة عليها .
- 7- تتابع اللجنة نشاط القسم القانوني بخصوص الدعاوى القضائية المرفوعة من قبل المصرف لتحصيل الديون المتأخرة التسديد حيث تؤيد اللجنة جميع الاجراءات المتخذة وتوصي بمزيد من الجهود لاستحصال تلك الديون .
- 8- تم الاطلاع على التقرير السنوي لسنة 2021 وكذلك بما يحتويه من تقارير مالية ومؤشرات عن اداء المصرف للتأكد من مدى التزام المصرف وفقاً لمتطلبات احكام قانون الشركات النافذ والانظمة والتعليمات الصادرة بموجبه و تبين انه يعكس وبشكل فعلي وشامل نشاط المصرف خلال السنة المذكوره اعلاه والتزامه باحكام القانون.
- 9- عملت اللجنة على متابعة تبني المصرف الاقصاد عن البيانات الربع سنوية وفق معيار رقم 34 حيث تم العمل على اصدار البيانات الربعية لعام 2021 مراجعة من مراقبي الحسابات وفقاً للمعايير الدولية وتم اقرار هذه البيانات.
- 10- اطلعت اللجنة على تقرير مراقب الحسابات الذي أشار الى نشاط المصرف بالتفاصيل من حيث سلامة كافة إجراءاته . لذلك نؤكد سلامة كافة الإجراءات التي اتخذها المصرف لحماية حقوق مساهميه وان أداءه خلال السنة بالمقارنة مع القطاع المصرفي العراقي كان جيداً وان الارصده الظاهرة في الميزانية الختامية تعكس صلابه مركزه المالي .

  
بكر ابراهيم مكيهود

رئيس اللجنة

  
صفوان قصي عبد الحليم

رئيس مجلس الادارة

  
سلوان حاتم مجيد

عضو